

دليل خدمات دائرة البلدية والتخطيط الإصدار الثالث 2019



107	المواقف	
	إدارة نظم المعلومات المكانية	
114	البيانات والمخططات المكانية	
	إدارة البيئة وتنميتها	6
120	شهادات واعتمادات بيئية	
124	ترخيص الآبار والمياه الجوفية	10
128	اعتماد الخدمات البيئية	
134	القياسات والدراسات البيئية	
138	إدارة النفايات الطبية والخطرة	18
146	تنظيف الإمارة وجمع النفايات	
	إدارة الصحة العامة	
152	اعتماد أحواض السباحة	22
154	إصدار الشهادات الصحية	23
157	مكافحة آفات الصحة العامة	
161	الذبح الحلال	28
162	العيادة البيطرية المتنقلة	
163	تصنيف المركبات	32
165	تفتيش المنشآت الغذائية والصحية	
166	اعتماد تصاريح وموافقات فنية غذائية وصحية	
170	اعتماد المشرفين الصحيين	48
172	ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية	54
187	الافراج عن الشحنات الغذائية	
194	ترخيص حيوانات الرفقة	64
	إدارة مختبر الأغذية والبيئة	72
198	فحص العينات الغذائية والبيئية	76
	إدارة الزراعة والحدائق العامة	86
216	تنظيم فعاليات الحدائق والمتنزهات	
		96
		99
		100
		105

مكتب رئيس الدائرة

إدارة الأراضي الممنوحة

إدارة الاستثمارات

تأجير المرافق الاستثمارية

إدارة الخدمات العامة

فك حجز مركبة

إدارة مراكز الخدمة

إدارة الأراضي الممنوحة

رعاية المتعاملين

إدارة الاتصال والتسويق المؤسسي

رعاية المتعاملين

إدارة التنظيم الإيجاري

تصديق العقود الإيجارية

إدارة التخطيط والمساحة

مخطط موقع

الخدمات المساحية

إدارة المباني

ترخيص المباني

تصنيف المقاولين والاستشاريين

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

فحص عينات ومواد البناء

إدارة الطرق والبنية التحتية

تصاريح أشغال طريق

تصاريح وتقارير الطرق والبنية التحتية

تصميم ومتابعة تنفيذ الطرق

شهادات عدم الممانعة وبراءة الذمة للشركات

مكتب رئيس الدائرة



1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
2. اجراء دراسة اجتماعية للطلب و التدقيق الداخلي على مرفقات الطلب خلال يومين عمل	
3. تشكيل لجنة منح الأراضي و المساكن الحكومية	
4. الرد على الطلب خلال 3 أشهر	
5. الاعتماد النهائي و استلام الطلب من النظام	
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
دائرة الأراضي والتنظيم العقاري برنامج الشيخ زايد للإسكان	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - عمار	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أشهر	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة جزئياً	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

طلب الحصول على أرض أو مسكن حكومي	الخدمة الفرعية
هي خدمة تسجيل بالنظام الاللكتروني وتتيح لمواطني إمارة عجمان التقدم للحصول على منحة أرض سكنية أو مسكن حكومي ، شريطة استيفاء جميع الشروط العامة و الخاصة.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد	فئات المتعاملين المستهدفين
<p>الأفراد:</p> <ul style="list-style-type: none"> - صورة شخصية للمستفيد. - نسخة من الهوية الإماراتية سارية المفعول. - نسخة من جواز السفر. - نسخة من خلاصة القيد كاملة. - نسخة من عقد الزواج إذا كانت الزوجة غير مقيدة في خلاصة القيد. - إفادة بالأملك من نفس الامارة التي يعمل بها مقدم الطلب إذا كان مقر العمل خارج إمارة عجمان (للمتزوج). - شهادة راتب تفصيلية (أصلية) من جهة العمل حديثه للزوج والزوجة أو الشؤون الاجتماعية وفي حالة عدم العمل يلزم احضار شهادة عدم عمل من المحكمة. - إثبات سكن (ملكية المنزل أو عقد ايجار أو مخطط أرض). - إفادة استمارة الحصول على الارض من دائرة الأراضي والتنظيم العقاري (الاملاك) + الارشيف (المنح). - إفادة من برنامج الشيخ زايد للإسكان (للمتزوج + الارامل + المطلقات). <p>مستندات إضافية لفئة المطلقات والأرامل:</p> <ul style="list-style-type: none"> - إثبات الحالة الاجتماعية من المحكمة (استمرارية عدم زواج + شهادة حضانة + نفقة + عدم توفير مسكن الأبناء إن كانت لديها أبناء) (حديث). - نسخة من خلاصة قيد (الطلاق / المتوفي). - نسخة من جواز سفر الأبناء (مطلقات). - حصر إرث (للأرامل). - شهادة تقاعد الزوج المتوفي (للأرامل). <p>مستندات إضافية لفئة المتزوجات من غير مواطن:</p> <ul style="list-style-type: none"> - صورة من عقد الزواج. - شهادة استمرارية زواج. - صورة جواز الزوج والأبناء مع الإقامة. - شهادة راتب الزوج + عقد العمل + كشف حساب الزوج لمدة 3 أشهر. - شهادة ميلاد الأبناء . - شهادة بالرخص التجارية للزوجين. - شهادة استمرارية دراسة للأبناء لمدة 3 سنوات. - ملاحظة: يحق للجنة طلب أي وثائق أخرى. 	متطلبات تأمين الخدمة

إدارة الاستثمارات



تأجير المرافق الاستثمارية

الخدمة الفرعية	استئجار الأراضي الاستثمارية
وصف الخدمة	عبارة عن عقد استثماري سنوي يسمح للمستفيد منه باستخدام الأراضي المؤجرة لمزاولة نشاط استثماري بقيمة محددة متفق عليها بين المستثمر والدائرة.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة طلب باستئجار الأرض - خطاب موافقة معتمد من سمو رئيس الدائرة بعدم الممانعة - الرخصة التجارية سارية المفعول - بطاقة الهوية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين) - تصميم بناء الموقع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم رسالة الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة مع دراسة عن المشروع 2. معالجة الطلب بالقبول أو الرفض خلال 7 أيام عمل واطار المتعامل 3. يتم إبرام اتفاقية (العقد التأسيسي) أو التصريح بين الطرفين 4. دفع القيمة الإيجارية المستحقة وتسليم المستأجر نسخة من سند القبض 5. اعداد عقد استثماري للمستأجر أو تصريح مؤقت وتسليم المستأجر نسخة 6. يتم تسليم المستأجر الموقع المحدد من قبل إدارة الاستثمارات
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الاستثمارات البريد الإلكتروني invest@am.gov.ae
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تأجير المرافق الاستثمارية

الخدمة الفرعية	استئجار المساحات والملصقات الاعلانية
وصف الخدمة	هو عقد استثماري سنوي يسمح للمستفيد منه باستخدام أعمدة الإنارة والجزر الوسطية والمساحات الجانبية على طرفي الطريق بالإمارة في تركيب اللوحات الإعلانية بقيمة محددة ضمن قرار جدول رسوم اللوحات الاعلانية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة طلب استئجار مواقع من شركة الإعلانات - الرخصة التجارية سارية المفعول - بطاقة الهوية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين) - قائمة بالمواقع المطلوب استئجارها مع نوع اللوحة الاعلانية وصور للمواقع إذا كانت اللوحة الاعلانية فوق اسطح المباني - ارفاق رسالة من الاستشاري بالموافقة (إدارة المياني)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم رسالة الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة مع دراسة عن المشروع 2. معالجة الطلب بالقبول أو الرفض خلال 7 أيام عمل واطار المتعامل 3. يتم إبرام اتفاقية (العقد التأسيسي) أو التصريح بين الطرفين 4. دفع القيمة الإيجارية المستحقة وتسليم المستأجر نسخة من سند القبض 5. اعداد عقد استثماري للمستأجر أو تصريح مؤقت وتسليم المستأجر نسخة 6. يتم تسليم المستأجر الموقع المحدد من قبل إدارة الاستثمارات
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الاستثمارات البريد الإلكتروني invest@am.gov.ae
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تأجير المرافق الاستثمارية

الخدمة الفرعية	استئجار أراضي الكسارات
وصف الخدمة	هي عبارة عن عملية تفتيت وتكسير وتجميع الصخور لاستعمالها في مواد البناء وتكون من قبل شركة متخصصة.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد - الأعمال: - رسالة طلب مزاولة نشاط كسارة - الرخصة التجارية سارية المفعول - بطاقة الهوية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين) - صورة جوية ومخطط للموقع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم رسالة الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة مع دراسة عن المشروع 2. معالجة الطلب بالقبول أو الرفض خلال 7 أيام عمل واطار المتعامل 3. يتم إبرام اتفاقية (العقد التأسيسي) أو التصريح بين الطرفين 4. دفع القيمة الإيجارية المستحقة وتسليم المستأجر نسخة من سند القبض 5. اعداد عقد استثماري للمستأجر أو تصريح مؤقت وتسليم المستأجر نسخة 6. يتم تسليم المستأجر الموقع المحدد من قبل إدارة الاستثمارات
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الاستثمارات البريد الإلكتروني invest@am.gov.ae
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تأجير المرافق الاستثمارية

الخدمة الفرعية	استئجار المباني الاستثمارية
وصف الخدمة	وهي عقد استثماري سنوي يسمح للمستفيد بالانتفاع من العين المؤجرة لمزاولة نشاط تجاري متفق عليه في العقد ومحدد بقيمة معينة بين الطرفين.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد - الأعمال: - رسالة طلب من المستأجر - الرخصة التجارية سارية المفعول - بطاقة الهوية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم رسالة الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة مع دراسة عن المشروع 2. معالجة الطلب بالقبول أو الرفض خلال 7 أيام عمل واطار المتعامل 3. يتم إبرام اتفاقية (العقد التأسيسي) أو التصريح بين الطرفين 4. دفع القيمة الإيجارية المستحقة وتسليم المستأجر نسخة من سند القبض 5. اعداد عقد استثماري للمستأجر أو تصريح مؤقت وتسليم المستأجر نسخة 6. يتم تسليم المستأجر الموقع المحدد من قبل إدارة الاستثمارات
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الاستثمارات البريد الإلكتروني invest@am.gov.ae
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	استئجار المواقع الاستثمارية
وصف الخدمة	هو عبارة عن تصريح لتأجير المساحات الشاغرة بالحدائق للمستثمرين لإقامة الفعاليات والأنشطة الموسمية الخاصة بهم ومواقع إقامة الفعاليات ومواقع غسيل السيارات ومواقع الأجهزة الذكية ومواقع أخرى، وفقا لقيمة محددة بين الدائرة والمستثمر.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد - الأعمال: <ul style="list-style-type: none"> - رسالة طلب استئجار موقع - الرخصة التجارية سارية المفعول - بطاقة الهوية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم رسالة الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة مع دراسة عن المشروع 2. معالجة الطلب بالقبول أو الرفض خلال 7 أيام عمل واطار المتعامل 3. دفع القيمة الإيجارية المستحقة وتسليم المستأجر نسخة من سند القبض وعقد الايجار أو التصريح 4. يتم تسليم المستأجر الموقع المحدد من قبل إدارة الاستثمارات
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الاستثمارات البريد الإلكتروني invest@am.gov.ae
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

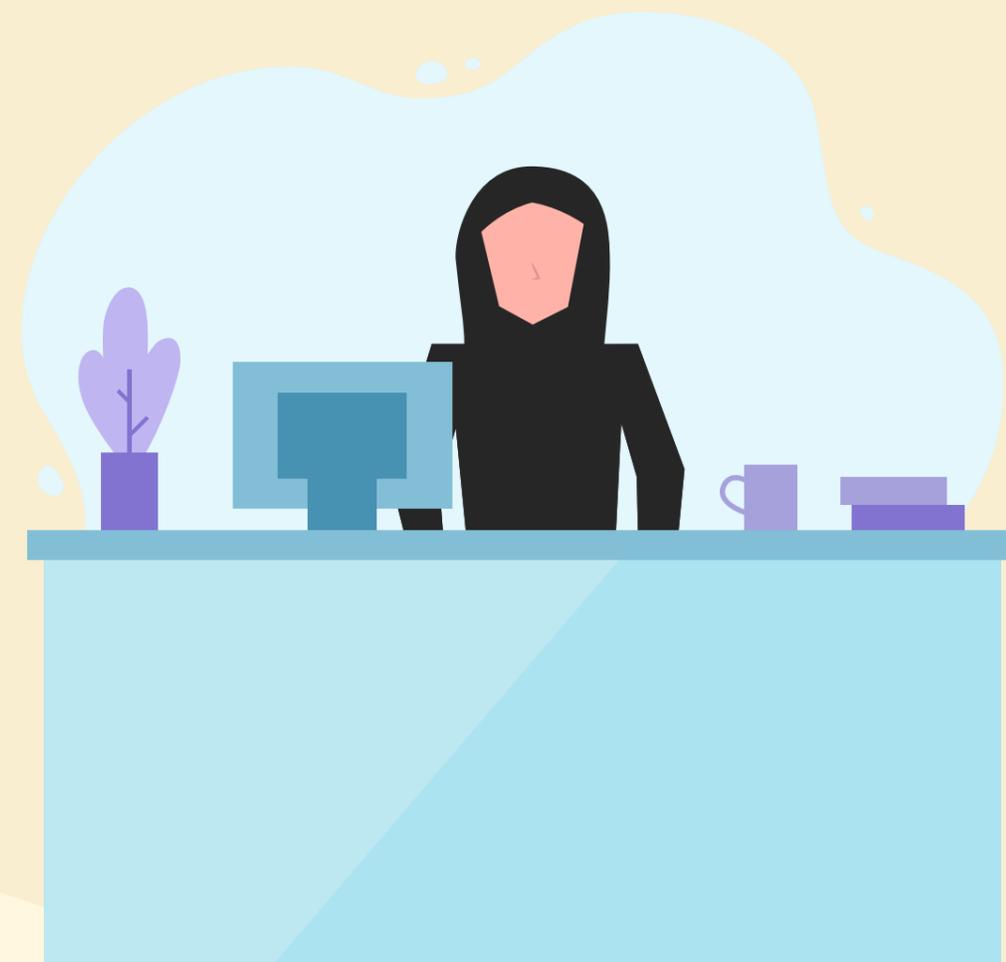
إدارة الخدمات العامة



فك حجز مركبة

طلب فك حجز مركبة	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل الاستفسار عن المركبات المحجوزة الخاصة فيه التي تم تركها وإهمالها في مرافق الامارة المختلفة وطلب استرجاعها بعد دفع الرسوم المترتبة عليها.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الهوية الامارتية للمالك - نسخة من ملكية المركبة أوراق حيازة وتصدير المركبة او بيانات المركبة من المرور - نسخة من الرخصة التجارية أو الصناعية لجميع امارات الدولة (الأعمال) - خطاب رسمي مفوض من الشركة لدائرة البلدية والتخطيط (الأعمال - الجهات الحكومية)	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني - نظام الصحة العامة 2. طلب فك حجز المركبة وإرفاق المستندات 3. دفع الرسوم 4. اعتماد الطلب (وصول اشعار من النظام)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- 300 فك حجز المركبة المضبوطة - 100 نقل مركبة خفيفة - 600 نقل مركبة ثقيلة - 200 نقل قارب - 1000 نقل كرفان - 1000 نقل بيوت جاهزة - 500 غرامة عرض المركبات بغرض البيع - 15 رسوم ادارية وأرضية و حراسة عن كل يوم حجز	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
5 دقائق	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة مراكز الخدمة



الخدمة الفرعية	التسجيل الموحد
وصف الخدمة	هي خدمة تسجيل المتعاملين (من أفراد، مؤسسات حكومية أو خاصة) في قواعد بيانات الدائرة بحيث تمكن المتعامل من التقديم على أي من خدمات دائرة البلدية و التخطيط عبر حساب موحد دون الحاجة لإعادة التسجيل عند التقديم على خدمات أخرى
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- الهوية الإماراتية سارية المفعول - جواز السفر ساري المفعول (للمقيمين) - الرخصة التجارية سارية المفعول (الأعمال) - رسالة تفويض للشخص المخول (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. الدخول على إحدى قنوات تقديم الخدمة 2. تعبئة البيانات المطلوبة و إرفاق المستندات من صورة الهوية الإماراتية و جواز السفر و الرخصة التجارية إن لزم. 3. التدقيق على البيانات و المستندات المرفقة من قبل مقدمي الخدمات في مركز سعادة المتعاملين. 4. في حال كانت المرفقات غير واضحة أو غير مطابقة لبيانات المسجل، يتم رفض المعاملة و إشعار المتعامل بضرورة انشاء حساب آخر. 5. في حال كانت المعاملة مستوفية المرفقات، يتم انشاء حساب إلكتروني للمتعامل و ارسال رسالة نصية بتفعيل حساب التسجيل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 دقائق
محدودية الخدمة	لا يوجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	إصدار شهادة لمن يهمل الأمر بالإملاك
وصف الخدمة	هي خدمة تقدم للمتعاملين لإصدار شهادة موجهة للجهات الرسمية بالدولة توضح جميع العقارات التي يملكها المتعامل في إمارة عجمان سواء كانت أراض ممنوحة أو غيرها. و هذه الشهادة متطلب من برنامج الشيخ زايد للإسكان و الشؤون الإجتماعية و المؤسسات الأخرى ذات العلاقة. و هي خدمة يطلبها الأفراد غالباً و الجهة الحكومية الوحيدة التي يطلبها هي الشؤون الإجتماعية أو المحاكم.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - الهوية الإماراتية الاصلية لمقدم الطلب في حال حصر الإرث: - وكالة عن الورثة أو رسالة من المحكمة. في حال كان المتعامل موكل عن أشخاص آخرين: - وكالة من الموكلين لمقدم الطلب. - صورة عن الهوية الإماراتية. الجهات الحكومية: - صور من الهوية الإماراتية للأشخاص المطلوب إصدار شهادة أملاك لهم في حال وجود نزاع أو ورثة صغار لأغراض حصر الإرث: - رسالة من المحكمة بحصر الإرث.
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على المعاملة في مركز سعادة المتعاملين. 2. التقديم على المعاملة عن طريق الهوية 3. التدقيق على المستندات المطلوبة 4. دفع الرسوم (إن وجدت) 5. إصدار الشهادة و تسليمها للمتعامل
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	الجهات المعفية من الرسوم: - وزارة الشؤون الاجتماعية - القوات المسلحة - الجمعيات الخيرية في الدولة - الإسكان في الدولة الجهات الغير معفية من الرسوم والتي تقدر بـ 100 دراهم: - الوزارات والدوائر الحكومية بالدولة - الجامعات - الديوان - لمن يهمل بالأمر بدون ذكر الجهة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الأراضي و التنظيم العقاري
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	7 دقائق
محدودية الخدمة	صالحة لمدة 3 أشهر
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

الخدمة الفرعية	الإستفسار والإستعلام
وصف الخدمة	هي خدمة معلوماتية تتيح للمتعامل الحصول على معلومات تخص الخدمات المقدمة في الدائرة من إجراءات، رسوم، مستندات، إلخ كما تتيح للمتعامل الإستفسار عن حالة الطلب للخدمات التي تم التقديم عليها.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	رقم الطلب في حال الاستفسار عن حالة الطلب للخدمات التي تم التقديم عليها
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. معالجة الطلب خلال ما لا يزيد عن يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 دقائق
محدودية الخدمة	لا يوجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

