



معايير مستدامة لإدارة مخزون مستدام

# دليل المخزون الأخضر

قطاع الخدمات المساندة

إدارة العقود والمشتريات

تهتم دائرة البلدية والتخطيط بتحقيق الإستدامة في المشاريع والمبادرات القائمة في الإمارة تماشياً مع الأجندة الوطنية وقد تجسد هذا الاهتمام من خلال وضع برامج لدمج الإستدامة في سلاسل التوريد، وتغيير أنماط التوريد والإستهلاك غير المستدامين والحد من التلوث البيئي للحفاظ على الموارد الطبيعية وإدارتها بصورة تخدم الإمارة والأجيال المستقبلية.

وتعتبر عملية إدارة المخزون الأخضر في الدائرة عملية تراكمية، تتأسس على العمليات القائمة فتعتبر مجموعة من الأعمال والأنشطة القصيرة والمتوسطة والطويلة الأجل التي تهدف إلى معالجة الممارسات الغير مستدامة وفي ذات الوقت تأتي بنتائج تتوافق مع مواصفة المشتريات المستدامة في الدائرة.

ويأتي هذا الدليل ليستعرض مفهوم المخزون الأخضر والآلية التي تتبعها إدارة العقود والمشتريات للحد من الآثار السلبية للمشتريات في عملية إدارة المخزون من خلال تطبيق معايير الإستدامة في أنشطتها الأساسية:

التخلص الآمن وإعادة التدوير

التخزين

التوريد

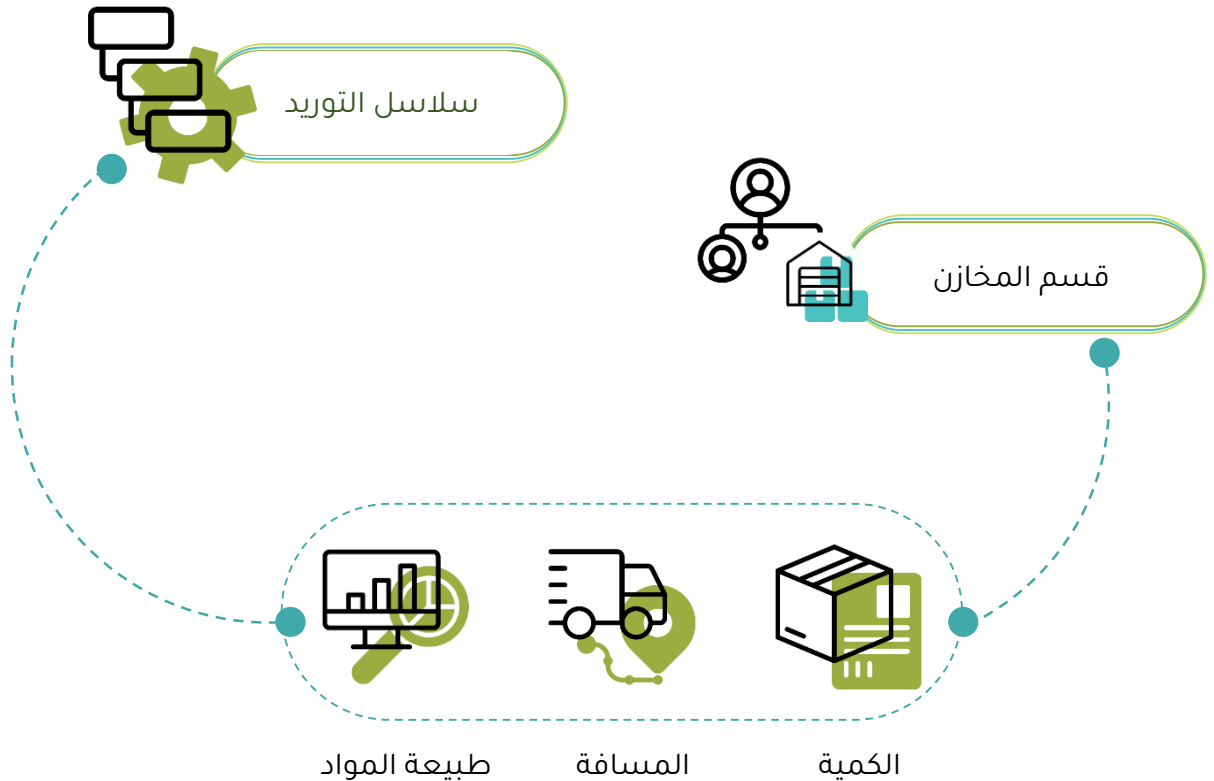
مفهوم إدارة المخزون الأخضر:

