

حُكُومَةُ عِجْمَانَ  
Government Of Ajman

دَائِرَةُ الْبَلَدِيِّةِ وَالْخَطِّيطِ  
Municipality & Planning Department

# الخطة التدريبية لعام 2019

## كلمة رئيس الدائرة

نحتفي بدولة الإمارات العربية المتحدة بعام 2019 ليكون عاماً للتسامح والمحبة واحترام الآخر وتقديره، ونؤمن أن النجاح يبدأ من داخل كل شخص فإذا كان متسامحاً مع نفسه مقدراً لذاته فإنه سيحصل أعلى المراتب ويتبوأ سلم المجد والرفعة وعليه فإننا حرصنا في دائرة البلدية والتخطيط بعجمان على اختيار كفاءات موظفة تبتدع في عملها فهي تدرك جيداً قيمة ذاتها وتعمل على التطوير الدائم.

وفي مطلع كل عام نسعى لإعداد خطة واضحة لتدريب مواردنا البشرية وتأهيلهم وصل مهاراتهم للارتقاء بأدائهم وزيادة إنتاجهم فهم أساس النجاح وعنوان التقدم، وسنعمل في عام التسامح على عقد دورات مكثفة لتمكين موظفينا من التعامل مع كافة فئات وشرائح المجتمع فضلاً على زيادة الروابط بين زملاء العمل فتوحد القلوب واتحاد الرؤية والاجماع على تحقيق أهداف منشودة هو أنجح وسيلة تقودنا للمحافظة على المكانة المميزة والتقدم نحو الأفضل.

ونؤكد في كل عام أن التدريب والتعلم يوسع الآفاق ويشرع الأبواب ويخرج الموظف من دائرة العمل الروتيني للانطلاق لدرّب الإبداع والعمل بلا حدود فالبرامج والدورات التدريبية والتخصصية هي بوابة هامة لتنمية القدرات وتحصيل المعارف القيمة ووسيلة مثلى لمواكبة المستجدات والتعامل مع كل جديد ببراعة وإتقان.

أملنا يتجدد في كل عام أن نرى قادة وموظفين يعملون لأجل رفعة الوطن واضعين رايته الشامخة أمام أعينهم وساعين لهضته والرقى به فكلّ منا له دور لا يقل عن غيره وكل موظف يضع بصمة مميزة ويؤدي مهاماً رائدة، ونثق بقدرات الجميع متمنين أن نرى قلوب متحدة وأيدي متسامحة تساعد بدون مقابل ولا تفكر إلا بتقديم الأفضل لاتحاد شامخ يعطي بلا حد.



سمو الشيخ راشد بن حميد النعيمي  
رئيس دائرة البلدية والتخطيط

## كلمة مدير عام الدائرة

إن التعلم والتعليم والتدريب هو درب لا ينهي ومراحله لا تتوقف فإذا أردت أن تكون مميزاً وسط الزحام فعليك أن تسعى لتطور من ذاتك وتنمي مهاراتك وتصقل مواهبك فمعرفة كل شيء عن عملك والتمكن من أدق تفاصيله لا يكفي فتغيرات العالم متلاحقة وأحداثه لا تهدأ فإن أردت أن تواكب اليوم وتسعى للغد فعليك أن تتسلح بالمعرفة وتتعرف على مختلف المجالات لتكون الأكفأ والأجدر. ولقد حرصنا في دائرة البلدية والتخطيط بعجمان أن نوفر خطة شاملة ومتكاملة لكل موظف في الدائرة يسعى لتطوير ذاته فالدورات التدريبية والورش التعريفية والتعليم عن بعد هو منهج تتبعه الدائرة معتمدةً على مدربين متخصصين ومؤهلين قادرين على إيصال المعارف القيمة والتعامل مع كافة الموظفين.