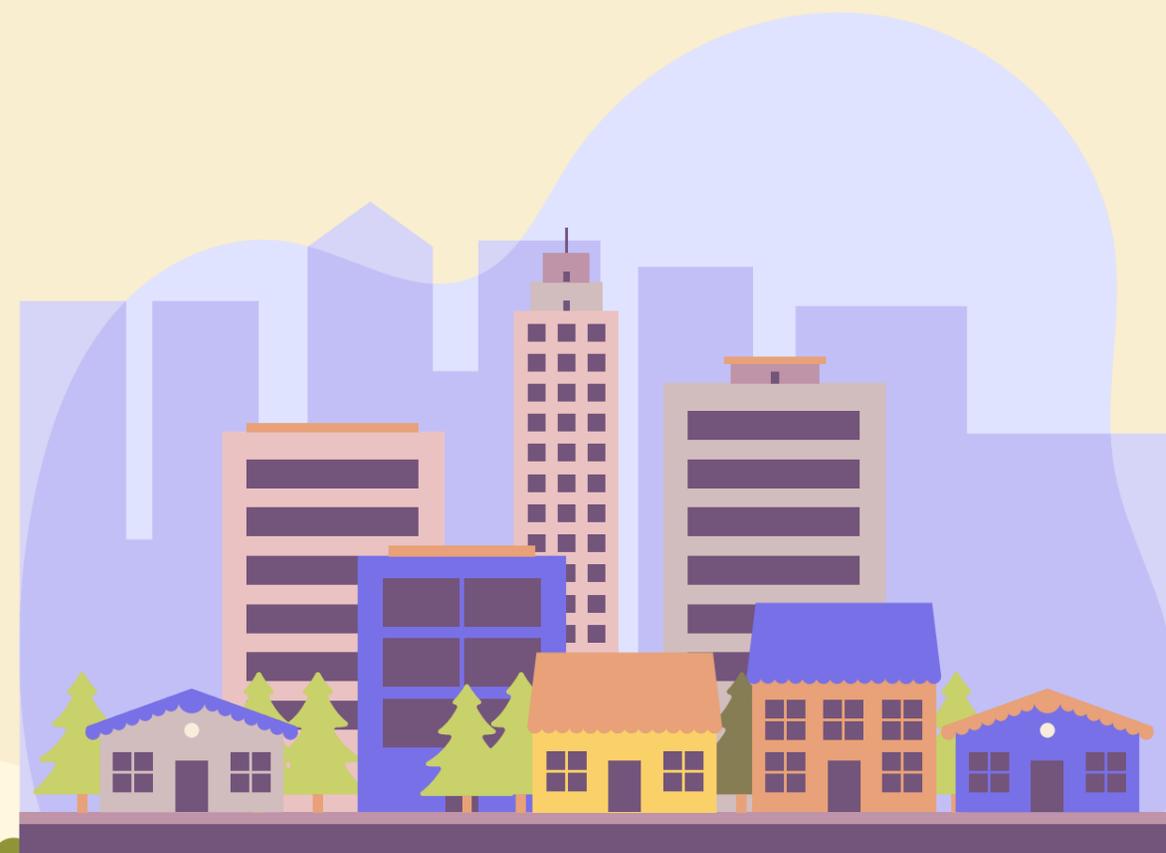
إدارة الاتصال والتسويق المؤسسي



الخدمة الفرعية	تقديم الاقتراحات
وصف الخدمة	خدمة عامة تتيح للمستخدم العام بتقديم الاقتراحات و الأفكار الإبداعية و الابتكار مع وصف المقترح وتقديم على موقع الإلكتروني بدائرة البلدية والتخطيط - عجمان. حيث يتم تقديم هذه الخدمة على طوال الأسبوع على مدار 24 ساعة و يتم استلام المكالمات ب ثلاث لغات (العربية - الإنجليزية - الاوردو) (الرد يكون خلال ايام العمل فقط).
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الإقتراح عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة المذكورة. 2. تعبئة استمارة الإقتراح 3. تلقي رسائل النصية برقم الإقتراح 4. دراسة الإقتراح من قبل الإدارة المعنية. 5. ابلاغ مقدم الإقتراح بحالة الإقتراح عبر البريد الإلكتروني او الرسائل النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الإلكتروني تطبيق هاتفي MPDA الرقم المجاني 80070
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	تقديم الشكاوى
وصف الخدمة	تتيح هذه الخدمة للمتعاملين تقديم الشكاوى المتعلقة بالخدمات و العمليات المقدمة بدائرة البلدية والتخطيط - عجمان حيث تشمل هذه الخدمة : استلام الشكاوي و تصنيفها ودراستها ومعالجتها والاستفادة منها في تحسين الأداء و رفع سعادة المتعاملين. حيث يتم تقديم هذه الخدمة على طوال الأسبوع على مدار 24 ساعة و يتم استلام المكالمات ب ثلاث لغات (العربية - الإنجليزية - الاوردو) (الرد يكون خلال ايام العمل فقط).
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الشكاوى عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة المذكورة. 2. دراسة و تقييم الشكاوى. 3. معالجة الشكاوى. 4. إغلاق الشكاوى.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الإلكتروني تطبيق هاتفي MPDA الرقم المجاني 80070
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

إدارة التنظيم الايجاري



تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تسجيل عقار
وصف الخدمة	خدمة تسمح لأي مستخدم مسجل في نظام الخدمة الالكترونية إضافة الممتلكات التي تخصه، أو التي يمثلها على حسابه لتكون متاحة في وقت لاحق لطلب أي خدمة من طلبات عقود الإيجار.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من سند ملكية العقار ونسخة من الوكالة في حال وجود الوكيل - نسخة من مخطط الأرض وشهادة الإنجاز - نسخة من جواز السفر - نسخة من الهوية الإماراتية - نسخة من الرخصة التجارية (الأعمال) - المرسوم الاميري بإنشاء الجهة (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. التدقيق على المعاملة واعتماد الطلب خلال يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - تصديق
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	استمارة تصديق
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تصديق جميع عقود الشكاوي الإيجارية
وصف الخدمة	هي خدمة تصديق الشكاوي الإيجارية المقدمة من المؤجر أو المستأجر في حال حدوث نزاع بين الطرفين و ذلك ليتم اصدار حكم قضائي من قبل لجنة فض المنازعات الاليجارية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - رسالة من لجنة المنازعات الإيجارية - وثيقة عقد إيجار لأغراض الشكوى (ثلاث نسخ) - نسخة من الهوية الاماراتية لمقدم الشكوى - نسخة من سند ملكية العقار في حال كان مقدم الشكوى مالك العقار ونسخة من الوكالة في حال وجود الوكيل - نسخة من عقد سابق مصدق أو اثبات العلاقة الإيجارية - شهادة عدم الممانعة من الصرف الصحي - نسخة من الرخصة التجارية (الأعمال) - المرسوم الاميري بإنشاء الجهة (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عن طريق الحضور الشخصي لإدارة التنظيم الاليجاري. 2. دفع الرسوم. 3. استلام العقد.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - العقد السكني (2%) من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى للخدمة 400 درهم - العقد الاستثمائي (3%) من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1,000 درهم - العقد التجاري (5%) من الإيجار السنوي والحد الأدنى 500 درهم بالإضافة إلى رسوم النظافة - عقد سكن (عمال - الموظفين) 5% من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1,000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الإيجاري - جراند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. تدقيق على المعاملة واعتماد الطلب خلال يوم عمل. 3. دفع الرسوم إلكترونياً	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
تصديق العقد السكني: - 2% من القيمة الإيجارية للوحدة العقارية بناء على الحاسبة الإيجارية والحد الأدنى للخدمة 400 درهم (للوافد) أما المواطن لا يوجد رسوم. تصديق العقد الاستثماري: - (3%) من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1000 درهم. تصديق العقد التجاري: - (5%) من الإيجار السنوي والحد الأدنى 500 درهم. - بالإضافة إلى رسوم النظافة على حسب النشاط.	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
عجمان للصرف الصحي دائرة التنمية الاقتصادية (العقد التجاري)	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني	قنوات تقديم الخدمة
استمارة تصديق	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
- سكني - تجاري / صالحة لعام واحد - الاستثماري / غير محددة للسنوات	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

طلب تصديق عقد سكني أو استثماري أو تجاري	الخدمة الفرعية
سكني: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط و القوانين المعمول بها , لسكن العوائل في الوحدات السكنية. استثماري: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستثمر) في الامارة وفق الشروط و القوانين المعمول بها , لاستثمار الأراضي والعقارات ويحق له التأجير للغير. تجاري: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط والقوانين المعمول بها , لمحال الانشطة الاقتصادية.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
الأفراد: سكني - استمارة تصديق - نسخة من جواز السفر للمستأجر - نسخة من الهوية الإماراتية للمستأجر - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي استثماري - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي الأعمال - الجهات الحكومية: سكني - استمارة تصديق - نسخة من جواز السفر للمستأجر (الأعمال) - نسخة من هوية الاماراتية للمستأجر (الأعمال) - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي استثماري - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي تجاري - رقم الموافقة المبدئية من التنمية الاقتصادية أو رقم الرخصة التجارية - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي	متطلبات تأمين الخدمة

1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. تدقيق على المعاملة واعتماد الطلب خلال يوم عمل. 3. دفع الرسوم إلكترونيا	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
تصديق العقد السكني: - 2% من القيمة الإيجارية للوحدة العقارية بناء على الحاسبة الإيجارية والحد الأدنى للخدمة 400 درهم (للوافد) أما المواطن لا يوجد رسوم. تصديق العقد الاستثماري: - (3%) من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1000 درهم. تصديق العقد التجاري: - (5%) من الإيجار السنوي والحد الأدنى 500 درهم. - بالإضافة إلى رسوم النظافة على حسب النشاط.	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
عجمان للصرف الصحي دائرة التنمية الاقتصادية (العقد التجاري)	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني	قنوات تقديم الخدمة
استمارة تصديق	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
سنة من تاريخ التجديد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

طلب تجديد عقد سكني أو استثماري أو تجاري	الخدمة الفرعية
سكني: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط و القوانين المعمول بها , لسكن العوائل في الوحدات السكنية. استثماري: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستثمر) في الامارة وفق الشروط و القوانين المعمول بها , لاستثمار الأراضي والعقارات ويحق له التأجير للغير. تجاري: خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين(مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط والقوانين المعمول بها , لمحال الانشطة الاقتصادية.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
الأفراد: سكني - استمارة تصديق - نسخة من جواز السفر للمستأجر - نسخة من الهوية الإماراتية للمستأجر - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي استثماري - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي الأعمال - الجهات الحكومية: سكني - استمارة تصديق - نسخة من جواز السفر للمستأجر (الأعمال) - نسخة من هوية الاماراتية للمستأجر (الأعمال) - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي استثماري - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي تجاري - رقم الموافقة المبدئية من التنمية الاقتصادية أو رقم الرخصة التجارية - استمارة تصديق - شهادة عدم ممانعة الصرف الصحي	متطلبات تأمين الخدمة

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تعديل عقد سكني أو استثماري أو تجاري
وصف الخدمة	سكني - استثماري - تجاري: يتم تعديل على عقد سكني واستثماري وتجاري معتمد وتغيير في بياناته
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<p>الأفراد: سكني - استثماري - رسالة موقعة من مالك العقار بتعديل بيانات العقد - نسخة من هوية المالك</p> <p>الأعمال: سكني - استثماري - تجاري - رسالة موقعة من مالك العقار بتعديل بيانات العقد - نسخة من هوية الإماراتية للمالك</p> <p>الجهات الحكومية: سكني - استثماري - تجاري - رسالة موقعة من الجهة الحكومية بتعديل بيانات العقد</p>
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. الحضور الشخصي إلى إدارة التنظيم الإيجاري. 2. إبراز جميع المستندات المطلوبة للتعديل على بيانات العقد. 3. اعتماد الطلب و استلام العقد خلال يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الإيجاري - جراند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية العقد القديم
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب إلغاء عقد سكني أو استثماري أو تجاري
وصف الخدمة	خدمة إلغاء العقد السكني أو الاستثماري أو التجاري.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<p>الأفراد: سكني - استثماري - رسالة موقعة من الطرفين (المؤجر و المستأجر) بإلغاء العقد - براءة ذمة من هيئة الكهرباء والماء - براءة ذمة من شركة عجمان للصرف الصحي</p> <p>الأعمال - الجهات الحكومية: سكني - استثماري - رسالة موقعة من الطرفين (المؤجر و المستأجر) بإلغاء العقد - براءة ذمة من هيئة الكهرباء و الماء - براءة ذمة من شركة عجمان للصرف الصحي</p> <p>تجاري - رسالة موقعة من الطرفين (المؤجر و المستأجر) بإلغاء العقد - براءة ذمة من هيئة الكهرباء و الماء - براءة ذمة من شركة عجمان للصرف الصحي - شهادة بإلغاء الرخصة التجارية أو عقد إيجار بتغيير موقع الرخصة</p>
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. معالجة الطلب خلال يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	الهيئة الاتحادية للكهرباء و الماء - شركة عجمان للصرف الصحي دائرة التنمية الاقتصادية (العقد التجاري)
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تعديل تصديق عقد سكن موظفين
وصف الخدمة	خدمة تعديل عقد سكن موظفين معتمد والتحديث في بيانات العقد.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- عقد الايجار المراد تعديله (نسختين) - رسالة موقعة من مالك العقار بتعديل بيانات العقد - نسخة من الهوية الإماراتية للمالك
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عن طريق الحضور الشخصي لإدارة التنظيم الايجاري. 2. معالجة الطلب. 3. اعتماد الطلب و استلام العقد المعدل خلال يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الايجاري - جراند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية العقد القديم
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تعديل تصديق عقد سكن عمال
وصف الخدمة	خدمة تعديل عقد سكن عمال معتمد والتحديث في بيانات العقد.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- عقد الايجار المراد تعديله (نسختين) - رسالة موقعة من مالك العقار بتعديل بيانات العقد - نسخة من الهوية الإماراتية للمالك
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عن طريق الحضور الشخصي لإدارة التنظيم الايجاري. 2. معالجة الطلب. 3. اعتماد الطلب و استلام العقد المعدل خلال يوم عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الايجاري - جراند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية العقد القديم
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تصديق عقد سكن موظفين جديد / تجديد
وصف الخدمة	خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين (مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط والقوانين المعمول بها، لمجمعات سكن الموظفين وإعطاء تصريح سكن الموظفين
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - استمارة تصديق - وثيقة عقد إيجار لأغراض السكن ثلاث نسخ - نسخة من جواز المشرف على العمال - نسخة من الرخصة التجارية - نسخة من بطاقة هوية الامارات للطرفين - نسخة من سند ملكية العقار ونسخة من الوكالة في حال وجود الوكيل - نسخة من شهادة الإنجاز للمبنى (إدارة المباني) - شهادة عدم ممانعة من شركة عجمان للصرف الصحي - شهادة عدم ممانعة من القيادة العامة للدفاع المدني - بيانات الموظفين من الشركة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين. 2. معالجة الطلب خلال يوم عمل. 3. دفع الرسوم. 4. استلام العقد و تصريح سكن موظفين.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - عقد سكن (موظفين) 5% من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1,000 درهم - تصريح سكن موظفين (1000) درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية العقد القديم
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب تصديق عقد سكن عمال جديد / تجديد
وصف الخدمة	خدمة تنظيمية لحفظ حقوق الطرفين (مؤجر ومستأجر) في الامارة وفق الشروط والقوانين المعمول بها، لمجمعات سكن العمال وإعطاء تصريح سكن للعمال
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - استمارة تصديق - وثيقة عقد إيجار لأغراض السكن ثلاث نسخ - نسخة من جواز المشرف على العمال - نسخة من الرخصة التجارية - نسخة من بطاقة هوية الامارات للطرفين - نسخة من سند ملكية العقار ونسخة من الوكالة في حال وجود الوكيل - نسخة من شهادة الإنجاز للمبنى (إدارة المباني) - شهادة عدم ممانعة من شركة عجمان للصرف الصحي - شهادة عدم ممانعة من القيادة العامة للدفاع المدني - بيانات العمال من الشركة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين. 2. معالجة الطلب خلال يوم عمل. 3. دفع الرسوم. 4. استلام العقد و تصريح سكن عمال.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - عقد سكن (عمال) 5% من قيمة الإيجار السنوي والحد الأدنى 1,000 درهم - تصريح سكن عمال (1000) درهم - رسوم تقيش سكن عمال (1000) درهم - 50 درهم لكل عامل
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة عجمان للصرف الصحي القيادة العامة للدفاع المدني
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية العقد القديم
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

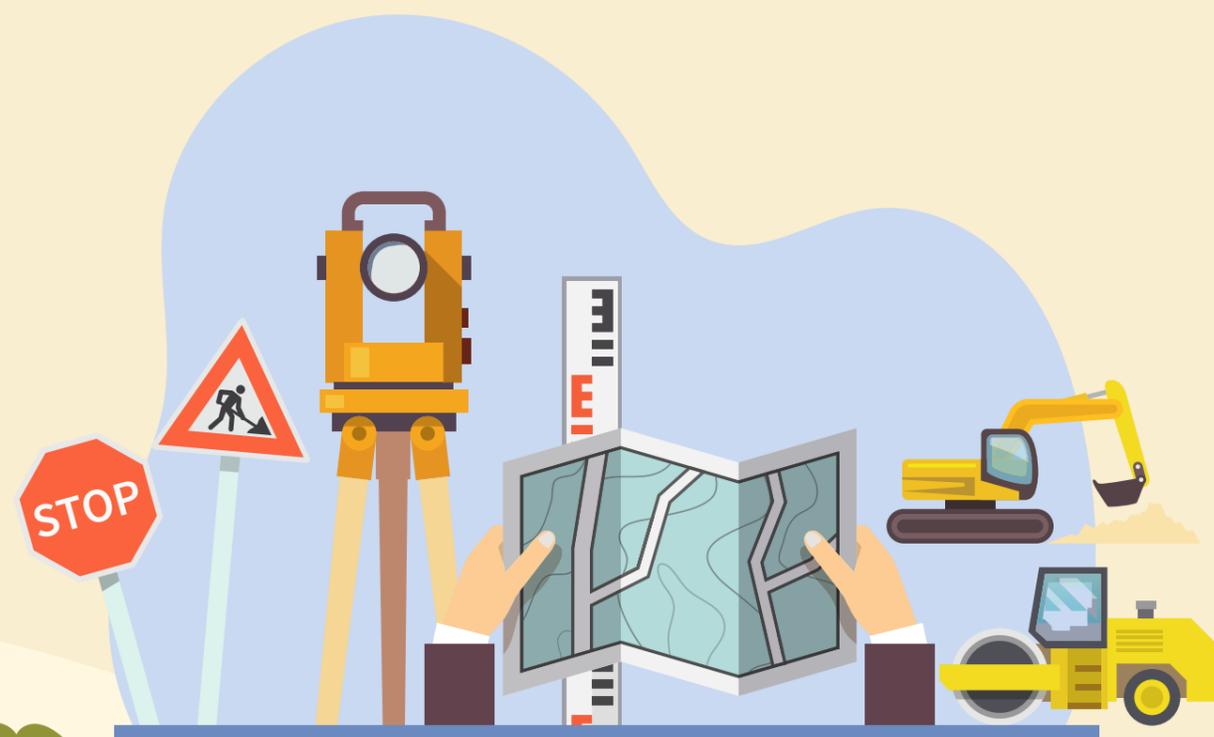
تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب إلغاء تصديق عقد سكن موظفين
وصف الخدمة	خدمة إلغاء تصديق عقد سكن موظفين
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة موقعة من الطرفين (المؤجر والمستأجر) بإلغاء العقد عقد الايجار المراد إلغائه (نسختين) - براءة ذمة من شركة عجمان للصرف الصحي - براءة ذمة من الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب في إدارة التنظيم الإيجاري. 2. معالجة الطلب خلال يوم عمل. 3. استلام نسخة من العقد الملغى و شهادة إلغاء العقد.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	الهيئة الاتحادية للكهرباء و الماء شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الإيجاري - جرانند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصديق العقود الإيجارية

الخدمة الفرعية	طلب إلغاء تصديق عقد سكن عمال
وصف الخدمة	خدمة إلغاء تصديق عقد سكن عمال
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة موقعة من الطرفين (المؤجر والمستأجر) بإلغاء العقد عقد الايجار المراد إلغائه (نسختين) - براءة ذمة من شركة عجمان للصرف الصحي - براءة ذمة من الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب في إدارة التنظيم الإيجاري. 2. معالجة الطلب خلال يوم عمل. 3. استلام نسخة من العقد الملغى و شهادة إلغاء العقد.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	الهيئة الاتحادية للكهرباء و الماء شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	إدارة التنظيم الإيجاري - جرانند مول
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

إدارة التخطيط والمساحة



طلب إلغاء ارتداد	الخدمة الفرعية
هي خدمة تتيح للمتعامل طلب إلغاء الارتداد للأرض (المساحة المتروكة من أي جهة كانت امامية او خلفية وعند الموافقة على الغائها يتم البناء عليها)	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - رسالة موافقة إدارة التخطيط و المساحة - شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب. 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
5% من سعر الأرض وقت تقديم الطلب × المساحة الطابقية المستفاد/ اجمالي المساحة الطابقية المصرح بها للأرض قبل الإضافة	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
دائرة الأراضي والتنظيم العقاري	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - عمار	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

طلب إضافة طابق - نصف طابق	الخدمة الفرعية
خدمة يطلب من خلالها المتعامل تعديل عدد الأدوار المسموح بها لنظام ارتفاع البناء بإضافة طابق أو نصف طابق.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - رسالة موافقة إدارة التخطيط و المساحة - شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب. 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
بحسب القرار الاميري رقم 9 لعام 2018 والقرار الإداري رقم 12 لسنة 2018 - 5% من سعر الأرض وقت تقديم الطلب × المساحة الطابقية المستفاد/ اجمالي المساحة الطابقية المصرح بها للأرض قبل الإضافة	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
دائرة الأراضي والتنظيم العقاري	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - عمار	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الخدمة الفرعية	طلب تغيير استعمال الأرض
وصف الخدمة	خدمة تتيح للمتعامل طلب تغيير نوع استعمال الأرض (تغيير نوع النشاط المستخدم لأغراض السكنية او التجارية او الصناعية)
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة موافقة إدارة التخطيط و المساحة - شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1% من قيمة الأرض وقت تقديم الطلب
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الأراضي و التنظيم العقاري
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب تقسيم الأرض
وصف الخدمة	هي خدمة تتيح للمتعامل طلب فرز و تقسيم الأراضي المملوكة إلى جزئين أو أكثر .
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب رسالة رسمية من الجهة الحكومية موجهه بالإجراء مدير إدارة التخطيط (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1 درهم للمتر المربع
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الأراضي و التنظيم العقاري شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

الخدمة الفرعية	طلب دمج الأراضي
وصف الخدمة	خدمة يطلب فيها المتعامل دمج أرضين أو أكثر و يحصل في نهايتها على مخطط موقع محدث بحال تمت الموافقة على طلبه.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة موافقة إدارة التخطيط و المساحة - شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب (الأفراد)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم إلكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1000 لكل الاستعمالات عدا سكني خاص 500 مجاني للخدمات العامة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الأراضي والتنظيم العقاري شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