لا تختلف عملية إدارة المخزون الأخضر عن النماذج التقليدية القائمة على التكلفة، فالقرارات المتخذة ضمن العملية مترابطة مع قرارات التوريد والنقل فإن الإضافة التي تمنحها إدارة المخزون الأخضر هو تحديد العواقب البيئية وإيجاد القرارات المثلى فيما يتعلق بكل من التركيز الاقتصادي والانبعاثات. وبالنظر الى كيفية تأثير القرارات المتخذة ضمن عملية إدارة المخزون على الانبعاثات، تتم ملاحظة ان الانبعاثات متعلقة باستهلاك الطاقة، لذلك فان القرارات التي ستؤثر على الطاقة في سلسلة التوريد ستنعكس بالتالي على الانبعاثات.

# التوريد:

تشكل عملية التوريد عنصر أساسي في الحصول على المواد الضرورية لإستمرار المشاريع والمبادرات التطويرية في الإمارة، فيتم دمج دور قسم المخازن في إدارة سلسلة التوريد من خلال المشاركة في عملية إدارة المشتريات عبر:

- بالتعاون مع قسم المشتريات والإدارات الطالبة تتم دراسة طبيعة وكميات المواد المطلوبة. وإن كانت المواد مُستهلكة للمصادر الطبيعية بجانب دورة حياتها وآثارها على النظام الايكولوجي، وتبادل البيانات المرتبطة.
- إدارة تقارير الجرد والترشيد عبر الصرف من المخزون السابق لضمان الوصول الى مستوى متوازن من دوران المخزون.
- تحديد الأولويات لضمان توافق التوريدات مع معايير وشروط الإستدامة المطبقة في الدولة بالتعاون مع قسم المناقصات والمزايدات.
- بالإضافة إلى ذلك يتم قياس المسافة المقطوعة والانبعاثات التي تنتج خلال مرحلة التوريد للمواد الدورية من مستودعات المورد إلى مخازن الدائرة والعمل على تخفيض نسبة إعادة طلب التوريد.