ونفخر بمواردنا البشرية الذي يحرصون على الارتقاء بأنفسهم وتحسين مستواهم بشكل دائم حيث يعملون على الالتحاق بالدورات التخصصية التي تعينهم على احتراف أعمالهم ومواكبة المستجدات ويسعون لمعرفة المزيد من المعلومات القيمة والانتساب للورش المختلفة في كافة التخصصات. ولقد خصصنا في عام التسامح ورش مكثفة للتعليم عن بعد تمكن الموظف من الاطلاع على العديد من المجالات من خلال تصفح المواقع والاطلاع على المرفقات المصورة لأخذ الفائدة، كما وعملنا على الأخذ بأراء الموظفين ومعرفة احتياجاتهم التدريبية وجعلناها أولوية عظمى لتقديم الدعم المعنوي والتقني والفني لهم وتحفيزهم وتشجيعهم على البذل والعطاء وتعزيز قيم الولاء والانتماء لمؤسستهم التي لا تبخل عليهم وتجعل من اقتراحاتهم خطة عمل تطويرية تناسب الجميع.

وسنركز في هذا العام على شريحة الموظفين الجدد فتدريبهم هو واجب علينا ومسؤولية مشتركة من الجميع، آملي أن نرى دائرة مزهرة تحتضن كفاءات مؤهلة ومدربة قادرة على مواكبة الجديد فهم أملنا الدائم وأساس نجاحنا وتقدمنا.

سعادة الأستاذ عبدالرحمن محمد النعيمي  
مدير عام دائرة البلدية والتخطيط



## الرؤية

بيئة مستدامة وبنية عصرية لبناء مستقبل عجمان.

## الرسالة

تطوير البنية التحتية لإمارة عجمان وفق منظومة متكاملة تراعي متطلبات البيئة والصحة والسلامة العامة بما يحقق رفاهية المعيشة من خلال الاستثمار الأمثل للموارد وبما يتوافق مع رؤية عجمان 2021.

## القيم

- التمكين: أن نتيح الفرصة لمواردنا البشرية لزيادة قدراتهم الفردية والجماعية وتقديم أفضل ما لديهم في مجال المشاركة بالمعلومات والقرارات.
- الشفافية والنزاهة: أن نتبنى منهج الوضوح في التعاملات داخل المؤسسة مع المعنيين من موظفين ومتعاملين وموردين وشركاء وجمهور.
- العمل الجماعي: أن نعمل بروح الفريق الواحد في تأدية مهامنا لتحقيق أهداف الدائرة.
- الولاء والانتماء: أن نعزز هذا الشعور لدى الموظفين بحيث ينعكس ذلك على تصرفاتهم التي تصب في تحقيق أهداف الدائرة.
- التحفيز: أن لا نوفر جهدا في مكافئة و تحفيز الموظفين المتميزين لدفعهم للسعي للعمل المنتج.
- الإبداع والابتكار: أن نسعى لدعم روح الإبداع والابتكار من خلال خلق بيئة محفزة على الإبداع بتقديم الاقتراحات والأفكار لتحسين العمل والارتقاء بالخدمات المقدمة للمتعاملين والجمهور.
- التركيز على المتعاملين: أن نخدم المتعامل بشكل يتجاوز توقعاته من حيث السرعة والدقة وسهولة الإجراءات.
- الأمن والسلامة: أن ننشر ونمارس تطبيق معايير الأمن والسلامة وذلك للمحافظة على سلامة كل من العاملين والمجتمع والبيئة.

## نبذة عن الدورات الأساسية

### 1- الندوة التعريفية عن دائرة البلدية والتخطيط

الهدف الأساسي للندوة:

تعريف الموظفين بدائرة البلدية والتخطيط وإدارتها وأقسامها.

المحتويات الأساسية:

- مقدمة عن الدائرة
- استراتيجية الدائرة
- الرؤية، الرسالة، القيم
- الخارطة الاستراتيجية
- مهام الإدارات والأقسام
- أنظمة وسياسات الموارد البشرية

### 2- بناء وإدارة فرق العمل

الهدف الأساسي للندوة:

تنمية مهارات المشاركين لتمكينهم من العمل في جماعة متعاونة، وتأدية العمل بالشكل المطلوب، والتخلص من مشاكل العمل بطريقة صحيحة.