الخدمة الفرعية	طلب إصدار مخطط موقع
وصف الخدمة	إصدار مخطط أي قطعة أو مساحة من ارض محددة باطوال اضلاعها ورقمها المميز ومخصصة للبناء
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- شهادة عدم ممانعة من الصرف الصحي لأراضي مدينة عجمان فقط - توكيل رسمي أو تفويض في حال كان المقدم ليس مالك الأرض - رسالة حصر إرث من المحكمة في حال كان أحد الورثة مقدم الطلب (الأفراد) - رسالة رسمية من الجهة الحكومية موجهه بالإجراء مدير إدارة التخطيط (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق الموقع الإلكتروني. 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و إخطار المتعامل برسالة نصية و عن طريق البريد الإلكتروني. 4. دفع الرسوم إلكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين في حال تم قبول الطلب.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- 1000 درهم لكل الاستعمالات عدا سكني خاص 500 درهم ، و مجاني للخدمات العامة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الأراضي والتنظيم العقاري شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب تحديد ارض
وصف الخدمة	هي خدمة تتضمن النزول الميداني لفرض تحديد زوايا الارض و المخرج شهادة تحديد أرض.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع الارض
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. دفع الرسوم الكترونيا أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين. 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل. 4. اعتماد او رفض المعاملة و الحصول على الشهادة من خلال البريد الإلكتروني و الرسالة النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب تحديد منسوب أرض
وصف الخدمة	هي خدمة تحديد منسوب الأرض لمعرفة حجم الحفر.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع الارض - شهادة تحديد أرض - رخصة البناء
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. دفع الرسوم الكترونيا أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين. 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل. 4. اعتماد او رفض المعاملة و الحصول على الشهادة من خلال البريد الإلكتروني و الرسالة النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب تدقيق منسوب بوابة خارجية
وصف الخدمة	خدمة تدقيق ارتفاع السور الخارجي قبل صب الخرسانة.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع الارض - شهادة تحديد أرض - رخصة البناء - شهادة تحديد منسوب أرض
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين. 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل. 4. اعتماد أو رفض المعاملة و الحصول على الشهادة من خلال البريد الإلكتروني و الرسالة النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب تدقيق منسوب جسور أرضية
وصف الخدمة	هي خدمة تدقيق منسوب الجسور الارضية قبل صب الخرسانة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع الارض - شهادة تحديد أرض - رخصة البناء - شهادة تحديد منسوب أرض
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. معالجة الطلب خلال يومين عمل. 3. اعتماد أو رفض المعاملة و الحصول على الشهادة من خلال البريد الإلكتروني و الرسالة النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب تدقيق حدود أرض
وصف الخدمة	اعادة التدقيق على زوايا الارض بعد الحفر وتركيب القوالب الخشبية والحديد وقبل صب الخرسانة.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع الارض - شهادة تحديد ارض
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. معالجة الطلب خلال يومين عمل. 3. اعتماد او رفض المعاملة و الحصول على الشهادة من خلال البريد الإلكتروني و الرسالة النصية.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	تحديد مسار خدمة بنية تحتية
وصف الخدمة	هي خدمة تحديد مسار الخدمات (ماء - كهرباء-غاز - اتصالات - ري) لعملية حفر الخنادق.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط المشروع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الطلب عن مركز سعادة المتعاملين. 2. دفع رسوم الخدمة. 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم للنقطة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	طلب أبحاث أرض
وصف الخدمة	هي خدمة توفير الإحداثيات السينية و الصادية (XYZ) للأرض.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الطلب عن مركز سعادة المتعاملين. 2. دفع رسوم الخدمة. 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	300 درهم للنقطة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

الخدمات المساحية

الخدمة الفرعية	أحداثيات نقاط مرجعية
وصف الخدمة	هي خدمة توفير الإحداثيات السينية و الصادية (XYZ) للنقاط المساحية المرجعية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. التقديم على الخدمة عن طريق إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. دفع الرسوم الكترونياً أو عن طريق مركز سعادة المتعاملين. 3. الحصول على الشهادة مباشرة بعد عملية الدفع.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1000 درهم للنقطة
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار تطبيق هاتفي - MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

إدارة المباني



الخدمة الفرعية	طلب إصدار رخصة بناء إضافة على مبنى قائم
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على رخصة بناء إضافة على مبنى قائم، ومعتمدة من الدائرة و مطابقة لمواصفات واشتراطات البناء
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - مخططات معمارية نهائية: (مخطط الموقع - هوية المالك) - المخططات الانشائية التنفيذية (تقرير فحص التربة، والحسابات الانشائية، فحوصات الهيكل الخرساني من مختبر مواد البناء للإضافة على المباني القائمة لأكثر من 5 سنوات) - مخططات معتمدة من الجهات المعنية (إن وجدت) - مخططات معتمدة من الإدارة العامة للدفاع المدني عدا السكني - رسالة من التنظيم العقاري في حال التملك الحر (إن وجدت) - ملحق لعقدي الاشراف والمقاولة معتمد من الصرف الصحي - صورة عن رخصة المقاول سارية المفعول - رخصة الاستشاري سارية المفعول - رسالة من الاستشاري المدقق في حال كان عدد الأدوار 20 فأكثر (إن وجدت) - مخطط تركيز البناء
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - رسوم تقديم الخدمة لجميع المباني عدا السكني الخاص: 500 درهم - رسوم تقديم الخدمة لمباني السكني الخاص / الزراعي: 50 درهم - ترخيص بناء مبنى سكني خاص / زراعي: 3.5 درهم / متر مربع، بحد أدنى 100 درهم - ترخيص بناء لجميع المباني (خلاف السكني/ الزراعي): 6 درهم / متر مربع، بحد أدنى 100 درهم - ترخيص بناء سور سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص بناء ملحق سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية جميع المباني (خلاف السكني / الزراعي): 500 درهم - تأمينات: 2 درهم للمتر المربع لكافة أنواع المباني بحد أدنى للمظلات السكنية 500 درهم و1000 درهم للملاحق و2000 درهم للفلل السكنية و3000 درهم لكافة أنواع المباني (خلاف السكني / الزراعي)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب إصدار رخصة بناء
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على رخصة بناء (جديد) معتمدة من الدائرة و مطابقة لمواصفات واشتراطات البناء
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - مخططات معمارية نهائية: مخطط الموقع - هوية المالك - مخططات انشائية نهائية: مخططات إنشائية - الحسابات الانشائية - تقرير فحص التربة - مخططات معتمدة من الإدارة العامة للدفاع المدني عدا السكني - مخططات معتمدة من الجهات المعنية (إن وجدت) - ملحق لعقدي الاشراف والمقاولة معتمد من الصرف الصحي - رخصة المقاول - رخصة الاستشاري - رسالة من الاستشاري المدقق في حال كان عدد الأدوار 20 فأكثر (إن وجدت) - رسالة من التنظيم العقاري في حال التملك الحر (إن وجدت) - مخطط تركيز البناء
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - رسوم تقديم الخدمة لجميع المباني عدا السكني الخاص: 500 درهم - رسوم تقديم الخدمة لمباني السكني الخاص / الزراعي: 50 درهم - ترخيص بناء مبنى سكني خاص / زراعي: 3.5 درهم / متر مربع، بحد أدنى 100 درهم - ترخيص بناء لجميع المباني (خلاف السكني/ الزراعي): 6 درهم / متر مربع، بحد أدنى 100 درهم - ترخيص بناء سور سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص بناء ملحق سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية جميع المباني (خلاف السكني / الزراعي): 500 درهم - تأمينات: 2 درهم للمتر المربع لكافة أنواع المباني بحد أدنى للمظلات السكنية 500 درهم و1000 درهم للملاحق و2000 درهم للفلل السكنية و3000 درهم لكافة أنواع المباني (خلاف السكني / الزراعي)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

طلب إلغاء رخصة بناء	الخدمة الفرعية
تتيح الخدمة الحصول على إلغاء رخصة بناء قبل بدء العمل في الموقع / بعد عمل أعمال الهدم في الموقع في حال البدء في البناء	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- استمارة إلغاء رخصة بناء	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - عمار	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومي عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

طلب إصدار رخصة بناء مبنى قائم	الخدمة الفرعية
تتيح الخدمة الحصول على رخصة بناء مبنى قائم بشرط تأكد الاستشاري من سلامة المبنى من الناحية الإنشائية و ألا يكون مخالف لاشتراطات لوائح البناء	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- تعهد بسلامة المبنى القائم إنشائياً من الاستشاري - رخصة الاستشاري سارية المفعول - مخطط تركيز البناء - مخططات معمارية نهائية: (مخطط الموقع - هوية المالك) - مخططات معتمدة من الإدارة العامة للدفاع المدني عدا السكني	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- رسوم تقديم الخدمة لجميع المباني عدا السكني الخاص: 500 درهم - رسوم تقديم الخدمة لمباني السكني الخاص / الزراعي: 50 درهم - ترخيص بناء مبنى سكني خاص / زراعي: 3.5 درهم / متر مربع، بحد ادنى 100 درهم - ترخيص بناء لجميع المباني (خلاف السكني/ الزراعي): 6 درهم / متر مربع، بحد ادنى 100 درهم - ترخيص بناء سور سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص بناء ملحق سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية سكني خاص / زراعي: 200 درهم - ترخيص مظلات داخلية / خارجية جميع المباني (خلاف السكني / الزراعي): 500 درهم - تأمينات: 2درهم للمتر المربع لكافة أنواع المباني بحد أدنى للمظلات السكنية 500درهم و1000درهم للملاحق و2000 درهم للفلل السكنية و3000درهم لكافة أنواع المباني (خلاف السكني / الزراعي)	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - عمار	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
5 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص المباني

الخدمة الفرعية	طلب تجديد رخصة بناء
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل تجديد رخص البناء الصادرة مسبقاً في حال توقف العمل أو عدم البدء أو التأخر بتنفيذ العمل بعد انقضاء سنتين من تاريخ الإصدار كأول مرة وكل سنة ابتداءً من التجديد الثاني
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- استمارة التجديد بها نسبة الإنجاز - صورة عن كشف التدقيق الانشائي - رخصة الاستشاري - مخطط تركيز البناء - تقرير فحوصات الهيكل الخراساني من مختبر مواد البناء يتطلب تغيير هذا المستند كل 5 سنوات فقط. - تقرير فحوصات الهيكل الخراساني من مختبر مواد البناء يتطلب تغيير هذا المستند كل 5 سنوات فقط - رخصة البناء الاصلية يتم ظهورها من النظام إذا كانت متوفرة وان لم تكن متوفرة يتم ارفاقه
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

ترخيص المباني

الخدمة الفرعية	طلب تغيير استشاري
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على رخصة بناء باسم الاستشاري الجديد بناء على طلب المالك
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- صورة من الرخصة التجارية للمكتب الاستشاري - عقد للإشراف والمقاول ومعمد - نموذج فسخ عقد استشاري ومخالصة بالتراضي
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب تغيير مقاول
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على رخصة بناء باسم المقاول الجديد بناء على طلب المالك وانتهاء التعاقد مع المقاول السابق
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- صورة من الرخصة التجارية للمكتب الاستشاري - عقد للإشراف والمقاول ومعمد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- تغيير مقاول: 500 درهم - التأمينات: 2 درهم للمتر المربع لكافة أنواع المباني بحد أدنى للمظلات السكنية 500 درهم و1000 درهم للملاحق و2000 درهم للفلل السكنية و3000 درهم لكافة أنواع المباني (غير سكني / زراعي)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب تعديلات معمارية أو إنشائية
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على الموافقة للقيام بتعديلات في مشروع تحت الإنشاء بشكل عام ويمكن أن تشمل على بعض/ جميع المخططات المعمارية/ الإنشائية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- المخططات المعمارية (النسخة المعتمدة، النسخة المعدلة) - المخططات الانشائية (النسخة المعتمدة، النسخة المعدلة) - مخططات معتمدة من الإدارة العامة للدفاع المدني عدا السكني - مخططات معتمدة من الجهات المعنية (إن وجدت) - رخصة المقاول - رخصة الاستشاري - مخطط تركيز البناء - نموذج التعديل
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول يتم دفع الرسوم واستلام الرخصة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تصنيف المقاولين والاستشاريين

الخدمة الفرعية	طلب الموافقة على مشروع جديد استشاري/مقاول
وصف الخدمة	هي خدمة تتيح للشركات المقاولات ومكاتب الاستشارات الهندسية التقديم على طلب إضافة مشروع جديد
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - نسخة من مخطط موقع المشروع - نسخة من جدول مساحات المشروع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. الحضور الشخصي الى مركز سعادة المتعاملين 2. تعبئة نموذج خدمات تصنيف المقاولين والاستشاريين 3. ارفاق جميع متطلبات تأمين الخدمة 4. التدقيق على متطلبات تأمين الخدمة من قبل مقدم الخدمة 5. تحويل الطلب الى إدارة المباني - قسم الاشراف و الرقابة الهندسية 6. مراجعة الطلب من قبل الموظف المختص للاعتماد النهائي 7. استلام المعاملة في منفذ إدارة المباني (بعد يومين عمل)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوميين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصنيف المقاولين والاستشاريين

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح مقاول / استشاري مؤقت
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على تصريح مؤقت استشاري/مقاول من خارج الإمارة بهدف إضافة مشروع جديد محصور بمشاريع حكومية أو متميزة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نموذج طلب تصريح مؤقت (مقاول / استشاري) - صورة من مخطط موقع - صورة من الرخصة التجارية للمكتب الاستشاري / شركة المقاولات سارية المفعول - المخططات المعمارية للمشروع المقترح - قائمة معتمدة حديثة بأسماء العاملين - كشف بكافة المشاريع المنفذة + شهادات انجازهم
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. تحويل الطلب إلى إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية 4. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على التصريح 5. في حالة الرفض يتم إرجاع المعاملة للمتعامل قبل دفع الرسوم
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- تصريح مقاول / استشاري خارج الإمارة مدة سنة واحدة 50,000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوميين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصنيف المقاولين والاستشاريين

طلب اعتماد مزاولة المهنة (المقاول - الاستشاري)	الخدمة الفرعية
الموافقة لبدء مزاولة مهنة مقاولات البناء والاستشارات الهندسية بعد استيفاء الحد الأدنى للمعايير الفنية والإدارية المطلوبة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نموذج طلب خدمة تصنيف مقاولين واستشاريين - صورة من الرخصة التجارية للمكتب الاستشاري / شركة المقاولات سارية المفعول - إفادة من دائرة التنمية الاقتصادية بالرخص التجارية للشركاء في الإمارة - عقد الايجار للمكتب - مخطط المكتب موضح عليه الأبعاد والمساحة م2 - قائمة معتمدة حديثة بأسماء العاملين 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على التصريح 4. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومي عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصنيف المقاولين والاستشاريين

طلب رفع فئة مقاول / استشاري	الخدمة الفرعية
تتيح الخدمة رفع فئة تصنيف المقاول \ الاستشاري بعد استيفاء الاشتراطات المطلوبة الى فئة أعلى	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نموذج طلب خدمة تصنيف مقاولين واستشاريين - صورة من الرخصة التجارية للمكتب الاستشاري / شركة المقاولات سارية المفعول - كشف بكافة المشاريع المنفذة + شهادات انجازهم - قائمة معتمدة حديثة بأسماء العاملين 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على رفع الفئة 4. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومي عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح عمل ليلي
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على تصريح عمل ليلي لتنفيذ أعمال البناء والتشييد ليلا خلال ساعات محددة من الفترة المسائية ولفترة زمنية محددة وذلك بعد موافقة المراقب على شروط الموقع
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نموذج طلب تصريح عمل ليلي - نسخة من رخصة البناء أو تصريح صيانة أو تصريح هدم
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية - مبنى H 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. زيارة الموقع وتقييمه 4. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على التصريح 5. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة المباني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب تدقيق انشائي
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على الموافقة الفنية من قبل مهندس المباني على صب الخرسانة (للأساسات/ الجسور الأرضية/ الأسقف)، ويقدم هذا الطلب بشكل إلزامي من قبل استشاري المشروع بعد اعتماده
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رخصة البناء سارية المفعول - ضرورة توفر مهندس معتمد من البلدية لشركة المقاولات - تعاقد مع شركة ايمز بشأن حاويات مخلفات البناء - شهادة المساحة لتثبيت حدود الأرض ومنسوب البوابات الخارجية - عدم الممانعة ومخططات خدمات المياه والكهرباء واتصالات المعتمدة - صورة للموقع توضح لوحة المشروع والسور المؤقت في حالة التقديم لتفتيش القواعد العادية - شهادة إعادة تدقيق حدود الأرض في حالة تفتيش القواعد - شهادة تدقيق منسوب الجسور الأرضية عند طلب تفتيشها - فحوصات التربة / الحديد عند التقديم لتفتيش القواعد - المخططات الانشائية المعتمدة - رسالة تعهد من المقاول بسلامة شدات الاسقف التي ترتفع لاقبل من 4 م وفي حالة زيادتها عن 4 م يتطلب رسالة من إحدي شركة الامن والسلامة - رسالة فحص الطابوق في حالة تفتيش الجسور الأرضية - شهادة تحمل المسؤولية في حالة الاسقف سابقة الاجهاد - رسالة فحص المكعبات الخرسانية بعد 7 أيام و 28 يوم من تاريخ الصب للعناصر التي تسبق العنصر المراد تفتيشه
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. تدقيق على المرفقات من قبل مهندس المباني ثم يتم تحديد موعد النزول الميداني (اشعار المتعامل بتاريخ الزيارة) 3. النزول الميداني للمعاينة و الاعتماد 4. في حال القبول يتم اشعار المتعامل بالاعتماد 5. في حال استرجاع الطلب للمتعامل يتم اشعار المتعامل لاستيفاء الملاحظات وإعادة تقديم الطلب مرة أخرى
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة إيمز جروب - الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء - شركة الاتصالات
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار رخصة السلامة العامة
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على رخصة السلامة العامة للمبنى واستيفاء متطلبات واشتراطات متعلقة بسلامة المبنى من الجهات المعنية لجميع المباني السكنية والتجارية في إمارة عجمان
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - صورة من هوية المالك - مخطط موقع - شهادة الإنجاز - رخصة البناء - براءة ذمة لأعمال الطرق - اعتماد إدارة الصحة العامة لعقد شركة مكافحة الحشرات - اعتماد إدارة الصحة العامة لعقد الشركات المتخصصة لتعقيم خزانات المياه - اعتماد إدارة الدفاع المدني لعقد شركة إطفاء معتمدة من قبل الإدارة العامة للدفاع المدني - اعتماد القيادة العامة لشرطة عجمان لعقد صيانة من شركة أنظمة المراقبة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية - مبنى H 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. زيارة الموقع وتقييمه 4. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على شهادة رخصة السلامة العامة 5. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - تصريح صيانة: 1000 درهم - التأمينات: (1000 - 3000)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	الإدارة العامة للدفاع المدني
قنوات تقديم الخدمة	إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح صيانة
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على ترخيص لتنفيذ أعمال الصيانة للمباني القائمة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - نموذج طلب تصريح صيانة - هوية مالك المبنى (الأفراد - الأعمال) - مخطط الموقع - الرخصة التجارية لشركة الصيانة - عقد الصيانة بين المالك وشركة الصيانة العامة - مخططات معمارية + مخططات معتمدة من الدفاع المدني لجميع المباني في حال تقسيم المبنى - كود اللون أو عينة من التغطية في حال تغيير التغطية الخارجية - رخصة السلامة العامة لجميع المباني ماعدا الفلل السكنية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية - مبنى H 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. زيارة الموقع وتقييمه 4. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على شهادة رخصة السلامة العامة 5. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - تصريح صيانة: 1000 درهم - التأمينات: (1000 - 3000)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	الإدارة العامة للدفاع المدني
قنوات تقديم الخدمة	إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار التقرير الفني للمباني والمنشآت
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على تقرير فني يحدد حالة المباني القائمة أو تحت الإنشاء وتقدم لفئات الأفراد والشركات والأعمال
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة طلب تقرير فني - مخطط الموقع - صورة من هوية المالك
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. استلام التقرير الفني المعتمد إلكترونياً
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	1000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة إنجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار شهادة إنجاز نهائية
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على شهادة إنجاز لجميع أنواع رخص البناء عند الانتهاء من أعمال البناء كاملة وفقاً للمخططات المعتمدة من الدائرة وطبقاً للمواصفات الفنية والهندسية واستيفاء الاشتراطات والمتطلبات وذلك بعد إجراء التفتيش من قبل مهندس الرقابة الهندسية للكشف الموقعي
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- استمارة إصدار شهادة إنجاز (مؤقتة / نهائية) مصدقة من الصرف الصحي - جميع الفحوصات للمبنى - ضمان العزل المائي من المقاول - رسالة استيفاء اشتراطات السلامة العامة من الدفاع المدني (ملاحظة: جميع المباني ماعدا الفلل السكنية) - شهادة إنجاز الاتصالات - براءة ذمة AIMS - براءة ذمة من إدارة الطرق والبنية التحتية - رقم مكاني من إدارة نظم المعلومات المكانية - مخططات أنظمة الرقابة معتمدة من قبل القيادة العامة لشرطة عجمان
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول دفع الرسوم واستلام شهادة الإنجاز النهائية 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- جميع المباني = 2000 درهم - الفلل الخاصة + المزارع = 500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة عجمان للصرف الصحي الإدارة العامة للدفاع المدني القيادة العامة لشرطة عجمان شركة الاتصالات شركة إيبرز جروب
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا توجد
متوسط مدة إنجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار شهادة انجاز مؤقتة
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على شهادة الإنجاز مؤقتة بهدف البدء بأجراء توصيل الكهرباء للمبنى و يشترط استكمال جميع الاعمال الخرسانية و الطابوق و تقدم بواسطة الاستشاري
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- استمارة إصدار شهادة انجاز (مؤقتة / نهائية) مصدقة من الصرف الصحي - جميع الفحوصات للمبنى
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. في حال القبول دفع الرسوم واستلام شهادة الإنجاز المؤقتة 5. في حال الرفض يتم إشعار المتعامل بالرفض عبر النظام
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- جميع المباني = 2000 درهم - الفلل الخاصة + المزارع = 500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة عجمان للصرف الصحي
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا توجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة جزئياً