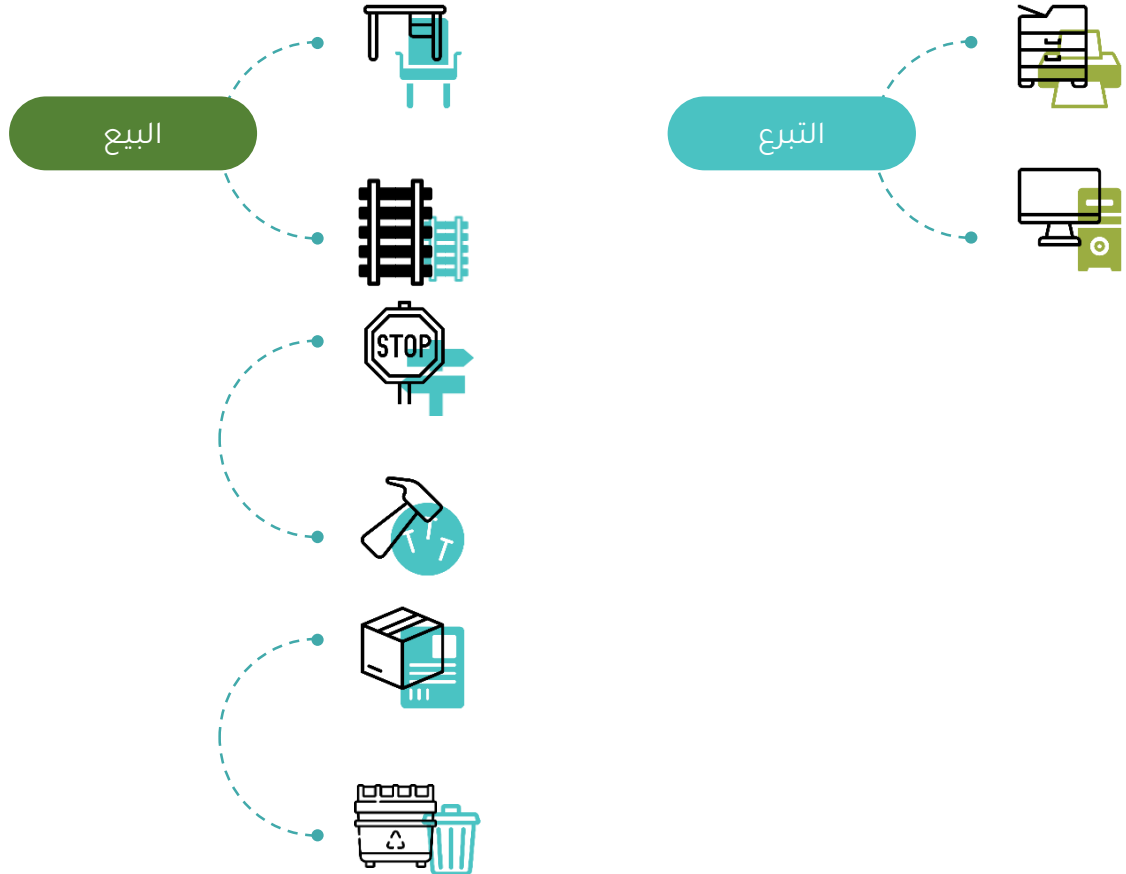


تعد مرحلة التخزين أحد العناصر المهمة في عملية إدارة المخزون المستدام، فتوافر آلية التخزين المناسبة يسهم بشكل كبير في الإتيان بنتائج فعالة وأكثر استدامة. وتتأثر هذه المرحلة بعدة عوامل كالطاقة المستهلكة خلال النقل والتخزين وإعادة التخزين عند إسترداد المواد، ولا ينحصر التركيز على انبعاثات الغازات فقط فإن مستوى التعامل المطلوب مع المواد يكون (ارتباط مع أية حوادث متوقعة) وتأثير المواد على الهواء في حال التخزين أو الاستهلاك.

من الإجراءات التي اتبعتها إدارة العقود والمشتريات لموائمة عملية إدارة المخزون مع الإستدامة تهيئة المستودعات بأنظمة الصحة والسلامة البيئية وذلك بهدف الحفاظ على سلامة المواد من التلف أو التفاعلات الكيميائية بسبب درجات الحرارة المرتفعة. وفي هذا السياق ولتحقيق الإستغلال الأمثل للموارد والأصول والمرافق قامت الإدارة بإستغلال المساحات في مستودعات الدائرة عبر إعادة موقعة أقسام ووحدات التخزين وإعادة تصنيف فئات التخزين لضمان سلاسة الصرف والإسترداد.