المحتويات الأساسية:

- مفهوم الفريق وأهميته
- أنواع الفرق وكيفية تشكيلها
- الخصائص الأساسية للفريق
- الفرق بين الفريق والجماعة
- أهمية القيادة وأنواعها.
- مراحل نمو الفريق
- سلوكيات أعضاء الفريق

### 3- مهارات الاتصال الفعال

الهدف الأساسي للندوة:

تنمية مهارات المشاركين وتعريفهم بأهمية الاتصال الفعال في حياه الناس والدوائر.

- المحتويات الأساسية:**
- مفهوم وعناصر الاتصال
  - فوائد الاتصال الفعال
  - خطوات الاتصال وعوامل النجاح
  - معوقات الاتصال وكيفية تجنبها
  - أنواع الاتصال ووسائلها
  - أنماط الناس في الإرسال الاتصال
  - مهارات ومركبات الاتصال
  - الأبعاد الخمسة لخدمة العملاء عبر الهاتف
  - فن استخدام الهاتف وخطوات الرد على المكالمات
  - التعامل مع الاتصالات الغاضبة
  - التصرف في المواقف الصعبة
  - العبارات الممنوعة
  - الخطوات السبعة لحل مشكلات العملاء عبر الهاتف

#### **4- التميز في خدمة العملاء**

##### **الهدف الأساسي للدورة:**

تنمية مهارات ومعارف المشاركين لتمكينهم من تقديم الخدمة بالشكل المطلوب والذي يؤدي إلى إرضاء عملاء الدائرة.

##### **المحتويات الأساسية:**

- تعريف الخدمة وخصائصها
- الجودة ومفاهيمها
- كيفية تقديم الخدمة المتميزة
- الفرق بين الخدمات المتوفرة والخدمات المتوقعة
- الأساليب الحديثة في التعامل مع الجمهور
- 50 طريقة للاحتفاظ بالعملاء للأبد
- أنواع العملاء وكيفية التعامل مع كل نوع
- الصعوبات في التعامل مع العملاء
- أسباب شكاوى العملاء وكيفية حلها

## 5- الإتيكيت وفن التعامل مع الآخرين

الهدف الأساسي للدورة:

تزويد المشاركين بالمعارف والمعلومات المتعلقة بأساليب التعامل مع كبار الشخصيات ومع عامة الناس باختلاف أطباعهم وشخصياتهم ، وتنمية المهارات السلوكية فيما يتعلق بأداب النحية والتعارف وأداب المجاملات .

المحتويات الأساسية:

- مفهوم الإتيكيت
- أصول الإتيكيت
- هدف الإتيكيت
- القواعد الذهبية في كيفية التعامل مع الآخرين
- الإتيكيت في الحياة

## 6- ندوة توعوية عن الجودة والتميز

الهدف الأساسي للدورة:

تعريف الموظفين بأهمية الجودة والتميز المؤسسي لأي منظمة وتزويد المشاركين بالمعارف اللازمة لقيادة عملية التطوير وصقل مهاراتهم وتجاربهم وخبراتهم بما يسهم في تفعيل دورهم في تعزيز ثقافة التميز وتبنيها فكرياً وممارسةً .

المحتويات الأساسية:

- دور القيادة في دعم وسحب قاطرة التميز
- أساليب ومنهجيات العمل الفعال وسبل التنفيذ الناجح للاستراتيجية المعتمدة
- مفهوم التميز المؤسسي والتفوق في تقديم المخرجات (المنتجات، والخدمات)

## 7- أساسيات الحاسب الآلي

الهدف الأساسي للدورة:

تعريف الموظفين الجدد على أساسيات الحاسب الآلي وكيفية التعامل مع الموارد التقنية لدائرة البلدية والتخطيط .