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب استرداد تأمينات (مباني)
وصف الخدمة	تتيح الخدمة استرداد مبلغ تأمينات (ترخيص البناء (شهادة الإنجاز النهائية) / تصريح الصيانة / تصريح الهدم / مظلة) بعد الانتهاء من المشروع
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - صورة من هوية المالك - التصريح (صيانة / مظلة / الهدم) - التأمين الأصلي (سند قبض العميل) الأعمال: - صورة من هوية المالك - التأمين الأصلي (سند قبض العميل) - التصريح (شهادة إنجاز نهائية / صيانة / مظلة / الهدم) - صورة من الرخصة التجارية سارية المفعول - رقم حساب الشركة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة المباني - قسم الاشراف والرقابة الهندسية - مبنى H 2. مراجعة وتقييم المستندات والطلب المقدم 3. زيارة الموقع وتقييمه واعتماد المفتش 4. تحويل المعاملة إلى إدارة الشؤون المالية لاسترداد التأمين 5. استرداد مبلغ التأمين عبر الحساب البنكي في حال توفره أو الشيك المصرفي
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة المباني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح هدم
وصف الخدمة	تتيح الخدمة للمتعامل الحصول على طلب ترخيص أعمال الهدم لكل أنواع المباني
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- عدم ممانعة من: الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء / المنازعات الإيجارية / مؤسسة الإمارات للاتصالات - العقد مع شركة الهدم والمالك والاستشاري - مخطط موقع - عدم ممانعة من مالك العقار بالهدم (الأعمال - الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة المباني - مبنى H 2. تدقيق على المستندات 3. زيارة الموقع للمعاينة 4. في حالة القبول يتم دفع الرسوم والموافقة على التصريح 5. في حالة الرفض يتم ارجاع المعاملة للمتعامل
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- تصريح هدم: 1000 درهم - تأمينات: (1000 - 3000) درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة المباني
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وشهادات وتقارير المباني

الخدمة الفرعية	طلب إصدار رسالة لمن يهمه الامر للمباني
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على شهادة لمن يهمه الأمر موجهة لجهات (برنامج زايد للإسكان ، الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء .القوات المسلحة، شركة عجمان للصرف الصحي .وزارة الشؤون الاجتماعية ، ديوان الحاكم وغيرها) بحسب طلب المتعامل وحالة الأرض (في حال لا يملك أرض)
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة الطلب - مخطط الموقع
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر الموقع الإلكتروني للدائرة للمستخدمين المسجلين 2. دفع رسوم الخدمة إلكترونياً 3. معالجة الطلب 4. استلام رسالة لمن يهمه الأمر
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - عمار
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

فحص عينات ومواد البناء

الخدمة الفرعية	طلب فحص مطابقة مواد البناء بالمواصفات
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للاستشاريين طلب فحص عينات من مواد البناء مثل وفحوصات الركام، الفحوصات الخاصة، فحوصات الكثافة الحقلية، فحوصات التربة والمواد الصخور، فحوصات البلوك، فحوصات الخرسانة، فحوصات الحديد، فحص الاسفلت والخلطات الاسفلتية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- صورة عن رخصة البناء المعتمدة للمشروع - طلب الفحص (يتم الحصول عليه من موقع الدائرة أو منفذ الخدمة) - صورة عن رخصة البناء المعتمدة للمشروع (للاستشاري المعتمد لدى الجهة الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. الحضور الشخصي - مختبر مواد البناء 2. تسليم العينة والتأكد منها في الوحدة المعنية حسب الاختبار 3. في حال الاعتماد يتم تقديم أوراق طلب الفحص في منفذ مختبر مواد البناء في الاستقبال 4. تسجيل الطلب عن طريق مقدم الخدمة و دفع الرسوم 5. تسليم سند القبض مع مرفقات الطلب للوحدة المعنية 6. استلام التقرير النهائي حسب نوع الفحص المطلوب ويتم تحديده في سند القبض (من يوم عمل إلى 30 يوم عمل حسب نوع الفحص)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	يمكنكم الاطلاع على رسوم الخدمة في صفحة (90)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مختبر مواد البناء
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	من 1 إلى 30 يوم حسب نوع الفحص
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

فحص عينات ومواد البناء

الخدمة الفرعية	طلب فحوصات الاستطلاع الموقعي
وصف الخدمة	تتيح الخدمة الحصول على طلب فحوصات الاستطلاع الموقعي وحفر الآبار الاستكشافية بفرض تحديد قوة تحمل التربة وتحديد نوع الأساسات المناسب للمبنى، ومن ثم إصدار تقرير جيوتقني معتمد يبين النتيجة والتوصيات.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- صورة عن رخصة البناء المعتمدة - نموذج طلب الفحص (موقع الدائرة أو منفذ المختبر) - شهادات عدم ممانعة من مزودي الخدمات الرئيسيين (اتصالات، هيئة الكهرباء والمياه، الصرف الصحي) في حال طلبها - صورة عن رخصة البناء المعتمدة (الخدمة تقدم من قبل الاستشاري المعتمد لدى الجهة)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. الحضور الشخصي إلى منفذ مختبر مواد البناء 2. تقديم الطلب مع المستندات المطلوبة ودفع الرسوم 3. تحديد موعد لزيارة الموقع للبدء بالاختبارات (قابلة للتغير اعتمادا على جاهزية الموقع بعد المعاينة) 4. معاينة الموقع من قبل الفني قبل البدء للاختبارات 5. نقل المعدات للموقع والبدء بأخذ العينات 6. تحليل العينات في المختبر وتحديد نوع التربة 7. التواصل مع المتعامل هاتفيا لاستلام التقرير
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	يمكنكم الاطلاع على رسوم الخدمة في صفحة (90)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مختبر مواد البناء
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا توجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	من 5 إلى 35 يوم حسب نوع الفحص
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

الرسم بالدرهم	اسم الخدمة
1000	Mix Design (incl. Aggregate Tests and Lab Trial Mix, Testing up to 9 cubes and 3 aggregates)
1200	Mix Design (incl. Aggregate Tests and Lab Trial Mix, Testing up to 9 cubes and 4 aggregates.)
1400	Mix Design (incl. Aggregate Tests and Lab Trial Mix, Testing up to 9 cubes and 5 aggregates.)
500	Setting time of concrete mix by penetration resistance
250	Rapid chloride permeability test
600	Water permeability/penetration test
450	Initial surface absorption
35	Schmidt Hammer Test(min 10)
150	Air content of fresh concrete
300	Cover meter test, per hour
350	Half cell potential mapping per hour
500	Ultra Sonic (10 points)
50	Copy of material report (additional)
550	Water for Making Concrete (Physical requirements)
150	Particle Size Distribution (Dry Sieving)
150	Particle Size Distribution (Wet Sieving)
150	Fineness Modulus of Sand including Wet Seive Analysis
60	Materials Finer Than 75 Micron Sieve
100	Clay Lumps and Friable Particles
100	Light Weight Pieces
100	Bulk Density Determination
100	Un-Compacted Void Content of Fine Agg.
150	Flakines & Elongation Index
80	Shell Content
150	Partially Crushed Faces of Agg.
150	Fully Crushed Faces of Agg
150	Particle Densities and Water Absorption
150	Particle Density of Filler
100	Specific Gravity and Water Absorption (Coarse Aggregate)
100	Specific Gravity and Water Absorption (Fine Aggregate)
150	Aggregate Crushing Value
150	Aggregate Impact Value

الرسم بالدرهم	اسم الخدمة
45	Compressive Strength of Concrete Cubes
180	Compressive Strength of Cylindrical Concrete Specimens
100	Flexural Test for Modulus of Rupture of Moulded Concrete Beams
25	Compressive Strength of Pre-cast Concrete Masonry Units with Flexi-board Capping per Block
50	Water absorption of Pre-Cast Concrete Masonry Units per block
15	Dimension of Pre-cast Concrete Masonry Units per Block
30	Density of Pre-Cast Concrete Filler Blocks
20	Comp. Strength of Pre-cast Concrete Paving Blocks per Block
10	Dimension of Pre-cast Concrete Paving Blocks per Block
25	Water Absorption of Pre-cast Concrete Paving Blocks per Block
100	Dimensions & Transverse Strength of Kerbs, Flags, Channels
100	Water Absorption of Kerbs, Flags, Channels
500	Comp. Strength of Conc. Cores (Drilling, Trim., Capp., and Crushing). Excl. Transportation
غير مطبق حاليا	Total Water Absorption of Terrazzo Tiles each
غير مطبق حاليا	Transverse Strength of Terrazzo Tiles each
غير مطبق حاليا	Surface Water Absorption of Terrazzo Tiles each
غير مطبق حاليا	Water Absorption of Ceramic Floor and Wall Tiles
غير مطبق حاليا	Chemical Resistance of Ceramic Floor and Wall Tiles
غير مطبق حاليا	Modulus of Rupture of Ceramic Floor and Wall Tiles
450	Water absorption of hardened concrete (excluding sample preparation)
70	Acid Soluble Sulphate Content of Concrete Dust Samples
70	Chloride Content in Concrete
للتفعيل	Slump Test for fresh Concrete
للتفعيل	Bleeding for Fresh Concrete
للتفعيل	Sampling & Density of Compacted Fresh Concrete
للتفعيل	Normal Curing of Test Specimens
للتفعيل	Making Test Cube from Fresh Concrete
للتفعيل	Making Test Cylinder from Fresh Concrete
للتفعيل	Temperature of Freshly Mixed Portland Cement Concrete
400	Mix Design (excl. Aggregate tests and Trial Mix)

الرسم	اسم الخدمة
100	Carbonate Content
100	Total Dissolved Solids
100	Organic Matter Content
400	Maximum and Minimum Dry Densities for Granular Soils
1000	Plate Bearing test per point (REACTION PROVIDED BY CLIENT)
100	In-situ Density by Sand Replacement Method for ROAD BASE fills (min. charge 300DHS)
100	Chloride Content in Water
100	Sulphate Content
30	pH Value
100	Total Dissolved Solids
300	Tensile & Elongation Testing
100	Re-Bend
50	Coating thickness on magnetic base
50	Coating continuity
100	Coating Flexibility
500	Chemical Analysis of Carbon & Low Alloy Steel by Optical Emission Spectrometry: C,S,P,N & CEV
50	Chemical Analysis of Carbon & Low Alloy Steel by Optical Emission Spectrometry: Elemental Analysis
20	Low Strain Integrity Testing of Piles (Dia. <= 75mm) transportation provided by client
100	Boring including sampling and SPT(depth 0-10m) with logging
100	Boring including sampling and SPT(depth 11-20m) with logging
150	Boring including sampling and SPT(depth 21-30m) with logging
150	Boring including sampling and SPT(depth 31-40m) with logging
200	Boring including sampling and SPT(depth 41-50m) with logging
300	Boring including sampling and SPT(depth >50m) with logging
1000	Dynamic Cone Penetration test (Heavy Test) up to 5m depth
1000	Dynamic Cone Penetration test (Heavy Test) up to 10m depth
1000	Dynamic Cone Penetration test (Heavy Test) up to 15m depth
100	Plasticity Index (Liquid & Plastic Limits)
100	Chloride Content(Water Extracted)
100	Sulphate Content (Water Extracted)
30	pH Value (Soil or Water)

الرسم	اسم الخدمة
150	Ten Percent Fines Value
200	L.A. Abrasion of Small Size Coarse Agg
200	L.A. Abrasion of Large Size Coarse Agg
300	Soundness by use of Sodium Sulphate or Magnesium Sulphate of Fine Agg
300	Soundness by use of Sodium Sulphate or Magnesium Sulphate of Coarse Agg
30	Moisture Content
65	Chloride Content Acid Extract
100	Chloride Content (Water Extracted)
100	Sulphate Content (Water Extracted)
65	Total Sulphate Content by Acid Extraction
70	Organic Impurities in Fine Aggregates
250	Sand equivalent of soils and fine aggregate
50	Bulk Density uncompacted
15	Moisture Content
200	Liquid Limit + Plastic Limit
150	Linear Shrinkage
75	Particle Density of Soil
75	Specific Gravity of Soil
75	In-situ Density by Sand Replacement Method for SAND fills (min. charge 225DHS)
150	Particle Size Distribution (Dry Sieving Method)
150	Particle Size Distribution (Wet Sieving Method)
250	Dry Density-Moisture Content Relationship using 4.5kg
250	Dry Density-Moisture Content Relationship using 2.5kg
300	California Bearing Ratio (CBR) ONE Mould
500	California Bearing Ratio (CBR) THREE Moulds
600	(In-situ CBR (Minimum charge 1200 & reaction provided by client
100	Chloride Content(Water Extracted)
100	Chloride Content(Acid Extracted)
100	Sulphate Content (Water Extracted)
100	Sulphate Content(Acid Extracted)
30	pH Value

الرسم	اسم الخدمة
100	Core sampling of bituminous paving mixture (150mm DIA.) minimum 10 points
40	Loss on stability determination
10	Thickness/diameter of compacted bituminous Paving mixture
4000	Asphalt mix design by marshall method per mix(excluding aggregate testing)
150	Flash point /fire point
200	Penetration per sample with sample preparation
200	Specific gravity and density of semi-solid bit. material
100	Sampling of bituminous paving mixtures (Bulk sample) transportation provided by client
20	Theoretical maximum specific gravity & density (Gmm general)
200	Setting Time
500	Compressive and Flexural Strength Using Standard Sand - set of 3 prisms incl preparation
100	Density of Hydraulic Cement
1000	Standard Chemical Analysis
80	C4AF, C2S,& C3S (Extra over item 7 above)
100	Specific gravity
75	Solid content
100	Chloride content
30	pH Value
500	Urgent reporting
100	Transportation for field staff provided by laboratory

الرسم	اسم الخدمة
50	Particle Size Distribution (by Wet Method)
100	Particle Size Distribution (by the Hydrometer Method)
2000	In-situ field permeability test using falling head method (USING PVC STAND PIPE OR CASING)
1500	Trial pits with logging to GWT or max 3m depth which ever comes first
350	Rock coring with logging per meter (DEPTH≤50m)
1000	Mobilization & Demobilization of rig
200	Core boxes for core storage
25	Collecting Groundwater Samples During Drilling
50	Collecting Bulk Disturbed Samples
200	Collecting Undisturbed Samples (Shelby Tube)
200	Additional report copy (reporting includes two copies)
100	Sampling of bituminous paving mixtures (Bulk sample) transportation provided by client
150	Theoretical maximum specific gravity & density (Gmm general)
400	Ignition method calibration factor (3 samples)
200	Bitumen content of bituminous Paving mixture by ignition method
150	Sieve analysis of extracted aggregate
350	Asphalt content of mix by ignition and sieve analysis of extracted aggregate
65	Preparation of compacted bituminous specimen by marshall method (50 - 75 blows)
340	Preparation of compacted bituminous specimen by marshall method 75<BLOWS<=(400)
500	Preparation of compacted bituminous specimen by marshall method (400<BLOWS<=600)
90	Air voids at refusal
350	Laboratory preparation of bituminous paving mixture
140	Analysis of compacted paving mixture
40	Stability & flow of marshall specimen
40	Bulk density & specific gravity of compacted bituminous Mixture by SSD method
55	Bulk density & specific gravity of compacted bituminous Mixture by paraffin method
25	Stability at different immersion times
30	Voidage content determination
100	Loss on stability
75	"Core sampling of bituminous paving mixture (100mm DIA.) minimum 10 points"

إدارة الطرق والبنية التحتية



تصاريح أشغال طريق

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصاريح أشغال طريق
وصف الخدمة	خدمة تتيح للمتعامل طلب تصريح بإشغال حارة أو حارتين من الطرق لأغراض مشاريع الشركات بالإضافة وضع خيمة عرس أو عزاء
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - الهوية الإماراتية - الرخصة التجارية لشركة تركيب الخيمة (خيمة عرس او عزاء) - صورة جوية للموقع (عن طريق قوغل) الأعمال: - مخطط المشروع - رسالة طلب التصريح من الشركة - الرخصة التجارية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين ودفع الرسوم 2. استلام التصريح من مركز سعادة المتعاملين 3. مراجعة قسم الطرق - مبنى G للموافقة المبدئية 4. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين (لا يوجد رسوم لخيمة عرس و عزاء فقط) 5. استلام التصريح من مركز سعادة المتعاملين
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم للحارة يوم واحد 1000 درهم لحارتان يوم واحد 7000 درهم للحارة لمدة شهر 10,000 درهم لحارتان لمدة شهر
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	القيادة العامة لشرطة عجمان
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	مع انتهاء صلاحية التصريح
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح أشغال طريق

الخدمة الفرعية	طلب تصريح عمل عبارة
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تصريح لعمل عبارة لمد خطوط تحت الإسفلت ضمن حرم الطريق
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط موقع - شهادات عدم ممانعة من الجهات الخدمية (الاتصالات - الصرف الصحي - الغاز - الهيئة الاتحادية للكهرباء و الماء) - خطاب من الشركة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين ودفع الرسوم 2. استلام التصريح من مركز سعادة المتعاملين
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	900 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	شركة الاتصالات شركة عجمان للصرف الصحي الهيئة الاتحادية للكهرباء والماء
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

تصاريح وتقارير الطرق والبنية التحتية

طلب إصدار تقرير بأضرار حوادث الطرق	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تقييم الأضرار الناتجة عن الحوادث المرورية في حرم الطريق والتي تتبع دائرة البلدية والتخطيط	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد	فئات المتعاملين المستهدفين
صورة من تقرير الحادث	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. معاينة الموقع خلال ثلاث أيام عمل 3. التواصل مع المتعامل هاتفياً للإبلاغ بقيمة الأضرار 4. في حال وجود تأمين يتم إصدار رسالة بقيمة الأضرار موجهة للتأمين 5. لمراجعة التأمين لإصدار شيك بقيمة الأضرار موجهة لدائرة البلدية الدفع في مركز سعادة المتعاملين واستلام براءة الذمة	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
تحتسب القيمة حسب قيمة أضرار الحادث	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
القيادة العامة لشرطة عجمان	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصاريح أشغال طريق

طلب سحب المياه الجوفية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تصريح لسحب المياه الجوفية الناتجة من أعمال الحفر عن طريق استخدام منهول أو الصرف المباشر على البحر	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- رخصة البناء - الرخصة التجارية لشركة المقاولات الصادرة من امانة عجمان - الرخصة التجارية للشركة المنفذة الصادرة من امانة عجمان - مخطط الأرض - رسالة تصريف المياه الجوفية من قبل المتعامل - صورة من بطاقة المتابعة خاصة بتمديد انبوب لصرف المياه الجوفية	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب في إدارة الطرق والبنية التحتية - مبنى G - الطابق الأول 2. الموافقة المبدئية على استخدام المنهول 3. مراجعة إدارة الطرق للحصول على بطاقة متابعة لتمديد انبوب لتصريف المياه الجوفية 4. مراجعة قسم شبكات الصرف المطري - مبنى G - الطابق الأول 5. التدقيق على المستندات 6. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين 7. استلام التصريح من إدارة الطرق و البنية التحتية / قسم شبكات الصرف المطري - مبنى G - الطابق الأول	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- صرف على البحر : التأمين 10,000 درهم والرسوم 100 درهم فالיום - تصريف على منهل غير متصل بمحطة ضخ: تأمين 5,000 درهم والرسوم 200 درهم للمضخة الواحدة في اليوم - تصريف على منهل متصل بمحطة ضخ : تأمين 30,000 درهم والرسوم 500 درهم للمضخة الواحدة في اليوم - تجميع المياه داخل ساتر ترابي : تأمين 10,000 درهم - استخدام عبارة قائمة : الرسوم 50 درهم فالיום	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الطرق والبنية التحتية - قسم شبكات الصرف المطري	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصميم ومتابعة تنفيذ الطرق

طلب تصريح اللوحات الدائمة أو المؤقتة	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تركيب لوحة ارشادية في حرم الطريق لتحديد المواقع لتسهيل الوصول إليها	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
- رسالة من الجهة المعنية - مخطط لوحة - مخطط موقع اللوحة - الهوية الإماراتية سارية المفعول لمقدم الطلب	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين 2. معاينة الموقع خلال ثلاث أيام عمل 3. إبلاغ المتعامل بالموافقة على الطلب عبر الهاتف 4. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين واستلام التصريح النهائي	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- لوحة ارشادية على شكل سارية 20,000 في السنة - عدد اللوحات (واحد) 3,000 لمدة سنة - عدد اللوحات (اثنين) 7,000 لمدة سنة - عدد اللوحات (ثلاثة أو أكثر) 15,000 لمدة سنة - لوحة ارشادية على شكل سارية 10,000 (ربع سنوي) - عدد اللوحات (واحد) ربع سنوي 1,000 - عدد اللوحات (اثنين) ربع سنوي 2,000 - عدد اللوحات (ثلاثة أو أكثر) ربع سنوي 5,000 - (الجهات الحكومية معفية من الرسوم)	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصميم ومتابعة تنفيذ الطرق

طلب تسوية طرق ترابية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تسوية الطرق الترابية لتسهيل استخدامها لمرتادي الطرق في المناطق السكنية في الإمارة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد	فئات المتعاملين المستهدفين
صورة مخطط الموقع أو رقم مكاني	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين 2. معاينة الموقع خلال ثلاث أيام عمل 3. اعتماد الطلب وإبلاغ المتعامل عن طريق الاتصال الهاتفي	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
5 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

طلب تحديد الارصفة والمواقف	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب تصريح لفرض تنظيم أعمال الأرصفة و المواقف ضمن حدود حرم الطريق	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من مخطط الموقع - نسخة من رخصة المقاول المنفذ للأعمال - مخطط بأعمال الأرصفة و المواقف المقترحة - نموذج التصريح معتمد من المالك	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب في إدارة الطرق والبنية التحتية مبنى G الطابق الأول 2. مراجعة المخطط واعتماده خلال يوم عمل 3. استلام الطلب في قسم الطرق 4. يحول إلى قسم الخدمات البنية التحتية لفرض إصدار بطاقة متابعة	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الطرق والبنية التحتية - قسم الطرق	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