لا تركز الإستدامة على نوع المواد المخزنة فقط وإنما على تعزيز وتحسين الآليات والأنشطة المستخدمة، وتحرص إدارة العقود والمشتريات ( قسم المخازن ) على دمج التكنولوجيا في إدارتها للمخزون وتحويل الأنشطة المرتبطة من الورقية إلى الإلكترونية عبر ربطها بنظام المشتريات المتقدم ERP كطلبات التوريد والصرف والإسترداد والجرد الدوري، وقد أسهم توسيع نطاق شبكة الانترنت في استخدام الأجهزة اللوحية المتصلة بالنظام تحسين في آليات الرصد وجمع بيانات أدق عن أنواع وكميات المواد المخزنية وخفض التكاليف المرتبطة بتلف المواد والخطأ في تخزينها في جميع مستودعات ومخازن الدائرة. كما أتاح النظام فرصة للمتابعة المستمرة للحفاظ على مستوى مخزني آمن ومراقبة دورة حياة المواد والرجوع إلى الوحدات التنظيمية المعنية للتصرف بها قبل إنتهاء فترة الحفظ ومن ثم رفع تقارير أكثر دقة وفعالية للقيادات العليا في الدائرة.

تهتم إدارة العقود والمشتريات ( قسم المخازن ) بإدارة مخلفات عملية إدارة المخزون والتي تتمثل في التخلص الآمن وإعادة التدوير بهدف تحقيق التوازن بين التوريد وإدارة المواد التالفة للمحافظة على البيئة ومكافحة التلوث، وتجنب الأضرار أو الآثار السلبية الفورية أو بعيدة المدى. فيتم تنظيم هذه المرحلة عبر حصر المواد التالفة خلال المتابعة الدقيقة في مرحلة التخزين، وتأتي هذه المرحلة الإستباقية لضمان جودة بيانات كميات وأعداد المواد التالفة في التقارير المخزنية، ويتم التخلص السليم من المواد التالفة والراكدة بالإضافة إلى مخلفات السكراب وبيعها لإعادة التدوير في مزادات بالتنسيق مع قسم المناقصات والمزايدات أو التبرع بها بعد أن يتم تحديد الآلية المناسبة للتخلص من هذه المواد.



# المواد المخزنية الخصراء

## المستهلكات المختبرية



- قابلة للتحلل الحيوي.
- التأكد من توافر خدمات التخلص  
الأمن للمواد.

## الاصباغ



- طلب شهادات السلامة  
وشهادات التصنيع من المورد.

## متعلقات الانارة وصيانتها



- الاستهلاك المنخفض للطاقة.
- التأكد من وجود آليات أمانة  
للتخلص من مخلفات هذه المواد.

## الأجهزة التقنية



- التأكد من إمكانية إعادة التدوير  
أو إعادة الاستخدام.

## الأثاث المكتبي



- التأكد من توافر خدمات صيانة.
- إمكانية إعادة الاستخدام أو  
التدوير.

## الاسمدة



- طلب شهادات السلامة  
وشهادات التصنيع من المورد.
- قابلة لتحلل الأمان وانخفاض  
تأثيرها السلبي على البيئة على  
المدى المتوسط والمدى الطويل

## متعلقات الصيانة الكهربائية



- مصممة لحياة أطول.
- التأكد من إمكانية إعادة التدوير  
أو إعادة الاستخدام.

\*هذه المواد عينات من فئات المواد المخزنية التابعة لدائرة البلدية والتخطيط - حكومة عجمان.  
\*تصنف المواد وتُقيم بالتعاون مع الوحدات التنظيمية المعنية في الدائرة.

في إطار جهود الإدارة الرامية للوصول إلى فعالية في إدارة المخزون عملت إدارة العقود والمشتريات على تطوير سياسة إدارة المخزون من خلال التركيز على وضع مبادئ للارتقاء بالمسؤولية والوعي البيئي لدى الوحدات التنظيمية عبر مراقبة الأنشطة والمواد الموردة التي تؤثر بشكل سلبي على البيئة عن طريق تطبيق الضوابط والمعايير المتعلقة بالقضايا البيئية التي وضعتها وزارة التغير المناخي والبيئة ودائرة البلدية والتخطيط. وتدرس الإدارة الأساليب والبرامج الجديدة التي يمكن تطبيقها في عملية إدارة المخزون بهدف التخفيف من الآثار السلبية على البيئة بجانب هدفها في رفع مستوى الأداء والخدمات المقدمة للوحدات التنظيمية والوصول إلى مستويات عالية من الرضى.