المحتويات الأساسية:

- أساسيات الحاسب الآلي
- أنظمة التشغيل
- التعامل مع البرامج والتطبيقات
- التعامل مع الملفات والمستندات

- التعامل مع البريد الإلكتروني
- إجراءات التعامل مع الموارد التقنية لدائرة البلدية والتخطيط

## 8- أمن المعلومات

الهدف الأساسي للدورة:

تعريف الموظفين الجدد بالمبادئ الأساسية لأمن المعلومات وأهمية أمن المعلومات.

المحتويات الأساسية:

- مبادئ أمن المعلومات
- معايير أمن المعلومات
- تصنيف المستندات أمنياً
- تهديدات أمن المعلومات
- الحماية
- أنظمة أمن المعلومات
- معايير أمن المعلومات

## 9- مفاتيح المعرفة

الهدف الأساسي للدورة:

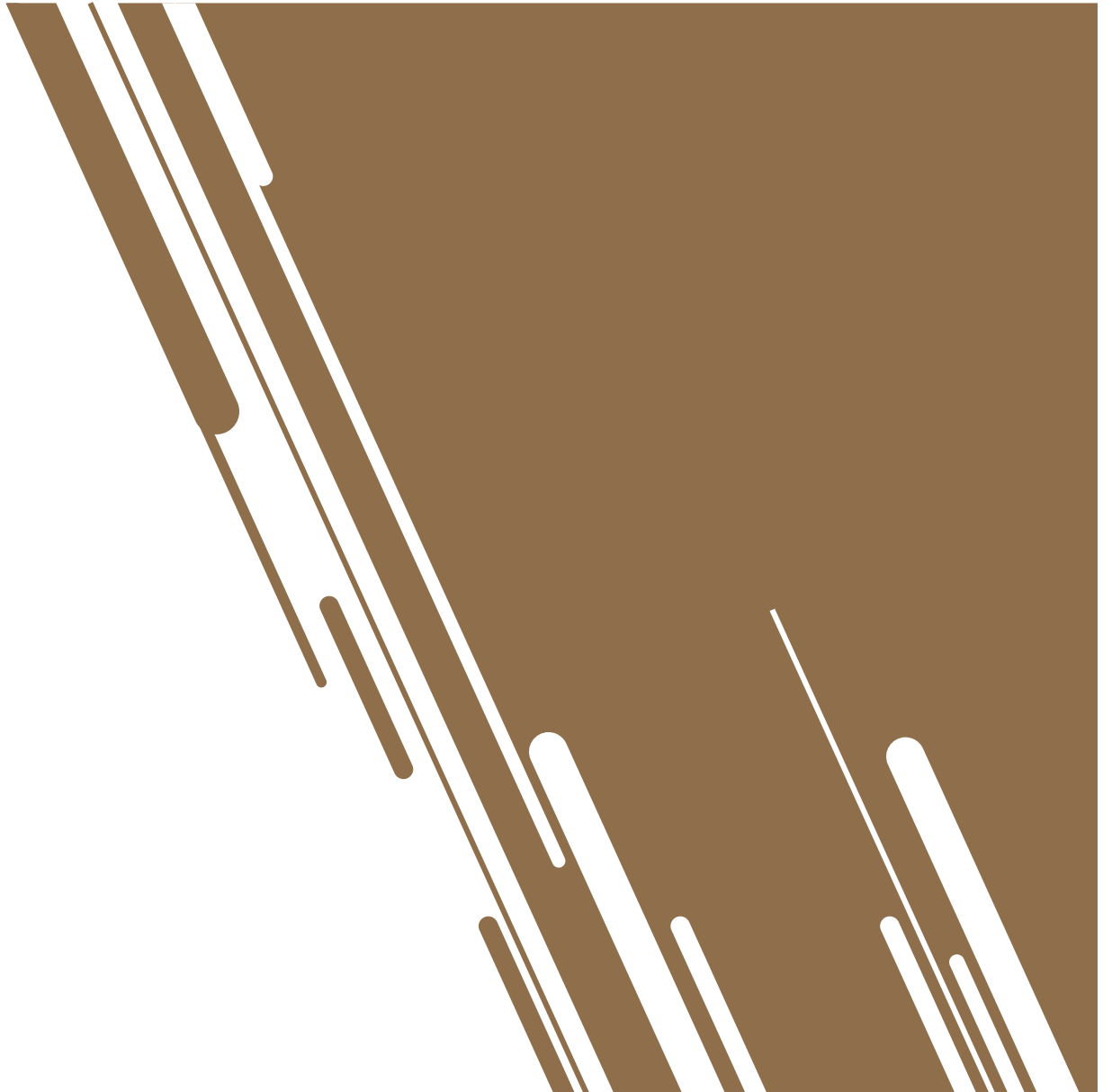
تعريف الموظفين الجدد بالمعرفة وأنواعها وطرق نشر المعارف والتدريب على طرق تحسين نشر المعارف.