طلب استخدام المساحات الخارجية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب استئجار مساحة خارجية ضمن حرم الطريق لإستغلالها حسب النشاطات المسموح بها (مثال: الخيم ، جلسات خارجية للمطاعم ...) المستوفية للشروط	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
الأفراد: - مخطط الأرض - الهوية الاماراتية سارية المفعول - رسم توضيحي لموقع الاشغال أو صور	متطلبات تأمين الخدمة
الأعمال: - الرخصة التجارية سارية المفعول - عقد الإيجار - الهوية الاماراتية لمقدم الطلب سارية المفعول بشرط يكون مندوب أو صاحب العلاقة - رسم توضيحي لموقع الاشغال أو صور	
1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين 2. معاينة الموقع خلال ثلاث أيام عمل 3. إبلاغ المتعامل بالموافقة على الطلب عبر الهاتف 4. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين واستلام التصريح النهائي	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- اشغال مساحة من رصيف للمقاهي والكافتيريات أو مواقع البناء أو لأي أغراض أخرى على الطرق الرئيسية المعتمدة في الدائرة بشكل شهري = 20 درهم - اشغال مساحة من رصيف للمقاهي والكافتيريات أو مواقع البناء أو لأي أغراض أخرى على الطرق الفرعية بشكل شهري = 10 درهم - اشغال مساحة من رصيف للمقاهي والكافتيريات أو مواقع البناء أو لأي أغراض أخرى على الطرق الرئيسية المعتمدة في الدائرة بشكل سنوي = 220 درهم - اشغال مساحة من رصيف للمقاهي والكافتيريات أو مواقع البناء أو لأي أغراض أخرى على الطرق الفرعية بشكل سنوي = 110 درهم - اشغال مساحة من الرصيف للمجلس بشكل شهري = 5 درهم - اشغال مساحة من الرصيف للمجلس بشكل سنوي = 50 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
مركز سعادة المتعاملين	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

شهادات عدم الممانعة وبراءة الذمة للشركات

طلب إصدار شهادة عدم الممانعة لبدء العمل	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب الحصول على شهادة عدم الممانعة لبدء الاعمال (أعمال الحفر ضمن حرم الطريق)	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - رسالة من الجهة - أمر تكليف - نسخة من رخصة البناء - نسخة من رخصة المقاول سارية المفعول وصادرة من إمارة عجمان - نسخة من مخطط الموقع مخطط الأعمال - مخططات معتمدة من الجهة المالكة (الجهات الحكومية) 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. الحضور الشخصي الى إدارة الطرق و البنية التحتية - قسم الطرق 2. توفير جميع المستندات المطلوبة 3. في حال الرفض يتم تسليم المعاملة للمقاول 4. في حال القبول يتم إصدار شهادة عدم ممانعة 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
<ul style="list-style-type: none"> - 200 درهم: تمديد خدمات بشارع واحد أو أقل - 500 درهم: تمديد خدمات لأكثر من شارع لأطوال تتراوح من 5,000 متر إلى 10,000 متر - 1,000 درهم: تمديد خدمات لأكثر من شارع لأطوال تتراوح من 10,000 متر فيما أكثر 	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الطرق و البنية التحتية - قسم الطرق	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصميم ومتابعة تنفيذ الطرق

طلب تحديد منسوب البوابات	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل بطلب تحديد ارتفاع مناسب البوابات عن سطح البحر	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من مخطط الموقع - نسخة من الهوية الاماراتية للمالك - الرخصة التجارية 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب في إدارة الطرق والبنية التحتية مبنى G الطابق الأول 2. مراجعة أو عمل دراسة جديدة لمخططات الخاصة بالمناسيب 3. استلام المعاملة خلال يوم عمل 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الطرق والبنية التحتية	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

شهادات عدم الممانعة وبراءة الذمة للشركات

الخدمة الفرعية	طلب إصدار براءة ذمة لشهادات عدم الممانعة
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل بطلب شهادة براءة ذمة للشركات الحاصلة على شهادة عدم ممانعة بعد إنتهاء من الأعمال الخاصة بهم
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<p>الأفراد:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اصل التصريح و المخطط المعتمدين من قبل الدائرة - اصل بطاقة المتابعة - نسخة من مخطط الموقع - نسخة من رخصة البناء - نسخة من رخصة المقاول سارية المفعول صادرة من إمارة عجمان - رسالة من المالك بالموافقة على إصدار شهادة براءة ذمة للمقاول - نسخة من الهوية الاماراتية للمالك - توقيع الاستشاري على المخطط المعتمد من قبل الدائرة <p>الأعمال:</p> <ul style="list-style-type: none"> - اصل بطاقة المتابعة - نسخة من رخصة المقاول سارية المفعول صادرة من إمارة عجمان - نسخة من مخطط الموقع المعتمد من الدائرة - نسخة من شهادة عدم الممانعة - خطاب من الجهة المالكة تفيد بانتهاء المقاول من الأعمال
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب في إدارة الطرق والبنية التحتية مبنى G الطابق الأول 2. تحديد موعد لمعاينة الموقع عبر الاتصال الهاتفي مع المتعامل 3. الموافقة على الطلب ودفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين 4. استلام الطلب (براءة ذمة)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - 500 درهم: تمديد خدمات لشارع وأكثر لأطوال تتراوح من 5,000 متر إلى 10,000 متر - 1,000 درهم: تمديد خدمات لشارع وأكثر لأطوال تتراوح من 10,000 متر فيما أكثر
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الطرق و البنية التحتية - قسم خدمات البنية التحتية
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

المواقف

الخدمة الفرعية	تسديد مخالفات المواقف
وصف الخدمة	خدمة تتيح للمتعال تسديد المخالفات الخاصة بالمواقف التابعة لإمارة عجمان عبر القنوات المختلفة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر التطبيق الذكي 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (اشعار المتعامل بتسديد المخالفة عبر التطبيق)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	لا يوجد رسوم الخدمة (تحتسب قيمة المخالفة فقط)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	تطبيق MOI UAE - مركز سعادة المتعاملين - إدارة المرور والترخيص هيئة الطرق ومواصلات بدبي
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	4 دقائق
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب تصريح شطب موقف
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب إلغاء موقف من أمام المباني التجارية أو الخاصة لعمل المداخل والمخارج
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - الهوية الإماراتية سارية المفعول - عقد الإيجار أو إثبات سكن الأعمال: - نسخة من مخطط موقع - نسخة من جواز السفر - الهوية الإماراتية سارية المفعول - نسخة من الرخصة التجارية سارية المفعول - نسخة من عقد إيجار معتمد من الجهات المختصة - رسالة طلب شطب من قبل المتعامل الجهات الحكومية: - خطاب رسمي من الجهة الحكومية بشطب موقف
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. التدقيق على الوثائق المقدمة 3. تحديد موعد مع المتعامل لمعاينة الموقع عبر اتصال هاتفي 4. إبلاغ المتعامل بالموافقة أو الرفض عن طريق الهاتف 5. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين واستلام التصريح
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- شطب مواقف في القطاع الخاضع للرسوم = 5,000 درهم - شطب مواقف في القطاع الغير خاضع للرسوم = 3,000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

الخدمة الفرعية	طلب استئجار موقف ثابت
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب استئجار موقف ثابت أمام المباني التجارية والخاصة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - الهوية الإماراتية سارية المفعول - عقد الإيجار أو إثبات سكن الأعمال: - نسخة من مخطط موقع - نسخة من جواز السفر - الهوية الإماراتية سارية المفعول - نسخة من الرخصة التجارية سارية المفعول - نسخة من عقد إيجار معتمد من الجهات المختصة - رسالة طلب استئجار من قبل المتعامل الجهات الحكومية: - خطاب رسمي من الجهة الحكومية بتوفير مواقف ثابتة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. التدقيق على الوثائق المقدمة 3. تحديد موعد مع المتعامل لمعاينة الموقع عبر اتصال هاتفي 4. إبلاغ المتعامل بالموافقة أو الرفض عن طريق الهاتف 5. دفع الرسوم في مركز سعادة المتعاملين واستلام التصريح
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- مواقف في القطاع الخاضع للرسوم: 5000 درهم سنوي / نصف سنوي = 2500 درهم - مواقف في القطاع الغير خاضع للرسوم: 3000 درهم / نصف سنوي = 1500 درهم - رسوم تأمين مسترد للوحة تأجير المواقف = 100 درهم - رسوم نقل موقف ثابت = 150 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

طلب حجز موقف	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل حجز تذكرة موقف لفترات قصيرة أو طويلة عبر القنوات المذكورة	وصف الخدمة
خدمة حكومية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر التطبيق الذكي 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
تذكرة عادية: - نصف ساعة 1 د.إ - ساعة 2 د.إ - ساعة ونصف 3 د.إ - ساعتان 4 د.إ - ساعتان ونصف 5 د.إ - 3 ساعات 6 د.إ - 3 ساعات ونصف 7 د.إ - 4 ساعات 8 د.إ - 4 ساعات ونصف 9 د.إ - 5 ساعات 10 د.إ تذكرة كبار الشخصيات: - نصف ساعة 3 د.إ - ساعة 6 د.إ - ساعة ونصف 9 د.إ - ساعتان 12 د.إ - ساعتان ونصف 15 د.إ - 3 ساعات 18 د.إ - 3 ساعات ونصف 21 د.إ - 4 ساعات 24 د.إ - 4 ساعات ونصف 27 د.إ - 5 ساعات 30 د.إ الرسالة النصية دو/اتصالات: - الساعة الواحدة 2.38 د.إ	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
تطبيق هاتفني - الرسائل النصية 5155	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
1 دقيقة	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة نظم المعلومات المكانية



البيانات والمخططات المكانية

الخدمة الفرعية	طلب البيانات المكانية (رقم مكاني)
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على رقم مكاني والمتمثل برقم المبني
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- صورة مخطط موقع أو سند ملكية - رسالة رسمية بطلب بيانات (الأعمال - الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب في مركز سعادة المتعاملين 2. مراجعة المرفقات من قبل مقدم الخدمة 3. اعتماد الطلب ودفع الرسوم 4. استلام الطلب من مركز سعادة المتعاملين أو عبر البريد الإلكتروني
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- الجهات الحكومية: مجاناً - بيانات العنوان للأفراد والأعمال: 100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	10 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

البيانات والمخططات المكانية

الخدمة الفرعية	طلب المخططات الجغرافية المكانية
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب اصدار الخرائط والمخططات المكانية للاستدلال على المواقع
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة رسمية لطلب انتاج الخرائط
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر مركز سعادة المتعاملين 2. مراجعة المرفقات من قبل مقدم الخدمة 3. اعتماد الطلب ودفع الرسوم/(اعفاء الرسوم للجهات الحكومية) 4. استلام الطلب من مركز سعادة المتعاملين
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	- 100 درهم: طباعة وإصدار مخططات قياس A3 - 50 درهم: طبقة بيانات صور الأقمار الصناعية لكل حي - 100 درهم: طبقة بيانات الصور الجوية لكل حي - 500 درهم: طباعة وإصدار مخططات قياس A0 - 250 درهم: طباعة وإصدار مخططات قياس A1 - 30 درهم: طباعة وإصدار مخططات قياس A4
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	مركز سعادة المتعاملين
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	طلب خدمة - طلب استلام خريطة / بيانات مكانية
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

رسوم خدمة إدارة نظم المعلومات المكانية

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
طباعة وإصدار مخططات قياس A3	100
إصدار بيانات عنونة مكانية	100
طبقة بيانات مكانية واحدة بصفة GIS لكل حي	100
طبقة بيانات مكانية واحدة بصفة CAD لكل حي	100
طبقة بيانات صور الأقمار الصناعية لكل حي	50
طبقة بيانات الصور الجوية لكل حي	100
طباعة وإصدار مخططات قياس A0	500
طباعة وإصدار مخططات قياس A1	250
طباعة وإصدار مخططات قياس A4	30
تسجيل مباني واحد للسنة الأولى	1000
تجديد تسجيل مبنى واحد	500
تسجيل مجموعة مباني (مجمع) لأول سنة	2000
تجديد تسجيل مجموعة مباني (مجمع) لأول سنة	1000

إدارة البيئة وتنميتها



شهادات واعتمادات بيئية

الخدمة الفرعية	طلب شهادة لمن يمهه الأمر لأغراض بيئية
وصف الخدمة	تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية للمنشآت تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية او الاتحادية في الدولة ضمن خيار (شهادة لمن يمهه الامر- أخرى) من خلال طباعة موضوع الشهادة بشكل واضح تقدم هذه الخدمة وفقا لطلب العميل للحصول على الشهادة للجهة المعنية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

شهادات واعتمادات بيئية

الخدمة الفرعية	طلب اعتماد انظمة معالجة النفايات الخطرة
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح المتعامل الحصول على إفادة ومراجعة فنية تمنح للجهة التي تقوم بإجراء أي عملية معالجة أولية للمخلفات الخطرة الناتجة عن نشاطها الصناعي، تفيد بكفاءة وفعالية وحدة المعالجة سواء السائلة او الصلبة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- تقرير الدراسة الفني لوحدة المعالجة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

شهادات واعتمادات بيئية

الخدمة الفرعية	طلب إصدار شهادة الالتزام باشتراطات البيئة والسلامة
وصف الخدمة	تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية للمنشآت التي تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية او الاتحادية في الدولة ضمن خيار (الالتزام باشتراطات البيئة والسلامة) تقدم هذه الخدمة وفقا لطلب العميل للحصول على الشهادة للجهة المعنية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	ساعتين
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

شهادات واعتمادات بيئية

الخدمة الفرعية	طلب إصدار شهادة انجاز قياسات بيئية لانشطة
وصف الخدمة	تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية للمنشآت التي تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية او الاتحادية في الدولة ضمن خيار (شهادة انجاز قياسات بيئية) تقدم هذه الخدمة وفقا لطلب المتعامل للحصول على الشهادة للجهة المعنية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	لا يوجد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	ساعتين
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

ترخيص الآبار والمياه الجوفية

طلب إصدار رخصة حفر بئر جديد	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على ترخيص والسماح له بحفر بئر واستغلال المياه للأغراض الزراعية والمنزلية والتجارية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- سند ملكية الأرض - تفويض صلاحيات لمقدم الطلب من قبل المالك في حال مقدم الطلب ليس المالك وصورة جواز سفر المالك و صورة من الهوية الإماراتية للمالك	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
المنزلي: 50 درهم لكل بئر الزراعي: 100 درهم لكل بئر التجاري: 10000 درهم رسوم تقديم الطلب التجاري: 2000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص الآبار والمياه الجوفية

طلب تجديد رخصة حفر بئر	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل تجديد رخصة حفر بئر واستغلال المياه للأغراض الزراعية والمنزلية والتجارية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- سند ملكية الأرض - تفويض صلاحيات لمقدم الطلب من قبل المالك في حال مقدم الطلب ليس المالك وصورة جواز سفر المالك و صورة من الهوية الإماراتية للمالك	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
المنزلي: 50 درهم لكل بئر الزراعي: 100 درهم لكل بئر التجاري: 10000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص الآبار والمياه الجوفية

طلب تصريح لمركبة بسحب مياه جوفية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للشركات الحصول على تصريح لمركبة بسحب المياه الجوفية الناتجة من أعمال الحفر	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- رسالة بطلب تصريح للمركبة - صورة رخصة المركبة من الجهتين صادرة من إمارة عجمان - مخطط الموقع - رخصة البناء أو عدم الممانعة - الرخصة التجارية لشركة المقاولات صادرة من إمارة عجمان - الرخصة التجارية لشركة النزح الجوفي صادرة من إمارة عجمان	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. معالجة الطلب 3. دفع الرسوم واستلام التصريح	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- مركبة سعة 1000 جالون: 3000 درهم + تأمين 1500 درهم للشهر الواحد - سعة 5000 جالون: 5000 درهم + 3000 درهم تأمين للشهر الواحد - مركبة سعة 10000 جالون: 10,000 درهم + 4000 درهم تأمين للشهر الواحد	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص الآبار والمياه الجوفية

طلب إصدار تصريح سحب مياه من البيئة البحرية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب سحب مياه من الخور أو البحر والقيام بعملية الضخ للمنشأة لفترات محددة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- مخطط النقاط (رسم توضيحي لاماكن نقاط السحب)	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
300 درهم لكل نقطة في الشهر الواحد	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

اعتماد الخدمات البيئية

طلب اعتماد شركات الخدمات البيئية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعاملين (فئة الأعمال) حصول على اعتماد الشركات الإستشارية، وشركات المعالجة وغيرها من شركات الخدمات البيئية لدى الدائرة لتمكين هذه الشركات من ممارسة الاعمال في الامارة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- ملف قدرات الشركة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- شركات الدراسات البيئية: 1000 درهم - شركات الخدمات البيئية: 500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
4 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

اعتماد الخدمات البيئية

طلب تجديد اعتماد شركات الخدمات البيئية	الخدمة الفرعية
خدمة تتيح للمتعامل تجديد اعتماد الشركات الإستشارية، وشركات المعالجة وغيرها من شركات الخدمات البيئية لدى الدائرة تمكين الشركات من ممارسة الاعمال في الامارة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- ملف قدرات الشركة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- شركات الدراسات البيئية: 1000 درهم - شركات الخدمات البيئية: 500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
4 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

اعتماد الخدمات البيئية

الخدمة الفرعية	طلب اعتماد تصدير المواد الكيميائية
وصف الخدمة	تصدر هذه الشهادات في حالة تصدير أية مواد كيميائية أو خطرة حيث تخضع لعملية معاينة وتدقيق من قبل الجهة المختصة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- فاتورة الشراء - قائمة التعبئة - لائحة الامن والسلامة للمواد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد الخدمات البيئية

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح بيئي
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل إصدار تصريح بيئي للموافقة المبدئية أو النهائية على ترخيص وممارسة الأنشطة البيئية والتي تشمل المنشآت الصناعية والمهنية وتجارة المواد الكيميائية وتجارة السكراب والأنشطة ذات التأثير البيئي وذلك لضمان التزام المنشآت بالمتطلبات البيئية وضمان تطبيق وتنفيذ المتطلبات البيئية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط التفصيلي الداخلي لمتطلبات النشاط
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	تصريح بيئي - أنشطة قليلة الخطورة : 300 تصريح بيئي - أنشطة متوسطة الخطورة : 500 تصريح بيئي - أنشطة عالية الخطورة : 1000
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد الخدمات البيئية

الخدمة الفرعية	طلب تجديد تصريح بيئي
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل تجديد اصدار تصريح بيئي للموافقة الميدنية أو النهائية على ترخيص وممارسة الأنشطة البيئية والتي تشمل المنشآت الصناعية والمهنية وتجارة المواد الكيميائية وتجارة السكراب والأنشطة ذات التأثير البيئي وذلك لضمان التزام المنشآت بالمتطلبات البيئية وضمان تطبيق وتنفيذ المتطلبات البيئية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- مخطط التفصيلي الداخلي لمتطلبات النشاط
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	تصريح بيئي - أنشطة قليلة الخطورة : 300 تصريح بيئي - أنشطة متوسطة الخطورة : 500 تصريح بيئي - أنشطة عالية الخطورة : 1000
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومي عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد الخدمات البيئية

الخدمة الفرعية	دفع المخالفات البيئية
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل تسديد المخالفات البيئية للمنشأة وفقا للإجراءات المعتمدة عبر النظام الإلكتروني للدائرة MPDA
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- الهوية الإماراتية - الرخصة التجارية (الأعمال)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم طلب الخدمة عبر التطبيق الذكي للدائرة للمستخدمين 2. دفع المخالفات 3. إشعار المتعامل باكتمال عملية الدفع
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	على حسب قيمة المخالفات / قرار المخالفات
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	تطبيق هاتف MPDA
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	5 دقائق
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

القياسات والدراسات البيئية

طلب إجراء القياسات البيئية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل إجراء القياسات البيئية المطلوبة من المنشآت او المؤسسة والتي تخص جودة الهواء المحيط، جودة الهواء الداخلي ، الضوضاء ، الإضاءة، او اية قياسات أخرى	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
رسوم قياس بيئي (البيئة الخارجية): 700 درهم رسوم قياس بيئي (البيئة الداخلية الساعة): 125 درهم رسوم قياس الغبار: 500 درهم رسوم قياس الصوت: 100 درهم رسوم قياس الأمواج الكهرومغناطيسية: 500 درهم رسوم قياسات أخرى (خلاف القياسات أعلاه): 500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

القياسات والدراسات البيئية

طلب اعتماد دراسات تقييم الاثر البيئي	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل الحصول على اعتماد دراسات وتقارير تقييم الأثر البيئي مع إمكانية طلب التعديلات او رفض التقرير او الدراسة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- الدراسة ورقيا أو USP	متطلبات تأمين الخدمة
1. إرسال الدراسة عبر البريد الإلكتروني 2. EIA@AM.GOV.AE 3. أو الحضور الشخصي لإدارة البيئة و تنميتها في حال عدم القدرة إلى إرسال الدراسة بالبريد الإلكتروني 4. تسليم التقرير في قسم الاستدامة والتخطيط البيئي 5. مراجعة الطلب فنيا 6. الرد على المتعامل بالقبول أو ملاحظات للتعديل عبر البريد الإلكتروني 7. اعتماد الطلب 8. استلام الطلب عن طريق البريد الالكتروني	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة البيئة وتنميتها	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
30 يوم عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

القياسات والدراسات البيئية

طلب إصدار منتج صديق للبيئة	الخدمة الفرعية
تختص هذه الخدمة بإصدار الشهادات الرسمية التي تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية او الاتحادية في الدولة ضمن خيار (منتج صديق للبيئة) تقدم هذه الخدمة وفقا لطلب المتعامل للحصول على الشهادة للجهة المعنية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
ساعتين	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

القياسات والدراسات البيئية

طلب استشارة بيئية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تقدم بناء على طلب المتعامل (مواقع المنشآت/ إضافة أنشطة/ المخلفات) للتأكد من مدى توافق طلبه مع المتطلبات البيئية المعمول بها في الامارة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب تجديد اعتماد مركبة بيئية	الخدمة الفرعية
خدمة تقدم لتجديد اعتماد المركبات البيئية و التي تشمل مركبات (نقل الغاز - نقل السكراب - مواد التجميل - المياه الغير صالحة للشرب - المواد الكيميائية والمواد الخطرة - الديزل - جمع ونقل النفايات - مياه الصرف الصحي)	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
ملكية المركبة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم لكل مركبة	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب اعتماد مركبة بيئية	الخدمة الفرعية
خدمة تقدم لاعتماد المركبات البيئية و التي تشمل مركبات (نقل الغاز - نقل السكراب - مواد التجميل - المياه الغير صالحة للشرب - المواد الكيميائية والمواد الخطرة - الديزل - جمع و نقل النفايات - مياه الصرف الصحي)	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
ملكية المركبة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم لكل مركبة	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب إصدار شهادة الالتزام بالتخلص من النفايات الطبية	الخدمة الفرعية
تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية للمنشآت التي تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية أو الاتحادية في الدولة ضمن خيار (شهادة الالتزام بالتخلص من النفايات الطبية) تقدم هذه الخدمة وفقاً لطلب المتعامل للحصول على الشهادة للجهة المعنية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الإلكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
ساعتين	متوسط مدة إنجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الإلكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب الافراج عن المواد الكيميائية الخطرة	الخدمة الفرعية
شهادة تصدر للسماح باستيراد و دخول مواد كيميائية إلى الدولة و التأكد من حصولها على أي موافقات من جهات محلية لضمان سلامة المجتمع و البيئة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- فاتورة شراء المواد - لائحة السلامة لكل مادة - تصريح السلائف في حال احتياج المادة (من وزارة الصحة) - تصريح استيراد مواد كيميائية في حال احتياج المادة (وزارة الداخلية)	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
وزارة الصحة و تنمية المجتمع وزارة الداخلية	المؤسسات الشريكة
موقع الإلكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة إنجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة جزئياً	مرحلة الاكتمال الإلكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب إصدار شهادة خلو المواد من أي ضرر بيئي	الخدمة الفرعية
تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية التي تطلب من قبل الجهات الحكومية المحلية أو الاتحادية في الدولة ضمن خيار (خلو المواد من أي ضرر بيئي) تقدم هذه الخدمة وفقا لطلب المتعامل للحصول على الشهادة للجهة المعنية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
لا يوجد	متوسط مدة انجاز الخدمة
ساعتين	محدودية الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب الكشف عن النفايات الخطرة	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تختص بالكشف على النفايات الخطرة لتحديد الية وطرق المعالجة والتخلص السليم منها	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لائحة السلامة للمواد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب معالجة النفايات الطبية للمنشآت الصحية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل التسجيل لدى الدائرة للبدء بأعمال جمع النفايات الطبية من المنشآت الطبية ومعالجتها في المحارق الصحية المخصصة لذلك	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الإلكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الإلكتروني للخدمة

إدارة النفايات الطبية والخطرة

طلب شراء صناديق أو أكياس إضافية للمخلفات الطبية	الخدمة الفرعية
خدمة تتيح للمتعامل شراء الأكياس البلاستيكية الصفراء وصناديق الأدوات الحادة الخاصة بالنفايات الطبية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- بيع اكياس صفراء كبيرة القيمة * العدد : 1.50 - رسوم بيع صناديق صفراء (5 لتر) - القيمة*الكمية : 10 - رسوم بيع صناديق صفراء (10 لتر) - القيمة*الكمية : 15 - بيع اكياس صفراء صغيرة القيمة * العدد : 1 - توصيل أكياس النفايات الطبية للمتعامل : 10	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الإلكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الإلكتروني للخدمة

تنظيف الإمارة وجمع النفايات

الخدمة الفرعية	طلب إصدار شهادة نظافة موقع
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل التقديم على طلب الحصول على شهادة نظافة الموقع بعد الانتهاء من أعمال البناء للتأكد من عدم وجود أية مخالفات او ملاحظات في الموقع لاسترداد مبلغ التأمين الذي تم دفعة مسبقا للحصول على خدمة البناء
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- رسالة رسمية بطلب الحصول على شهادة نظافة موقع - شهادة انجاز - إيصال التأمين
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر الموقع الإلكتروني 2. دفع الرسوم 3. التفتيش على الموقع 4. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

تنظيف الإمارة وجمع النفايات

الخدمة الفرعية	طلب حاويات
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل أو الجمهور طلب الحصول على حاويات أمام المنازل والمباني
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - الهوية الإماراتية - رقم التواصل للمتعامل او رقم مكاني الاعمال: - الرخصة التجارية الجهات الحكومية: - خطاب رسمي من الجهة المعنية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر القنوات المذكورة 2. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

طلب نقل النفايات المنزلية	الخدمة الفرعية
خدمة حكومية تتيح للمتعامل أو الجمهور طلب نقل النفايات المنزلية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد	فئات المتعاملين المستهدفين
الهوية الإماراتية	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر القنوات المذكورة 2. اعتماد الطلب (استلام رسالة نصية)	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الإلكتروني مركز الاتصال الموحد 80070	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة إنجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الإلكتروني للخدمة

إدارة الصحة العامة



اعتماد أحواض السباحة

الخدمة الفرعية	طلب اعتماد أحواض السباحة الجديدة
وصف الخدمة	اعتماد أحواض السباحة بالأماكن العامة والمنشآت لتوفير أعلى درجات السلامة والصحة العامة في إستخدامها وضمن مطابقتها للوائح والقوانين المعتمدة.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - التصاميم الهندسية لحوض السباحة - خريطة موقع المسبح داخل مبنى أو الأرض - وثيقة ملكية الأرض أو عقد الإيجار أو عقد الإدارة - شهادة منقذ سباحة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد أحواض السباحة

الخدمة الفرعية	طلب تجديد اعتماد أحواض السباحة
وصف الخدمة	تجديد اعتماد أحواض السباحة بالأماكن العامة والمنشآت لتوفير أعلى درجات السلامة والصحة العامة في إستخدامها وضمن مطابقتها للوائح والقوانين المعتمدة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - التصاميم الهندسية لحوض السباحة - خريطة موقع المسبح داخل مبنى أو الأرض - وثيقة ملكية الأرض أو عقد الإيجار أو عقد الإدارة - شهادة منقذ سباحة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

إصدار الشهادات الصحية

طلب إصدار شهادة صلاحية اللحوم المبردة من مقاصب الإمارة	الخدمة الفرعية
شهادة تفيد أن الحيوانات واللحوم المبردة تم الإشراف عليها من قبل مقاصب الإمارة وصالحة للاستهلاك الآدمي.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
الأعمال: - نسخة من الرخصة التجارية - إثبات مصدر الحيوانات الحية	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. تعبئة النموذج و ارفاق المستندات المطلوبة (استلام رسالة نصية لتقديم الطلب) 3. دفع الرسوم الكترونيا 4. معالجة الطلب خلال يوم واحد 5. اعتماد المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
لا يوجد	متوسط مدة انجاز الخدمة
يوم عمل واحد	محدودية الخدمة
صالحة لشهر واحد	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

إصدار الشهادات الصحية

طلب إصدار شهادة إتلاف مواد غذائية	الخدمة الفرعية
إصدار شهادة إتلاف للمواد الغذائية بما يضمن الإشراف الكامل على التعامل مع الأغذية الغير صالحة ومنع تداولها للأسواق و تتم عملية الإتلاف وفقا للإجراءات	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - خطاب رسمي عن أسباب إتلاف المواد الغذائية أو تقرير المصادرة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 1 - 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
شركة إيمز جروب	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لشهر واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة جزئيا	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

مكافحة آفات الصحة العامة

طلب اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة بما يضمن توفر كافة المتطلبات الصحية لأداء الخدمة للحفاظ على الصحة العامة وسلامة الأفراد بالإمارة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - الملف الخاص باعتماد شركة مكافحة آفات الصحة العامة: 01. قائمة بالمبيدات المستخدمة بالشركة لعمليات المكافحة الحشرية وشهادة التسجيل بوزارة التغير المناخي والبيئة 02. الأدوات والمعدات المستخدمة من قبل الشركة في عمليات المكافحة 03. شهادة مهندس متخصص في عمليات المكافحة تابع للشركة ومستندات اثبات الشخصية للمالك - تعهد خطي باستيفاء ملخص الاشتراطات الخاصة بمطابقة القوانين الاتحادية والمحلية 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونياً 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
300 درهم للشهادة	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
دائرة الميناء و الجمارك	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لـ 6 أشهر	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

إصدار الشهادات الصحية

طلب إصدار شهادة خلو وسائل النقل البحرية من الآفات الصحية	الخدمة الفرعية
إصدار الشهادة وفقاً لمتطلبات الشحن والتفريغ بين الموانئ - تصدر الشهادة بعد فحص ومعاينة الوسيلة البحرية والتأكد من خلوها من الآفات الصحية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - شهادة الترخيص البحري لوسيلة النقل - الشهادة السابقة الخاصة لخلو وسيلة النقل من آفات الصحة العامة - تصاريح الدخول والعمل 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونياً 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
300 درهم للشهادة	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
دائرة الميناء و الجمارك	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لـ 6 أشهر	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

مكافحة آفات الصحة العامة

الخدمة الفرعية	طلب تجديد اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة
وصف الخدمة	اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة بما يضمن توفر كافة المتطلبات الصحية لأداء الخدمة للحفاظ على الصحة العامة وسلامة الأفراد بالإمارة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - الملف الخاص باعتماد شركة مكافحة آفات الصحة العامة: 01. قائمة بالمبيدات المستخدمة بالشركة لعمليات المكافحة الحشرية وشهادة التسجيل بوزارة التغير المناخي والبيئة 02. الأدوات والمعدات المستخدمة من قبل الشركة في عمليات المكافحة 03. شهادة مهندس متخصص في عمليات المكافحة تابع للشركة ومستندات اثبات الشخصية للمالك - تعهد خطي باستيفاء ملخص الاشتراطات الخاصة بمطابقة القوانين الاتحادية والمحلية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

مكافحة آفات الصحة العامة

الخدمة الفرعية	طلب تعديل اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة
وصف الخدمة	تحديث بيانات اعتماد شركات مكافحة آفات الصحة العامة بما يضمن توفر كافة المتطلبات الصحية لأداء الخدمة للحفاظ على الصحة العامة وسلامة الأفراد بالإمارة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - رسالة توضح بيانات التعديل و تحديث البيانات في النظام
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

طلب خدمة الذبح	الخدمة الفرعية
توفير خدمات ذبح للحيوانات بالإمارة تحت الإشراف البيطري المتكامل بما يضمن الحفاظ على الصحة العامة وتوفير لحوم صالحة للاستهلاك والحفاظ على النظافة العامة من خلال منع أي عمليات ذبح خارج المقصب والتخلص الآمن من مخلفات الذبح.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
الأفراد: - فواتير الشراء الأعمال: - شهادة الإفراج البيطري الصحي في حال الاستيراد - شهادة صحية للحيوان من المزارع	متطلبات تأمين الخدمة
1. الحضور الشخصي لمبنى المقصب (مدينة عجمان - منطقة مصفوت - المنامة) مع وجود الحيوان المطلوب 2. دفع الرسوم المطلوبة وأخذ بطاقة تعريف للحيوان 3. تسليم الحيوان بمنطقة إستلام الحيوان 4. الفحص البيطري للحيوان قبل الذبح من قبل الأطباء البيطريين بالمقصب 5. إتمام عملية الذبح للحيوان 6. عملية التنظيف للذبيحة و غسلها 7. الفحص البيطري للحوم بعد عملية الذبح من قبل الأطباء البيطريين 8. تسليم اللحوم للمتعامل بمنطقة التسليم وفقا لرقم التعريف للحيوان	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
- ذبح الحيوانات الصغيرة 15 درهم - ذبح وتقطيع الحيوانات الصغيرة 25 درهم - ذبح الحيوانات الكبيرة 60 درهم - ذبح وتقطيع الحيوانات الكبيرة 90 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
المقصب المركزي لإمارة عجمان / مقصب مصفوت / مقصب المنامة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
30 دقيقة للذبايح الصغيرة 2 ساعة للذبايح الكبيرة	متوسط مدة إنجاز الخدمة
لا يوجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

طلب مكافحة آفات الصحة العامة	الخدمة الفرعية
خدمة توفير خدمات مجانية للوقاية ومكافحة آفات الصحة العامة بالمنازل السكنية (الفلل) والمواقع الحكومية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الجهات الحكومية	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة 2. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 3. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة تطبيق هاتفي MPDA	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة إنجاز الخدمة
تقدم مرة واحدة كل 3 أشهر فقط	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

تصنيف المركبات

خدمة إصدار تصريح مركبة صحية	الخدمة الفرعية
الحصول علي الموافقات الفنية المطلوبة لترخيص وتصاريح المركبات الخاصة بالأنشطة الغذائية والصحية بالإمارة لضمان مطابقة المركبة للوائح والقوانين المعتمدة والحفاظ علي الصحة العامة بالمجتمع	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - ملكية المركبة بطلب التصريح - البطاقات الصحية المهنية للعاملين - شهادات معايرة مركبات التبريد والتجميد - شهادات تدريب القائمين علي توزيع الأغذية	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

العيادة البيطرية المتنقلة

طلب العيادة البيطرية المتنقلة	الخدمة الفرعية
خدمة طلب فحص أو كشف بيطري بواسطة العيادة البيطرية المتنقلة حيث يتم الانتقال لموقع طلب الخدمة وإجراء الكشف والفحوصات البيطرية اللازمة وفقا لنوع الطلب أو الحالة.	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. الاتصال على 80070 أو زيارة قسم الرقابة البيطرية 2. إجراء الكشف والفحوصات البيطرية اللازمة وفقا لنوع الطلب أو الحالة 3. تقديم العلاج المناسب 4. متابعة الحيوان من قبل الطبيب البيطري	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
80070 مركز الإتصال الحكومي إدارة الصحة العامة / قسم الرقابة البيطرية	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 ساعات للطلبات العادية للطلبات العاجلة ساعة	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

الخدمة الفرعية	خدمة تحديد تصريح مركبة صحية
وصف الخدمة	الحصول على الموافقات الفنية المطلوبة لترخيص وتصاريح المركبات الخاصة بالأنشطة الغذائية والصحية بالإمارة لضمان مطابقة المركبة للوائح والقوانين المعتمدة والحفاظ علي الصحة العامة بالمجتمع
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - ملكية المركبة بطلب التصريح - البطاقات الصحية المهنية للعاملين - شهادات معايرة مركبات التبريد والتجميد - شهادات تدريب القائمين علي توزيع الأغذية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	100 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الخدمة الفرعية	طلب تفتيش استشارة موقع
وصف الخدمة	خدمة استشارية لتفتيش المواقع الجديدة للمستثمرين لإصدار الموافقة المبدئية علي ترخيص الأنشطة الغذائية والصحية قبل البدء في إجراءات الترخيص الاقتصادية
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - بيانات الموقع المطلوب التفتيش عليه(رقم مكاني - رقم الموقع /المستودع) - تفاصيل النشاط المطلوب ترخيصه الأعمال: - رخصة اقتصادية بإمارة عجمان سارية الصلاحية - بيانات الموقع المطلوب التفتيش عليه(رقم مكاني - رقم الموقع /المستودع) - تفاصيل النشاط المطلوب ترخيصه
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صالحة لشهر واحد
مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد تصاريح وموافقات فنية غذائية وصحية

الخدمة الفرعية	طلب اعتماد المنشآت للإفطار الجماعي بشهر رمضان
وصف الخدمة	إصدار شهادات اعتماد للمنشآت الغذائية لخدمات الإفطار الجماعي بشهر رمضان بما يضمن سلامة الغذاء بالشهر الكريم للمستهلكين
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	- نسخة من الرخصة التجارية - شهادة اعتماد المنشأة ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP - تفاصيل مركبات النقل والتوزيع للوجبات الغذائية - عدد العاملين بالمنشأة والبطاقات الصحية المهنية لهم
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	500 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لشهر واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد تصاريح وموافقات فنية غذائية وصحية

الخدمة الفرعية	طلب إصدار تصريح صحي
وصف الخدمة	خدمة إصدار تصريح صحي للموافقة المبدئية على ممارسة نشاط المنشآت الغذائية وذات العلاقة بالصحة العامة وذلك لضمان توفر كافة متطلبات النشاط قبل البدء بممارسة النشاط.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	الأفراد: - طلب ترخيص تصريح اقتصادي (الموافقة المبدئية من دائرة التنمية الاقتصادية) - عقد الايجار/الملكية - مخطط تفصيلي داخلي لمتطلبات النشاط من شركة معتمدة للدائرة الأعمال: - نسخة من الرخصة التجارية أو طلب ترخيص تصريح اقتصادي (الموافقة المبدئية من دائرة التنمية الاقتصادية) - عقد الايجار/الملكية - مخطط تفصيلي داخلي لمتطلبات النشاط من شركة معتمدة للدائرة
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 1 - 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية محدودة النشاط (ترخيص/تجديد): 200 درهم رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية ذات نشاط متوسط (ترخيص/تجديد): 500 درهم رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية ذات نشاط كبير (ترخيص/تجديد): 1000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة التنمية الاقتصادية
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة مكاتب تسهيل و تعجيل
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	1-3 أيام عمل
محدودية الخدمة	صلاحية الشهادة وفقا لنوع النشاط عام واحد عامين 3 أعوام
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

اعتماد تصاريح وموافقات فنية غذائية وصحية

طلب اصدار شهادات أو خطابات لبلديات أو هيئات أخرى بالدولة	الخدمة الفرعية
تختص هذه الخدمة بإصدار شهادات رسمية للشركات مقدمة لجهات معنية حكومية داخل الدولة وفقا لطلب المتعامل للحصول على الشهادة للجهة المعنية تقدم هذه الخدمة للشركات بإمارة عجمان فقط	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - بيانات الجهة المطلوب لها الشهادة او أي مرفق يثبت ذلك	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لشهر واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

اعتماد تصاريح وموافقات فنية غذائية وصحية

طلب تجديد تصريح صحي	الخدمة الفرعية
تجديد إصدار تصريح صحي للموافقة المبدئية على ممارسة نشاط المنشآت الغذائية وذات العلاقة بالصحة العامة وذلك لضمان توفر كافة متطلبات النشاط قبل البدء بممارسة النشاط	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية أو طلب ترخيص تصريح الاقتصادي (الموافقة المبدئية من دائرة التنمية الاقتصادية) - عقد الايجار/الملكية - مخطط تفصيلي داخلي لمتطلبات النشاط من شركة معتمدة للدائرة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 1 - 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية محدودة النشاط (ترخيص/تجديد): 200 درهم رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية ذات نشاط متوسط (ترخيص/تجديد): 500 درهم رسوم تفتيش منشأة غذائية او صحية ذات نشاط كبير (ترخيص/تجديد): 1000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
1-3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صلاحية الشهادة وفقا لنوع النشاط عام واحد عامين 3 أعوام	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

اعتماد المشرفين الصحيين

طلب تجديد اعتماد طاقم الاشراف الصحي	الخدمة الفرعية
تجديد اعتماد طاقم الإشراف الصحي بالمنشآت الغذائية والصحية بالإمارة بما يضمن فعالية تطبيق نظم إدارة سلامة الغذاء والصحة العامة بالمنشآت	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - بيانات المشرف الصحي (الشهادات الجامعية - شهادات الخبرة والتدريب بمجال سلامة الغذاء والصحة العامة) - شهادة التدريب برنامج عجمان للصحة العامة APHP - البطاقة الصحية المهنية للمشرف	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

اعتماد المشرفين الصحيين

طلب اعتماد طاقم الاشراف الصحي	الخدمة الفرعية
إعتماد طاقم الإشراف الصحي بالمنشآت الغذائية والصحية بالإمارة بما يضمن فعالية تطبيق نظم إدارة سلامة الغذاء والصحة العامة بالمنشآت	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - بيانات المشرف الصحي (الشهادات الجامعية - شهادات الخبرة والتدريب بمجال سلامة الغذاء والصحة العامة) - شهادة التدريب برنامج عجمان للصحة العامة APHP - البطاقة الصحية المهنية للمشرف	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد الشركات الاستشارية لسلامة الغذاء والصحة العامة والاستشاريين	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات استشارات نظم إدارة سلامة الغذاء والاستشاريين بها بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - من خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين على تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات اعتماد الاستشاريين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP - الرخصة التجارية 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد شركات منح شهادات نظم إدارة سلامة الغذاء واعتماد المدققين	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات منح شهادات نظم إدارة سلامة الغذاء والمدققين بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين على تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات اعتماد المدققين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد المختبرات الخاصة بمجال تحليل الغذاء	الخدمة الفرعية
إعتماد المختبرات الخاصة بمجال تحليل الغذاء بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - الرخصة التجارية الصادرة من الجهات المعنية في الدولة - من خارج الإمارة: شهادات إعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادة اعتماد المختبر مواصفة أيزو 17025 من الجهات المعتمدة بالدولة - تعهد خطي من الشركة بتحويل جميع النتائج الغير صالحة للإدارة لإتخاذ الإجراءات اللازمة 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد شركات التدريب لسلامة الغذاء والصحة العامة والمدربين	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات تدريب نظم إدارة سلامة الغذاء والمدربين بها بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - الرخصة التجارية الصادرة من الجهات المعنية في الدولة - خارج الإمارة: شهادات إعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين علي تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات إعتماد المدربين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد شركات تصميم المخططات الخاصة بالمنشآت الغذائية والصحية	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات تصميم المخططات للأنشطة الغذائية والصحية بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - من خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين علي تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين علي تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - نسخ عن المخططات المنفذة من قبل الشركة (11 نشاط) 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد شركات تنظيف وتطهير خزانات مياه الشرب	الخدمة الفرعية
اعتماد شركات تنظيف وتطهير خزانات مياه الشرب بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين علي تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين علي تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - تفاصيل المواد الكيميائية - مخطط عملية التطهير و التنظيف 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب تجديد اعتماد شركات منح شهادات نظم إدارة سلامة الغذاء والمدققين	الخدمة الفرعية
خدمة تجديد اعتماد شركات منح شهادات نظم إدارة سلامة الغذاء والمدققين بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - رخصة مهنية للشركة من بلدية بالدولة - سارية الصلاحية - نسخة من الرخصة التجارية - خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين على تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات اعتماد المدققين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب إصدار شهادات واعتمادات لموردي الغذاء للمدارس	الخدمة الفرعية
إصدار شهادة اعتماد لموردي الغذاء بالمدارس والحضانات لضمان سلامة الغذاء للفئة الحساسة في المجتمع من الطلاب والحفاظ على الصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - الرخصة التجارية - شهادة اعتماد المنشأة لنظام سلامة الغذاء APHP - تفاصيل مركبات النقل والتوزيع للوجبات الغذائية - قائمة الأصناف الغذائية الموردة - من خارج الإمارة: خطاب عن الوضع الصحي للمنشأة من البلدية المعنية 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الاللكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
500 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الاللكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
3 أيام عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الاللكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