المحتويات الأساسية:

- أنواع المعارف
- دورة حياة المعرفة
- طرق نشر المعرفة
- دورة حياة المعرفة
- منهجية المعرفة لدائرة البلدية والتخطيط
- المعرفة الذكية
- الخدمات الذكية لدائرة البلدية والتخطيط



الخطة التدريبية  
لعام 2019



## دورات شهر يناير

الفئة المستهدفة	مكان الانعقاد	الوقت	التاريخ	عنوان الدورة	
منسقي نظام الاقتراحات والشكاوي	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/8-6	إدارة جودة الخدمات والتعامل مع الشكاوي	1
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/10-8	دبلوم ادارة الموارد البشرية	2
الموظفين الجدد	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/14	الندوة التعريفية لدائرة البلدية والتخطيط - عجمان	3
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/17-16	استخدام الذكاء الاصطناعي في الرقابة البيئية	4
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/24-20	اللغة الصينية	5
القياديين والإشرافيين	قاعات خارجية	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/25-23	القيادة وأسلوب المقارنة المرجعية (رؤية نحو التميز)	6
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/24-22	الاسعافات الاولية	7
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/01/30-28	Measurement uncertainty in chemicals and microbiology analysis	8

## دورات شهر فبراير

الفئة المستهدفة	مكان الانعقاد	الوقت	التاريخ	عنوان الدورة	
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/2/4	الأرشفة الإلكترونية وإدارة الملفات	1
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/07-04	استخدام الذكاء الاصطناعي في إدارة النفايات العامة والخطرة	2
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/06-04	الذكاء الاصطناعي	3
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/2/7	دور التسامح الوظيفي في إثراء المعرفة	4
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/13-10	GIS for smart cities	5
تخصصية	قاعات خارجية	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/13-11	الحكومة المؤسسية	6
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/2/11-15	دورة IC3 - مبادئ الحاسب الآلي (1)	7
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/14-12	GIS for smart cities	8
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/19-17	تدريب على جهاز Rapid	9
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	18/02/2019	محاضرة استشراف المستقبل	10
فريق الصحة والسلامة المهنية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/19-18	مواصفة ISO 45001	11
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/22-18	GIS worx 2019	12
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/21-20	استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي في المختبرات الرقابية	13
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/21	محاضرة الإبداع الذكي	14
فريق استمرارية الأعمال	قاعات خارجية	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/23-21	التجربة النيوزيلندية في إدارة الطوارئ والأزمات والكوارث	15
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/27-25	دورة في دراسة تقييم الأثر البيئي	16
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/26-25	اساسيات لغة الاشارة	17
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/02/29-25	دورة IC3 - التطبيقات الاساسية (2)	18

## دورات شهر مارس

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 التخطيط الاستراتيجي و تطوير خطط الاعمال واتخاذ القرارات اثناء الازمات	2019/03/07-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	القيادية والإشرافية
2 الطريق الى الذكاء الاصطناعي للوحدات الحكومية	2019/03/05-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	القيادية والإشرافية
3 دورة اساسيات الروبوتات	2019/03/05-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
4 دورة في اعداد التقارير البيئية	2019/03/07-06	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
5 ورشة عمل مفاتيح المعرفة	2019/03/07	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
6 دورة IC3 - تطبيقات الانترنت (3)	2019/03/15-11	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
7 ادارة المخاطر و استمرارية الاعمال	2019/03/13-11	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	فريق استمرارية الأعمال
8 الذكاء الاصطناعي وتنقيب البيانات data mining	2019/03/14-13	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
9 اعداد التقارير الإحصائية باستخدام اكسل - متقدم	2019/03/19-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
10 إدارة الفعاليات والمؤتمرات	2019/03/22-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
11 رسم رحلة المتعامل	2019/03/20	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
12 Working with 3D GIS using ArcGIS	2019/03/21-20	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
13 دبلوم إدارة البلديات	2019/03/27-25	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	القيادية والإشرافية
14 اللغة الهندية	2019/03/28-25	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
15 دورة التواصل الالكتروني Cyber C3	2019/03/27-25	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة

## دورات شهر ابريل

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
ArcGIS and editing data with ArcGIS pro	2019/04/03-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
محاضرة المدينة الذكية	2019/04/04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	عجمان X	جميع موظفي الدائرة
وجهتنا نحو اسعاد المتعاملين	2019/04/10-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
دورة IC3 - مبادئ الحاسب الالى 1	2019/04/12-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
محاضرة سلسلة الكتل - البلوك تشين	2019/04/15	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
GIS worx 2019	2019/04/17-15	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
ورشة توعوية في ادارة استمرارية الاعمال	2019/04/17-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	فريق استمرارية الأعمال
دورة الذكاء الاصطناعي	2019/04/18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	عجمان X	جميع موظفي الدائرة
الإدارة المتكاملة للطوارئ والأزمات والكوارث	2019/04/24-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	فريق استمرارية الأعمال
دورة IC3 - التطبيقات الاساسية 2	2019/04/26-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
تبسيط الاجراءات وتنظيم العمل المكتبي - للسكتراريا	2019/04/25-24	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	السكتراريا والمنسقين
التسويق الرقمي	2019/04/25-24	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
محاضرة العملات الرقمية	04/04/2019	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
إدارة الجمهور في الفعاليات والأحداث الكبرى أثناء الطوارئ والأزمات والكوارث	يحدد لاحقاً	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	فريق استمرارية الأعمال
استراتيجيات الإدارة الإعلامية في الطوارئ والأزمات والكوارث	يحدد لاحقاً	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	فريق استمرارية الأعمال

## دورات شهر مايو

الفئة المستهدفة	مكان الانعقاد	الوقت	التاريخ	عنوان الدورة	
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/05/01	ArcGIS analysis workflows for public safety	1
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/05/02	محاضرة المسرعات الحكومية	2
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/05/06	اساليب متابعة تنفيذ الخطط التشغيلية	3
تخصصية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/05/16-13	CRM	4
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/05/15	ورشة التسامح في العمل الوظيفي	5

## دورات شهر يونيو

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 دورة IC3 - التطبيقات الاساسية 3	2019/06/14-10	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
2 المعايير الدولية على الرقابة الغذائية	2019/06/16-14	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
3 دورة الانفو جرافيكس	2019/06/18-17	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
4 الاحتراف في ادارة المكاتب	2019/06/21-20	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	مدراء المكاتب
5 دورة التواصل الالكتروني Cyber C3	2019/06/26-24	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
6 الندوة التعريفية لدائرة البلدية والتخطيط - عجمان	2019/06/29-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	الموظفين الجدد
7 توظيف السيناريوهات للتحكم في المستقبل	2019/06/28-29	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	القيادية والإشرافية
8 مطبق رئيسي معتمد في إدارة استمرارية الأعمال NCEMA 7000:2015	2019/06/27-28	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	فريق استمرارية الأعمال
9 الابتكار كمنهج عمل لريادة المستقبل	2019/06/28-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	جميع موظفي الدائرة