الخدمة الفرعية	طلب تجديد اعتماد الشركات الاستشارية لسلامة الغذاء والصحة العامة والاستشاريين
وصف الخدمة	خدمة تجديد اعتماد شركات استشارات نظم إدارة سلامة الغذاء والاستشاريين بها بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - من خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين على تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات اعتماد الاستشاريين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP - الرخصة التجارية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	3000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

الخدمة الفرعية	طلب تجديد اعتماد شركات التدريب لسلامة الغذاء والصحة العامة والمدربين
وصف الخدمة	خدمة تجديد اعتماد شركات تدريب نظم إدارة سلامة الغذاء والمدربين بها بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - الرخصة التجارية الصادرة من الجهات المعنية في الدولة - خارج الإمارة: شهادات اعتماد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الاعتماد - شهادات تخصصية للقائمين على تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الاعتماد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين على تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - شهادات اعتماد المدربين ببرنامج عجمان للصحة العامة APHP
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	3000 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب تجديد إعتقاد شركات تصميم المخططات الخاصة بالمنشآت الغذائية والصحية	الخدمة الفرعية
تجديد إعتقاد شركات تصميم المخططات للأنشطة الغذائية والصحية بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - من خارج الإمارة: شهادات إعتقاد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الإعتقاد - شهادات تخصصية للقائمين علي تقديم الخدمات وفقا لكل نوع من أنواع الإعتقاد بالخدمة - الأوراق الثبوتية للقائمين علي تقديم الخدمات لاثبات عملهم بالشركة ذاتها - نسخ عن المخططات المنفذة من قبل الشركة (11 نشاط) 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتقاد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب تجديد إعتقاد المختبرات الخاصة بمجال تحليل الغذاء	الخدمة الفرعية
إعتقاد المختبرات الخاصة بمجال تحليل الغذاء بالإمارة بما يضمن الجودة والموثوقية في عمل تلك الشركات المساندة للصحة العامة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
<ul style="list-style-type: none"> - الرخصة التجارية الصادرة من الجهات المعنية في الدولة - من خارج الإمارة: شهادات إعتقاد الشركة بالبلدية التابعة لها ونوع الإعتقاد - شهادة اعتقاد المختبر مواصفة أيزو 17025 من الجهات المعتمدة بالدولة - تعهد خطي من الشركة بتحويل جميع النتائج الغير صالحة للإدارة لإتخاذ الإجراءات اللازمة 	متطلبات تأمين الخدمة
<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتقاد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية 	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
3000 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب تغيير اعتماد المخططات الهندسية للمنشآت الغذائية والصحية	الخدمة الفرعية
إعتماد تغيير المخططات الديكورية الخاصة بالمنشآت الغذائية والصحية لضمان توافق النشاط مع المتطلبات الصحية المعتمدة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - المخطط الهندسي للاعتماد بنسخة JPG/PNG - قائمة تفصيلية تبعا لنوع النشاط	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

طلب اعتماد المخططات الهندسية للمنشآت الغذائية والصحية	الخدمة الفرعية
إعتماد المخططات الديكورية الخاصة بالمنشآت الغذائية والصحية لضمان توافق النشاط مع المتطلبات الصحية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - المخطط الهندسي للاعتماد بنسخة JPG/PNG - قائمة تفصيلية تبعا لنوع النشاط	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
100 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

طلب تصدير مواد غذائية	الخدمة الفرعية
إصدار شهادات صحية لتصدير المواد الغذائية خارج الدولة ما يفيد سلامة المواد الغذائية للإستهلاك ومطابقة الإجراءات للوائح والقوانين المعتمدة بالدولة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - بيانات المواد الغذائية المحددة بطلب التصدير (النوع - الصنف - الكميات) - التحاليل المخبرية للمواد الغذائية المحددة بطلب الخدمة في حال توفرها - فاتورة البيع المعتمدة من غرفة التجارة والصناعة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومين عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لمدة 3 أشهر	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص وتصريح المنشآت الغذائية والصحية

تسديد المخالفات الصحية على المنشآت الغذائية والصحية	الخدمة الفرعية
تسديد المخالفات الصحية على المنشآت الغذائية والصحية	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأفراد - الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
لا يوجد	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر إحدى قنوات تقديم الخدمة. 2. إتمام عملية الدفع و استلام الإيصال.	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
تطبيق هاتفي MPDA	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
5 دقائق	متوسط مدة انجاز الخدمة
لا توجد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

الخدمة الفرعية	طلب الإفراج الصحي لشحنات المواد الغذائية في ميناء عجمان
وصف الخدمة	إصدار شهادة الإفراج الصحي للشحنات الغذائية الواردة لميناء عجمان بعد فحص وتسجيل الأصناف الغذائية الواردة للدولة والتأكد من مطابقتها للقوانين واللوائح المعتمدة بالدولة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - بيانات المواد الغذائية المحددة بطلب التصدير (النوع - الصنف - الكميات) - شهادة صحية للمواد الغذائية صادرة عن الجهات الصحية المعتمدة ببلد المنشأة - شهادة منشأة للمواد الغذائية بالشحنة - شهادة البيان الجمركي لدخول المواد للدولة - قائمة التعبئة للمواد الغذائية بالشحنة - شهادة الحلال للأغذية ذات الأصل الحيواني - من الجهات المعتمدة بالدولة - شهادات تخصصية وفقا لنوع المادة الغذائية أو قرارات إدارية التحاليل المخبرية للمواد الغذائية المحددة بطلب الخدمة في حال توفرها
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	دائرة الميناء و الجمارك -عجمان
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يومين عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

الخدمة الفرعية	طلب الإفراج الصحي لشحنات المواد الغذائية في موانئ أخرى
وصف الخدمة	إصدار شهادة الإفراج الصحي للشحنات الغذائية الواردة لموانئ أخرى بالدولة وتحويلها لإمارة عجمان لفحص وتسجيل الأصناف الغذائية الواردة للدولة والتأكد من مطابقتها للقوانين واللوائح المعتمدة بالدولة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأعمال
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - نسخة من الرخصة التجارية - شهادة عدم ممانعة لتحويل شحنة غذائية / نظام زاد الاتحادي - بيانات المواد الغذائية المحددة بطلب التصدير (النوع - الصنف - الكميات) - شهادة صحية للمواد الغذائية صادرة عن الجهات الصحية المعتمدة ببلد المنشأة - شهادة منشأة للمواد الغذائية بالشحنة - شهادة البيان الجمركي لدخول المواد للدولة - قائمة التعبئة للمواد الغذائية بالشحنة - شهادة الحلال للأغذية ذات الأصل الحيواني - من الجهات المعتمدة بالدولة - شهادات تخصصية وفقا لنوع المادة الغذائية أو قرارات إدارية التحاليل المخبرية للمواد الغذائية المحددة بطلب الخدمة في حال توفرها
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال 3 أيام عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	200 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	يوجد
المؤسسات الشريكة	وزارة التغير المناخي و البيئة/ نظام زاد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	3 أيام عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

طلب إصدار شهادة صلاحية تصدير المواد الغذائية	الخدمة الفرعية
إصدار شهادات صحية لتصدير المواد الغذائية خارج الدول ما يفيد سلامة المواد الغذائية للإستهلاك البشري ومطابقة الإجراءات للوائح والقوانين المعتمدة بالدولة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - بيانات المواد الغذائية المحددة بطلب التصدير (النوع - الصنف - الكميات) - التحاليل المخبرية للمواد الغذائية المحددة بطلب الخدمة - فاتورة البيع المعتمدة من غرفة التجارة و الصناعة	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يومين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الصحة العامة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومين عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لمدة 3 أشهر	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

طلب إصدار شهادة صلاحية تصدير منتجات الأسماك إلى دول الاتحاد الأوروبي	الخدمة الفرعية
إصدار شهادات تصدير الأسماك ومنتجاتها لدول الاتحاد الأوروبي بعد معاينة الأصناف الغذائية والتأكد من مطابقتها لمتطلبات التصدير للاتحاد الأوروبي - خدمة مخصصة للمنشآت المعتمدة للتصدير فقط وفقا للإجراءات المعتمدة لدي وزارة التغير المناخي والبيئة	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - نسخة من الإعتماد الأوروبي ساري الصلاحية	متطلبات تأمين الخدمة
1. الحضور الشخصي الى إدارة الصحة العامة 2. توفير جميع المستندات المطلوبة 3. دفع الرسوم 4. استلام المعاملة	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
إدارة الصحة العامة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومين عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لمدة 3 أشهر	محدودية الخدمة
خدمة تقليدية	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

طلب استرداد الضمان المالي الخاص بالشحنات الواردة لميناء عجمان	الخدمة الفرعية
إصدار شهادات استكمال إجراءات الإفراج علي الشحنات المحولة لبلديات الدولة وعدم الممانعة من استرداد الضمان المالي لدي الدائرة - تقدم الشهادة للإدارة المالية بالدائرة وفقا للإجراءات المعمول بها	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- شهادة تحويل الشحنة من إمارة عجمان للبلدية المعنية - شهادة إفراج صحي من البلدية المعنية تفيد باتخاذ الإجراءات اللازمة مع الشحنة - إيصال دفع الضمان المالي	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
مجانية	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يوم عمل واحد	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لعام واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

الإفراج عن الشحنات الغذائية

طلب إصدار شهادة تصدير صحية بيطرية	الخدمة الفرعية
إصدار شهادة صحية بيطرية لتصدير المواد ذات الأهل الحيواني (صالحة للإستهلاك - غير صالحة للإستهلاك)	وصف الخدمة
خدمة إجرائية	فئة الخدمة
الأعمال	فئات المتعاملين المستهدفين
- نسخة من الرخصة التجارية - تقارير مخبرية عن سلامة المواد المعدة للاستهلاك البشري - شهادات ووثائق توضح مصدر ومنشأ المواد الخام والمجهزة المطلوب تصديرها	متطلبات تأمين الخدمة
1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية	إجراءات وخطوات تقديم الطلب
الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30	أوقات تقديم الخدمة
200 درهم	رسوم الخدمة
لا يوجد	ترابط الخدمة مع خدمات أخرى
لا يوجد	المؤسسات الشريكة
موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة	قنوات تقديم الخدمة
لا يوجد	النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة
يومي عمل	متوسط مدة انجاز الخدمة
صالحة لشهر واحد	محدودية الخدمة
خدمة رقمية مكتملة	مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة

ترخيص حيوانات الرفقة

الخدمة الفرعية	طلب ترخيص حيوانات الرفقة
وصف الخدمة	خدمة تسجيل وترخيص حيوانات الرفقة (الكلاب - القطط) بعد الفحص البيطري وإعطاء التطعيمات اللازمة بما يضمن الحفاظ على الصحة العامة وسلامة الأفراد.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد
متطلبات تأمين الخدمة	- دفتر التحصينات - عقد الإيجار أو ملكية موقع السكن - صورة للحيوان - مستند إثبات ملكية الحيوان: فاتورة الشراء في حال الشراء أو تصريح الإستيراد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوم عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	ترخيص حيوان رفقة - كلب: 150 درهم ترخيص حيوان رفقة - قطة: 50 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوميين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

ترخيص حيوانات الرفقة

الخدمة الفرعية	طلب تجديد ترخيص حيوانات الرفقة
وصف الخدمة	خدمة تجديد تسجيل وترخيص حيوانات الرفقة (الكلاب - القطط) بعد الفحص البيطري وإعطاء التطعيمات اللازمة بما يضمن الحفاظ على الصحة العامة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد
متطلبات تأمين الخدمة	- رقم التصريح السابق - دفتر التحصينات - عقد الإيجار أو ملكية موقع السكن - صورة للحيوان - مستند إثبات ملكية الحيوان: فاتورة الشراء في حال الشراء أو تصريح الإستيراد
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر موقع الالكتروني 2. دفع الرسوم الكترونيا 3. معالجة الطلب خلال يوميين عمل 4. اعتماد او رفض المعاملة من خلال رسالة نصية
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	ترخيص حيوان رفقة - كلب: 150 درهم ترخيص حيوان رفقة - قطة: 50 درهم
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	موقع الالكتروني - نظام الصحة العامة والبيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوميين عمل
محدودية الخدمة	صالحة لعام واحد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة رقمية مكتملة

إدارة مختبر الأغذية والبيئة



فحص العينات الغذائية والبيئية

الخدمة الفرعية	طلب فحص العينات الغذائية
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب فحص العينات الغذائية فيزيائيا ، كيميائيا و ميكروبيولوجيا ومدى مطابقتها للمواصفات المعتمدة مثل العينات المستوردة والمصدرة، تقييم ملصق غذائي، العينات الترويجية و الدورية.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- طلب فحص العينة (استمارة استلام عينات) - ملصق غذائي المطلوب إعداده في حال طلب اعتماد تقييم ملصق غذائي (الأعمال) - رسالة بطلب فحص عينات (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة مختبر الأغذية والبيئة مع تقديم العينة 2. دفع الرسوم 3. فحص العينات في المختبر 4. استلام التقرير عبر المنفذ
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	يمكنكم الاطلاع على رسوم الخدمة في صفحة (208)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة مختبر الأغذية و البيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	متوسط 8 أيام عمل فحص الأكياس البلاستيكية: 36 يوم عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

فحص العينات الغذائية والبيئية

الخدمة الفرعية	طلب فحص العينات البيئية
وصف الخدمة	خدمة حكومية تتيح للمتعامل طلب فحص العينات البيئية والتي تشمل: فحص مياه البحر، فحص الاسمدة العضوية، فحص زيوت التزليق، فحص الاكياس البلاستيكية، فحص مستحضرات التجميل، فحص مخلفات المصانع، فحص مياه المسابح و فحص المياه الجوفية ومياه الزراعة والتأكد من مدى مطابقتها للمواصفات المعتمدة
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	- طلب (فحص عينه - بيئة) من قبل إدارة مختبر الأغذية و البيئة - رسالة رسمية لطلب فحص العينات (الجهات الحكومية)
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	1. تقديم الطلب عبر منفذ إدارة مختبر الأغذية والبيئة مع تقديم العينة 2. دفع الرسوم 3. فحص العينات في المختبر 4. استلام التقرير عبر المنفذ
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	يمكنكم الاطلاع على رسوم الخدمة في صفحة (208)
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة مختبر الأغذية و البيئة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	متوسط 8 أيام عمل فحص الأكياس البلاستيكية: 36 يوم عمل
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص درجة الحموضة /شركات	30
فحص درجة الحموضة /حكومة	15
فحص درجة الحموضة /افراد	10
فحص الرطوبة في مختلف مواد الأغذية/شركات	50
فحص الرطوبة في مختلف مواد الأغذية/حكومة	25
فحص الرطوبة في مختلف مواد الأغذية/افراد	15
فحص محتوى الدهون في الأغذية/شركات	110
فحص محتوى الدهون في الأغذية/حكومة	55
فحص محتوى الدهون في الأغذية/افراد	30
فحص تقدير البروتين في الأغذية/شركات	110
فحص تقدير البروتين في الأغذية/حكومة	55
فحص تقدير البروتين في الأغذية/افراد	30
فحص الرماد الكلي/شركات	80
فحص الرماد الكلي/حكومة	40
فحص الرماد الكلي/افراد	20
فحص الكيمياء للحليب (Milkoscan)/شركات	55
فحص الكيمياء للحليب (Milkoscan)/حكومة	30
فحص الكيمياء للحليب (Milkoscan)/افراد	15
فحص الحموضة الكلية/شركات	40
فحص الحموضة الكلية/حكومة	20
فحص الحموضة الكلية/افراد	10
فحص السكريات في العسل/شركات	150
فحص السكريات في العسل/حكومة	75
فحص السكريات في العسل/افراد	40
فحص تقدير كلوريد الصوديوم في ملح الطعام/شركات	50
فحص تقدير كلوريد الصوديوم في ملح الطعام/حكومة	25
فحص تقدير كلوريد الصوديوم في ملح الطعام/افراد	15
فحص معامل الإنكسار للزيوت والدهون/شركات	30
فحص معامل الإنكسار للزيوت والدهون/حكومة	15
فحص معامل الإنكسار للزيوت والدهون/افراد	10
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/شركات	50

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص وتقييم البطاقة الغذائية/شركات	100
فحص وتقييم البطاقة الغذائية/حكومة	50
فحص وتقييم البطاقة الغذائية/افراد	25
نسخة إضافية من التقرير/شركات	10
نسخة إضافية من التقرير/حكومة	5
نسخة إضافية من التقرير/افراد	5
الفحص الفيزيائي المظهر العام،البطاقة الغذائية،التقييم الحسي/شركات	120
الفحص الفيزيائي المظهر العام،البطاقة الغذائية،التقييم الحسي/حكومة	60
الفحص الفيزيائي المظهر العام،البطاقة الغذائية،التقييم الحسي/افراد	30
فحص الكلورين الحر في مياه الشرب/شركات	30
فحص الكلورين الحر في مياه الشرب/حكومة	15
فحص الكلورين الحر في مياه الشرب/افراد	10
فحص التوصيلية الكهربائية & الأملاح الصلبة الذائبة الكلية /شركات-Conductivity & TDS in Drinking water	30
فحص التوصيلية الكهربائية & الأملاح الصلبة الذائبة الكلية/حكومة-Conductivity & TDS in Drinking water	15
فحص التوصيلية الكهربائية & الأملاح الصلبة الذائبة الكلية/افراد-Conductivity & TDS in Drinking water	10
فحص العسر الكلي في مياه الشرب ومياه المعدنية/شركات	60
فحص العسر الكلي في مياه الشرب ومياه المعدنية/حكومة	30
فحص العسر الكلي في مياه الشرب ومياه المعدنية/افراد	15
فحص البرومات في المياه/شركات	100
فحص البرومات في المياه/حكومة	50
فحص البرومات في المياه/افراد	25
فحص الكلوريد الكلي في مياه الشرب/شركات	60
فحص الكلوريد الكلي في مياه الشرب/حكومة	30
فحص الكلوريد الكلي في مياه الشرب/افراد	15
فحص المعادن (الكالسيوم ، وماغنسيوم ، الحديد ، النحاس،الخاصين،الصوديوم ، البوتاسيوم ، المنجنيز ، البورون ، الكروم (Ca,Mg,Fe,Cu,Zn,Na,K,Mn ,B,Cr) في مياه الشرب/شركات	200 درهم لكل 7 عناصر و25 درهم لكل عنصر إضافي
فحص المعادن (الكالسيوم ، وماغنسيوم ، الحديد ، النحاس،الخاصين،الصوديوم ، البوتاسيوم ، المنجنيز ، البورون ، الكروم (Ca,Mg,Fe,Cu,Zn,Na,K,Mn ,B,Cr) في مياه الشرب/حكومة	100 درهم لكل 7 عناصر و15 درهم لكل عنصر إضافي
فحص المعادن (الكالسيوم ، وماغنسيوم ، الحديد ، النحاس،الخاصين،الصوديوم ، البوتاسيوم ، المنجنيز ، البورون ، الكروم (Ca,Mg,Fe,Cu,Zn,Na,K,Mn ,B,Cr) في مياه الشرب/افراد	50 درهم لكل 7 عناصر و10 درهم لكل عنصر إضافي

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/حكومة	25
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/افراد	15
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/شركات	50
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/حكومة	25
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/افراد	15
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/شركات	120
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/حكومة	60
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/افراد	30
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/شركات	150
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/حكومة	75
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/افراد	40
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/شركات	150
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/حكومة	75
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/افراد	40
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/شركات	70
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/حكومة	35
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/افراد	20
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/شركات	70
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/حكومة	35
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/افراد	20
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/شركات	30
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/حكومة	15
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/افراد	10
فحص السموم الفطرية/شركات	300
فحص السموم الفطرية/حكومة	150
فحص السموم الفطرية/افراد	75
فحص فيتامينات في مختلف أنواع الأغذية (فيتامين ج, فيتامين ك, فيتامين د, فيتامين أ, فيتامين هـ), ثيامين, رايبوفلافين, حمض بانتوثينيك, نياسين, بيردوكسين, البيوتين, حمض الفوليك, الكوبالامين (C,K,D,A,E,B1,B2,B5,B3,B6,B7,B9,B12) / شركات	250 درهم لأول فيتامين و45 لكل فيتامين إضافي
فحص فيتامينات في مختلف أنواع الأغذية (فيتامين ج, فيتامين ك, فيتامين د, فيتامين أ, فيتامين هـ), ثيامين, رايبوفلافين, حمض بانتوثينيك, نياسين, بيردوكسين, البيوتين, حمض الفوليك, الكوبالامين (C,K,D,A,E,B1,B2,B5,B3,B6,B7,B9,B12) / حكومة	125 درهم لأول فيتامين و25 لكل فيتامين إضافي
اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص فيتامينات في مختلف أنواع الأغذية (فيتامين ج, فيتامين ك, فيتامين د, فيتامين أ, فيتامين هـ), ثيامين, رايبوفلافين, حمض بانتوثينيك, نياسين, بيردوكسين, البيوتين, حمض الفوليك, الكوبالامين (C,K,D,A,E,B1,B2,B5,B3,B6,B7,B9,B12) / شركات	65 درهم لأول فيتامين و15 لكل فيتامين إضافي
فحص للكشف عن دهن الخنزير في اللحوم بطريقة (ELISA technique)/شركات	70
فحص للكشف عن دهن الخنزير في اللحوم بطريقة (ELISA technique)/حكومة	35
فحص للكشف عن دهن الخنزير في اللحوم بطريقة (ELISA technique)/افراد	20
فحص الهستامين في بعض أنواع الأسماك/شركات	70
فحص الهستامين في بعض أنواع الأسماك/حكومة	35
فحص الهستامين في بعض أنواع الأسماك/افراد	20
فحص العدد الكلي للبكتيريا/شركات	50
فحص العدد الكلي للبكتيريا/حكومة	25
فحص العدد الكلي للبكتيريا/افراد	15
فحص البكتيريا القولونية/شركات	70
فحص البكتيريا القولونية/حكومة	35
فحص البكتيريا القولونية/افراد	20
فحص البكتيريا القولونية البرازية/شركات	80
فحص البكتيريا القولونية البرازية/حكومة	40
فحص البكتيريا القولونية البرازية/افراد	20
فحص بكتيريا Vibrio Parahaemolyticus/شركات	70
فحص بكتيريا Vibrio Parahaemolyticus/حكومة	35
فحص بكتيريا Vibrio Parahaemolyticus/افراد	20
فحص الخمائر والاعفان/شركات	50
فحص الخمائر والاعفان/حكومة	25
فحص الخمائر والاعفان/افراد	15
فحص بكتيريا السالمونيلا/شركات	120
فحص بكتيريا السالمونيلا/حكومة	60
فحص بكتيريا السالمونيلا/افراد	30
فحص (PCR Technique) بكتيريا السالمونيلا /شركات Salmonella	160
فحص (PCR Technique) بكتيريا السالمونيلا /حكومة Salmonella	80
فحص (PCR Technique) بكتيريا السالمونيلا /افراد Salmonella	40
فحص بكتيريا Staph. Aureus/شركات	60
فحص بكتيريا Staph. Aureus/حكومة	30
فحص بكتيريا Staph. Aureus/افراد	15

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/حكومة	25
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/افراد	15
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/شركات	50
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/حكومة	25
فحص رقم البيروكسيد للزيوت والدهون/افراد	15
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/شركات	120
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/حكومة	60
فحص الكحول الإيثيلي في المشروبات/افراد	30
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/شركات	150
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/حكومة	75
فحص المواد الحافظة (حامض البنزويك , حامض السوربيك) والكافيين/افراد	40
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/شركات	150
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/حكومة	75
فحص المحليات الصناعية (الاسبارتيم , السكارين والاسيسولفيم)/افراد	40
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/شركات	70
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/حكومة	35
فحص للكشف عن الألوان الصناعية المضافة في مختلف أنواع الأغذية/افراد	20
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/شركات	70
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/حكومة	35
فحص اختبار كرايس للترنخ في الزيوت والدهون/افراد	20
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/شركات	30
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/حكومة	15
فحص بريكس أو المواد الصلبة الذائبة في مختلف انواع الأغذية/افراد	10
فحص السموم الفطرية/شركات	300
فحص السموم الفطرية/حكومة	150
فحص السموم الفطرية/افراد	75
فحص فيتامينات في مختلف أنواع الأغذية (فيتامين ج, فيتامين ك, فيتامين د, فيتامين أ, فيتامين هـ), ثيامين, رايبوفلافين, حمض بانتوثينيك, نياسين, بيردوكسين, البيوتين, حمض الفوليك, الكوبالامين (C,K,D,A,E,B1,B2,B5,B3,B6,B7,B9,B12) / شركات	250 درهم لأول فيتامين و45 لكل فيتامين إضافي
فحص فيتامينات في مختلف أنواع الأغذية (فيتامين ج, فيتامين ك, فيتامين د, فيتامين أ, فيتامين هـ), ثيامين, رايبوفلافين, حمض بانتوثينيك, نياسين, بيردوكسين, البيوتين, حمض الفوليك, الكوبالامين (C,K,D,A,E,B1,B2,B5,B3,B6,B7,B9,B12) / حكومة	125 درهم لأول فيتامين و25 لكل فيتامين إضافي

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص بكتيريا Bacillus cereus/شركات	60
فحص بكتيريا Bacillus cereus/حكومة	30
فحص بكتيريا Bacillus cereus/افراد	15
فحص رقم الحمض للزيوت والدهون/افراد	15
فحص بكتيريا Pseudomonas aeruginoza/شركات	60
فحص بكتيريا Pseudomonas aeruginoza/حكومة	30
فحص بكتيريا Pseudomonas aeruginoza/افراد	15
فحص بكتيريا Colistridium perfringens/شركات	70
فحص بكتيريا Colistridium perfringens/حكومة	35
فحص بكتيريا Colistridium perfringens/افراد	20
فحص البكتيريا القولونية وبكتيريا الإنتروكوكاي بالمياه باستخدام (IDEXX)/شركات	100
فحص البكتيريا القولونية وبكتيريا الإنتروكوكاي بالمياه باستخدام (IDEXX)/حكومة	50
فحص البكتيريا القولونية وبكتيريا الإنتروكوكاي بالمياه باستخدام (IDEXX)/افراد	25

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص الكربونات/حكومة	25
فحص الكربونات/افراد	15
فحص البيكربونات/شركات	50
فحص البيكربونات/حكومة	25
فحص البيكربونات/افراد	15
فحص الكبريتات في 103~105 C°/شركات	100
فحص الكبريتات في 103~105 C°/حكومة	50
فحص الكبريتات في 103~105 C°/افراد	25
فحص الكبريتات/شركات	100
فحص الكبريتات/حكومة	50
فحص الكبريتات/افراد	25
فحص الكبريتيد/شركات	100
فحص الكبريتيد/حكومة	50
فحص الكبريتيد/افراد	25
فحص المعادن رصاص، كادميوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز في المياه/شركات	200
فحص المعادن رصاص، كادميوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز في المياه/حكومة	100
فحص المعادن رصاص، كادميوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز في المياه/افراد	50
فحص الكالسيوم/شركات	100
فحص الكالسيوم/حكومة	50
فحص الكالسيوم/افراد	25
فحص الماغنيسيوم/شركات	100
فحص الماغنيسيوم/حكومة	50
فحص الماغنيسيوم/افراد	25
فحص الصوديوم/شركات	100
فحص الصوديوم/حكومة	50
فحص الصوديوم/افراد	25
فحص البوتاسيوم/شركات	100
فحص البوتاسيوم/حكومة	50
فحص البوتاسيوم/افراد	25
فحص الحديد/شركات	100
فحص الكربونات/شركات	50

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص درجة الحموضة- للعينات البيئية السائلة/شركات	50
فحص درجة الحموضة- للعينات البيئية السائلة/حكومة	25
فحص درجة الحموضة- للعينات البيئية السائلة/افراد	15
فحص التوصيلية الكهربائية/شركات	50
فحص التوصيلية الكهربائية/حكومة	25
فحص التوصيلية الكهربائية/افراد	15
فحص الكلورين الحر/شركات	100
فحص الكلورين الحر/حكومة	50
فحص الكلورين الحر/افراد	25
فحص المواد الصلبة العالقة الكلية/شركات	100
فحص المواد الصلبة العالقة الكلية/حكومة	50
فحص المواد الصلبة العالقة الكلية/افراد	25
فحص الأملاح الصلبة الذائبة الكلية/شركات	100
فحص الأملاح الصلبة الذائبة الكلية/حكومة	50
فحص الأملاح الصلبة الذائبة الكلية/افراد	25
فحص المواد الصلبة الكلية/شركات	100
فحص المواد الصلبة الكلية/حكومة	50
فحص المواد الصلبة الكلية/افراد	25
فحص الكلورايد/شركات	100
فحص الكلورايد/حكومة	50
فحص الكلورايد/افراد	25
فحص العسر الكلي/شركات	100
فحص العسر الكلي/حكومة	50
فحص العسر الكلي/افراد	25
فحص عسر الكالسيوم/شركات	100
فحص عسر الكالسيوم/حكومة	50
فحص عسر الكالسيوم/افراد	25
فحص القلوية الكلية/شركات	50
فحص القلوية الكلية/حكومة	25
فحص القلوية الكلية/افراد	15
فحص الكربونات/شركات	50

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص البكتيريا القولونية البكتيريا القولونية البرازية باستخدام (IDEXX)/حكومة	75
فحص البكتيريا القولونية البكتيريا القولونية البرازية باستخدام (IDEXX) /افراد	40
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/شركات	50
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/حكومة	25
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/افراد	15
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/شركات	50
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/حكومة	25
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°س) للعينات البيئية الصلبة/افراد	15
فحص نسبة الزيوت والشحوم/شركات	120
فحص نسبة الزيوت والشحوم/حكومة	60
فحص نسبة الزيوت والشحوم/افراد	30
فحص مجموع المواد الصلبة والمتطايرة/شركات	100
فحص مجموع المواد الصلبة والمتطايرة/حكومة	50
فحص مجموع المواد الصلبة والمتطايرة/افراد	25
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، المنجنيز) للعينات البيئية الصلبة/شركات	200
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، المنجنيز) للعينات البيئية الصلبة/حكومة	100
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، المنجنيز) للعينات البيئية الصلبة/افراد	50
فحص العصارة/شركات	200
فحص العصارة/حكومة	100
فحص العصارة/افراد	50
فحص نسبة المواد العضوية/شركات	100
فحص نسبة المواد العضوية/حكومة	50
فحص نسبة المواد العضوية/افراد	25
مؤشر فحص للزوجة عند (40C and 100°C) ، أو مؤشر فحص الكثافة عند 15C / شركات	100
مؤشر فحص للزوجة عند (40C and 100°C) ، أو مؤشر فحص الكثافة عند 15C / حكومة	50
مؤشر فحص للزوجة عند (40C and 100°C) ، أو مؤشر فحص الكثافة عند 15C /افراد	25
فحص الرقم القاعدي الكلي/شركات	50
فحص الرقم القاعدي الكلي / حكومة	25
فحص الرقم القاعدي الكلي/افراد	15
فحص الرقم الحمضي الكلي/شركات	50
فحص الرقم الحمضي الكلي/حكومة	25

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص الحديد/حكومة	50
فحص الحديد/افراد	25
فحص النترات/شركات	100
فحص النترات/حكومة	50
فحص النترات/افراد	25
فحص النيتريت/شركات	100
فحص النيتريت/حكومة	50
فحص النيتريت/افراد	25
فحص الزيوت والشحوم/شركات	150
فحص الزيوت والشحوم/حكومة	75
فحص الزيوت والشحوم/افراد	40
فحص الأكسجين الكيميائي المستهلك/شركات	100
فحص الأكسجين الكيميائي المستهلك/حكومة	50
فحص الأكسجين الكيميائي المستهلك/افراد	25
فحص الأكسجين الحيوي المستهلك/شركات	100
فحص الأكسجين الحيوي المستهلك/حكومة	50
فحص الأكسجين الحيوي المستهلك/افراد	25
فحص الأمونيا/شركات	100
فحص الأمونيا/حكومة	50
فحص الأمونيا/افراد	25
فحص البرومين/شركات	100
فحص البرومين/حكومة	50
فحص البرومين/افراد	25
فحص حمض السيانوريك/شركات	100
فحص حمض السيانوريك/حكومة	50
فحص حمض السيانوريك/افراد	25
فحص الفوسفور/شركات	100
فحص الفوسفور/حكومة	50
فحص الفوسفور/افراد	25
فحص الفوسفات/شركات	100
فحص الفوسفات/حكومة	50
فحص الفوسفات/افراد	25
فحص البكتيريا القولونية البكتيريا القولونية البرازية باستخدام (IDEXX) / شركات	150

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/افراد	15
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/شركات	50
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/حكومة	25
فحص التوصيلية الكهربائية (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/افراد	15
فحص نسبة الرطوبة/شركات	100
فحص نسبة الرطوبة/حكومة	50
فحص نسبة الرطوبة/افراد	25
فحص نسبة المواد العضوية/شركات	100
فحص نسبة المواد العضوية/حكومة	50
فحص نسبة المواد العضوية/افراد	25
فحص نسبة النيتروجين الكلي/شركات	100
فحص نسبة النيتروجين الكلي/حكومة	50
فحص نسبة النيتروجين الكلي/افراد	25
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز) في الأسمدة/شركات	200
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز) في الأسمدة/حكومة	100
فحص المعادن (رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، زنك، منجنيز) في الأسمدة/افراد	50
فحص درجة الحرارة C° /شركات	50
فحص درجة الحرارة C° /حكومة	25
فحص درجة الحرارة C° /افراد	15
فحص العكارة في المياه/شركات	50
فحص العكارة في المياه/حكومة	25
فحص العكارة في المياه/افراد	15
فحص Aerobic Colony Count/شركات	60
فحص Aerobic Colony Count/حكومة	30
فحص Aerobic Colony Count/افراد	15
فحص بكتيريا الزائفة الزنجارية (بسيديموناس ارغينوزا)/شركات	100
فحص بكتيريا الزائفة الزنجارية (بسيديموناس ارغينوزا)/حكومة	50
فحص بكتيريا الزائفة الزنجارية (بسيديموناس ارغينوزا)/افراد	25
فحص بكتيريا اللوجينيل/شركات	400
فحص بكتيريا اللوجينيل/حكومة	200
فحص بكتيريا اللوجينيل/افراد	100
فحص المكورات العنقودية البرازية/شركات	150
فحص المكورات العنقودية البرازية/حكومة	75

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص الرقم الحمضي الكلي/افراد	15
فحص قياس نقطة الاشتعال/شركات	50
فحص قياس نقطة الاشتعال/حكومة	25
فحص قياس نقطة الاشتعال/افراد	15
فحص قياس خصائص الرغوة/شركات	100
فحص قياس خصائص الرغوة/حكومة	50
فحص قياس خصائص الرغوة/افراد	25
فحص المعادن رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، الزنك، منجنيز في زيوت التزليق/شركات	200
فحص المعادن رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، الزنك، منجنيز في زيوت التزليق/حكومة	100
فحص المعادن رصاص، كاديوم، كروم، نيكل، نحاس، الزنك، منجنيز في زيوت التزليق/افراد	50
فحص وتقييم البطاقة التعريفية/شركات	100
فحص وتقييم البطاقة التعريفية/حكومة	50
فحص وتقييم البطاقة التعريفية/افراد	25
فحص المعادن السامة (الرصاص، الكاديوم، الكروم، الزنك) لعينات مستحضرات التجميل/شركات	200
فحص المعادن السامة (الرصاص، الكاديوم، الكروم، الزنك) لعينات مستحضرات التجميل/حكومة	100
فحص المعادن السامة (الرصاص، الكاديوم، الكروم، الزنك) لعينات مستحضرات التجميل/افراد	50
فحص المواد الحافظة في مواد التجميل/شركات	300
فحص المواد الحافظة في مواد التجميل/حكومة	150
فحص المواد الحافظة في مواد التجميل/افراد	75
فحص السماكة/شركات	100
فحص السماكة/حكومة	50
فحص السماكة/افراد	25
فحص الكربونيل/شركات	200
فحص الكربونيل/حكومة	100
فحص الكربونيل/افراد	50
فحص المعادن كاديوم، كروم، نحاس، نيكل، رصاص، منجنيز، حديد، كوبلت في الأكياس البلاستيكية/شركات	250
فحص المعادن كاديوم، كروم، نحاس، نيكل، رصاص، منجنيز، حديد، كوبلت في الأكياس البلاستيكية/حكومة	125
فحص المعادن كاديوم، كروم، نحاس، نيكل، رصاص، منجنيز، حديد، كوبلت في الأكياس البلاستيكية/افراد	65
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/شركات	50
فحص درجة الحموضة (مستخلص 1:5 عند 25°C) في الأسمدة/حكومة	25

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص الاليسيتيريا المستوحدة (PCR technique)/افراد	90
فحص كورونوباكتري ساكازاكي/شركات	300
فحص كورونوباكتري ساكازاكي/حكومة	150
فحص كورونوباكتري ساكازاكي/افراد	75
فحص Yersinia enterocoliticus/شركات	150
فحص Yersinia enterocoliticus/حكومة	75
فحص Yersinia enterocoliticus/افراد	40
فحص الكمبيلوباكتري/شركات	250
فحص الكمبيلوباكتري/حكومة	125
فحص الكمبيلوباكتري/افراد	65
فحص صبغة سودان الحمراء/شركات	300
فحص صبغة سودان الحمراء/حكومة	150
فحص صبغة سودان الحمراء/افراد	75
فحص المضادات الحيوية في الحليب/شركات	260
فحص المضادات الحيوية في الحليب/حكومة	130
فحص المضادات الحيوية في الحليب/افراد	65

اسم الخدمة	الرسم بالدرهم
فحص المكورات العنقودية البرازية/افراد	40
فحص العد الكلي للبكتيريا/شركات	100
فحص العد الكلي للبكتيريا/حكومة	50
فحص العد الكلي للبكتيريا/افراد	25
فحص الخمائر والأعفان/شركات	100
فحص الخمائر والأعفان/حكومة	50
فحص الخمائر والأعفان/افراد	25
فحص البكتيريا القولونية البرازية بجهاز الأيدكس/شركات	150
فحص البكتيريا القولونية البرازية بجهاز الأيدكس/حكومة	75
فحص البكتيريا القولونية البرازية بجهاز الأيدكس/افراد	40
فحص الأغذية المعالجة بالإشعاع/شركات	170
فحص الأغذية المعالجة بالإشعاع/حكومة	85
فحص الأغذية المعالجة بالإشعاع/افراد	40
فحص مادة ثاني أكسيد التيتانيوم/شركات	170
فحص مادة ثاني أكسيد التيتانيوم/حكومة	85
فحص مادة ثاني أكسيد التيتانيوم/افراد	40
فحص عن الحمض النووي من مشتقات الخنزير/شركات	500
فحص عن الحمض النووي من مشتقات الخنزير/حكومة	250
فحص عن الحمض النووي من مشتقات الخنزير/افراد	125
فحص للتثبيت من نوع اللحوم باستخدام (PCR technique)/شركات	500
فحص للتثبيت من نوع اللحوم باستخدام (PCR technique)/حكومة	250
فحص للتثبيت من نوع اللحوم باستخدام (PCR technique)/افراد	125
فحص محتوى هيدروكسي ميثيل فورفورال/شركات	150
فحص محتوى هيدروكسي ميثيل فورفورال/حكومة	75
فحص محتوى هيدروكسي ميثيل فورفورال/افراد	40
فحص فييريو كوليرا/شركات	100
فحص فييريو كوليرا/حكومة	50
فحص فييريو كوليرا/افراد	20
فحص الأغذية المعدلة وراثياً/شركات	500
فحص الأغذية المعدلة وراثياً/حكومة	250
فحص الأغذية المعدلة وراثياً/افراد	125
فحص الاليسيتيريا المستوحدة (PCR technique)/شركات	350
فحص الاليسيتيريا المستوحدة (PCR technique)/حكومة	175

إدارة الزراعة والحدائق العامة



تنظيم فعاليات الحدائق والمنتزهات

الخدمة الفرعية	تنظيم فعاليات الحدائق والمنتزهات
وصف الخدمة	خدمة حكومية مجانية تقدم للمتعاملين للاستفادة من حدائق الإمارة والمرافق العامة في إقامة الفعاليات الوطنية أو الرياضية أو الترفيهية أو التعليمية التي تقام من قبل المؤسسات الحكومية والشركات أو التجمعات العائلية وأعياد الميلاد من قبل الأفراد.
فئة الخدمة	خدمة إجرائية
فئات المتعاملين المستهدفين	الأفراد - الأعمال - الجهات الحكومية
متطلبات تأمين الخدمة	<ul style="list-style-type: none"> - الهوية الإماراتية سارية المفعول - الرخصة التجارية سارية المفعول (الأعمال) - رسالة بطلب الفعالية من الجهة الخاصة (الأعمال) - رسالة بطلب الفعالية من قبل الجهة الحكومية
إجراءات وخطوات تقديم الطلب	<ol style="list-style-type: none"> 1. الحضور الشخصي إلى إدارة الزراعة والحدائق العامة . 2. تعبئة نموذج "تنظيم فعاليات الحدائق والمنتزهات" وتسليمه في نفس الوقت أو عبر البريد الإلكتروني. 3. مراجعة الطلب من قبل قسم الحدائق والمرافق العامة. 4. انجاز المعاملة خلال يوم عمل ما لم يتطلب عدم ممانعات من إدارات أخرى. 5. إبلاغ المتعامل بالموافقة على المعاملة عن طريق الهاتف أو البريد الإلكتروني.
أوقات تقديم الخدمة	الأحد - الخميس 07:30 إلى 14:30
رسوم الخدمة	مجانية
ترابط الخدمة مع خدمات أخرى	لا يوجد
المؤسسات الشريكة	لا يوجد
قنوات تقديم الخدمة	إدارة الزراعة والحدائق العامة البريد الإلكتروني agr-dept@am.gov.ae مصفوت والمنامة في الحدائق عند مشرفة الحديقة
النماذج المستخدمة في تقديم الخدمة	لا يوجد
متوسط مدة انجاز الخدمة	يوم عمل واحد
محدودية الخدمة	لا توجد
مرحلة الاكتمال الالكتروني للخدمة	خدمة تقليدية