## دورات شهر يوليو

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 دورة الذكاء الاصطناعي	2019/07/01	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	عجمان X	جميع موظفي الدائرة
2 منهجيات ومعايير ادارة سلامة الغذاء	2019/07/01-05	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
3 اخصائي سلامة مهنية معتمد	2019/07/05-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
4 الذكاء الاصطناعي في المجال الزراعي	2019/07/10-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
5 دورة IC3 - مبادئ الحاسب الالي (1)	2019/07/12-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
6 القيادة بجدارات الذكاء المتعددة	2019/07/12-11	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	القياديين والإشرافيين
7 اعداد قادة الابتكار المؤسسي	2019/07/15-16	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	القياديين والإشرافيين
8 ادارة المشاريع باستخدام برنامج مايكروسوفت بروجكت	2019/07/16-15	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
9 فلسفة الذكاء الاصطناعي	2019/07/18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
10 اجراءات وقواعد الانذار والاخلاء في حالات الطوارئ	2019/07/22-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
11 الضبطية القضائية	2019/07/23-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
12 التخطيط الاستراتيجي للحملات الاعلامية	2019/07/22-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
13 دورة IC3 - التطبيقات الاساسية (2)	2019/07/26-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
14 ورشة توعوية في ادارة استمرارية الاعمال	2019/07/28	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
15 دورة برنامج ادوبي فوتوشوب	2019/07/30-29	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة



## دورات شهر أغسطس

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 ادارة الابتكار المؤسسي	2019/08/05-04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
2 الاستدامة المؤسسية	2019/08/04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	القياديين والإشرافيين
3 الاسعافات الأولية	2019/08/08-05	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
4 دورة IC3 - تطبيقات الانترنت 3	2019/08/09-05	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
5 اساسيات جودة الخدمة وفق منظور دولة الامارات للخدمة الحكومية المتميزة	2019/08/08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
6 التنافسية المؤسسية	2019/08/12	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	القياديين والإشرافيين
7 دبلوم خبير تميز مؤسسي وجودة شاملة	2019/08/14	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	تخصصية
8 Working with 3D GIS using ArcGIS	2019/08/12-14	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
9 تصميم الرسومات التخطيطية باستخدام برنامج مايكروسوفت فيزيو	2019/08/20-19	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
10 الابتكار في مسيرة العمل الحكومي	2019/08/21-19	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
11 الاستثمار في رأس المال البشري	2019/08/24-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
12 الامن والسلامة المتعلق بالصيانة الزراعية و المشاريع الزراعية	2019/08/28-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
13 رأس المال البشري المعرفي	2019/08/29-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
14 دورة اساسيات الروبوتات	2019/08/27-26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة

## دورات شهر سبتمبر

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 القيادة من خلال رؤية تطوير وتنفيذ استراتيجيات التميز المؤسسي	2019/09/04-02	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	القياديين والإشرافيين
2 دورة التواصل الالكتروني Cyber C3	2019/09/04-02	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
3 محلل عطاءات ومناقصات معتمد	2019/09/05	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
4 نظام النجوم العالمي لتصنيف الخدمات (سبع نجوم)	2019/09/12-09	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
5 اعداد الفيديو بأستخدام برنامج باوربوينت	2019/09/10-09	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
6 برنامج قادة التميز وتطبيقات التخطيط الاستراتيجي في الادارة الحكومية	2019/09/19-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	القياديين والإشرافيين
7 محاضرة العملات الرقمية	2019/09/19	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
8 دورة برنامج ادوبي ان ديزاين	2019/09/24-23	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
9 التحول من المعرفة الى الجدارة	2019/09/26-23	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
10 ورشة عمل مفاتيح المعرفة	2019/09/26	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
11 ورشة توعوية في ادارة استمرارية الاعمال	2019/09/28	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
12 تطوير بيئة العمل الابتكارية	2019/10/03-09/30	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
13 دورة - IC3 مبادئ الحاسب الالي 1	2019/10-04/09-30	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة

## دورات شهر أكتوبر

الفئة المستهدفة	مكان الانعقاد	الوقت	التاريخ	عنوان الدورة	
القياديين والإشرافيين	قاعات خارجية	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/08-06	التغلب على عوائق الابتكار المؤسسي	1
القيادات النسائية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/07-08	الدور القيادي للمرأة في المستقبل	2
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/8-7	دورة تأثيرات الفيديو باستخدام ادوبي افتر ايفكت	3
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/10	محاضرة المدينة الذكية	4
جميع موظفي الدائرة	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/17-14	المسرعات الحكومية واستشراف المستقبل في التميز المؤسسي	5
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/18-14	دورة - IC3 التطبيقات الأساسية (2)	6
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/21	محاضرة المسرعات الحكومية	7
جميع موظفي الدائرة	عجمان X	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/24	محاضرة استشراف المستقبل	8
القيادية والإشرافية	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/21-24	افضل الممارسات في ادارة التطوير و التحديث الاداري	9
السكرتارية ومدراء المكاتب	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/10/28-30	الابداع في التطبيقات الذكية في السكرتارية والاعمال المكتبية	10
جميع موظفي الدائرة	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	2019/11/01-10/28	دورة - IC3 تطبيقات الانترنت (3)	11

## دورات شهر نوفمبر

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 دور التسامح الوظيفي في اثناء المعرفة	2019/11/04	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	عجمان X	جميع موظفي الدائرة
2 الجوانب الفنية والمالية في العطاءات	2019/11/06-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
3 اعداد اخصائي الابتكار المؤسسي	2019/11/06-08	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
4 دورة التواصل الالكتروني Cyber C3	2019/11/13-11	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة
5 التسويات الجردية ومهارات التعامل مع الأخطاء المحاسبية (ورشة عمل)	2019/11/14-13	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
6 الاعلام الالكتروني (الصحافة الالكترونية)	2019/11/14	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
7 الاسعافات الاولية	2019/11/22-18	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
8 الصياغة النموذجية للعقود الادارية (ورشة عمل)	2019/11/22-20	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
9 محاضرة الإبداع الذكي	2019/11/21	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	عجمان X	جميع موظفي الدائرة
10 دورة إعداد خطط إدارة الطوارئ والأزمات والكوارث	2019/11/23-21	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	فريق استمرارية الأعمال
11 تصميم وتنفيذ وتقييم تمارين الطوارئ والأزمات والكوارث	2019/11/23-21	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	فريق استمرارية الأعمال
12 الدبلوم التدريبي المتقدم في المشتريات وطلبات الشراء والعقود الادارية والمخزون	2019/11/28	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	تخصصية
13 محاضرة سلسلة الكتل - البلوك تشين	2019/11/28	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	مركز التدريب التقني / مبنى مصفوت بلازا	جميع موظفي الدائرة

## دورات شهر ديسمبر

عنوان الدورة	التاريخ	الوقت	مكان الانعقاد	الفئة المستهدفة
1 اخصائي التحفيز والايجابية	2019/12/17-15	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعة التدريب - المبنى الرئيسي للدائرة	جميع موظفي الدائرة
2 إدارة وتقييم المخاطر الخاصة بالطوارئ والأزمات والكوارث	2019/12/24-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	فريق استمرارية الأعمال
3 قياس العائد من التدريب	2019/12/24-22	8:00 صباحاً-02:00 ظهراً	قاعات خارجية	تخصصية